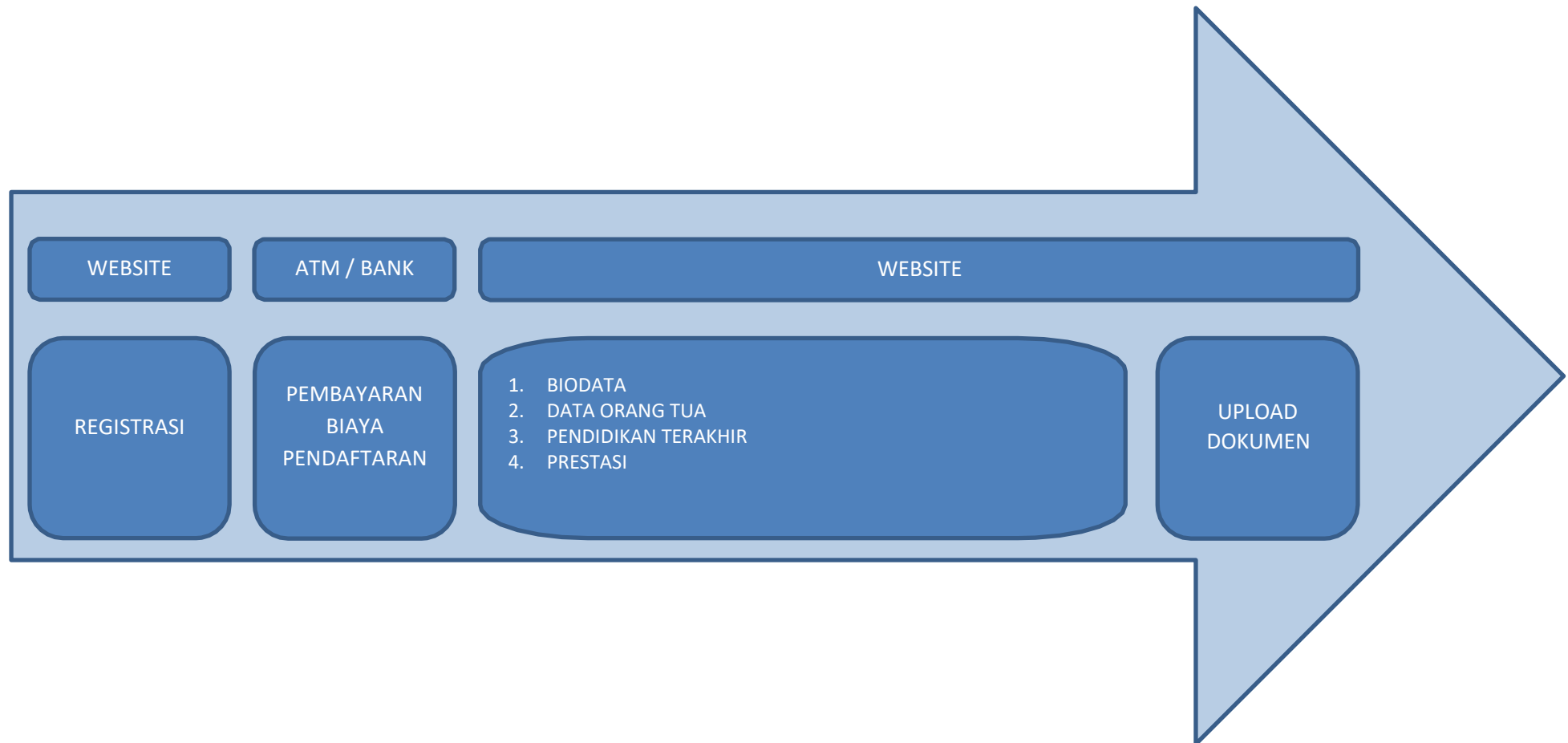


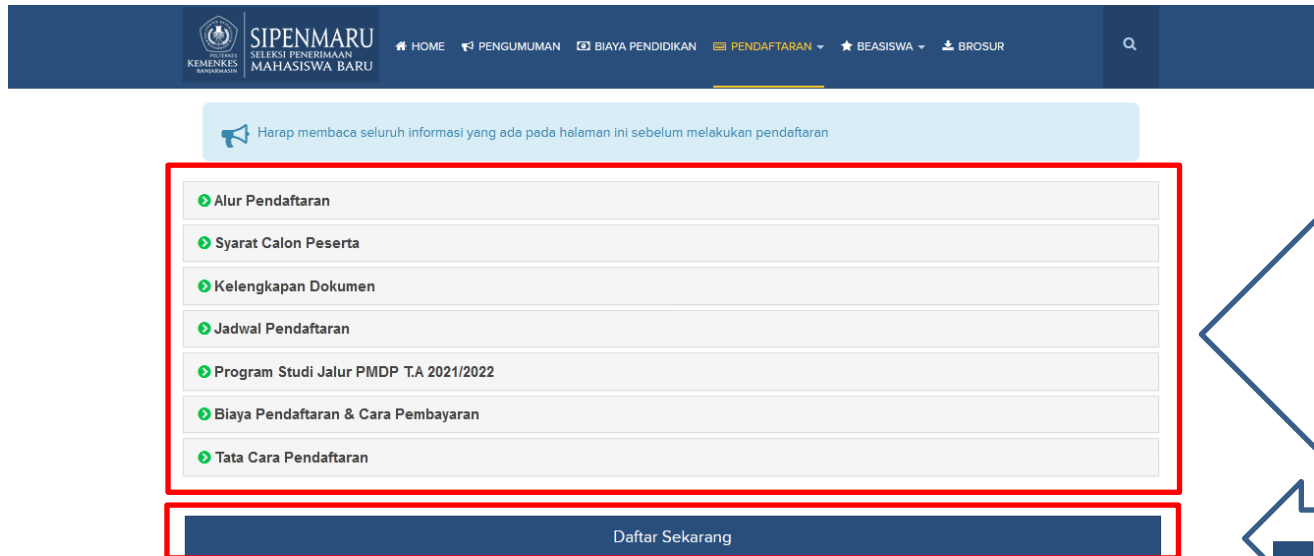
**PEDOMAN PENGISIAN DATA
SIPENMARU JALUR PENELUSURAN MINAT
DAN PRESTASI (PMDP) POLTEKKES
BANJARMASIN
TAHUN 2024**

Alur pendaftaran sipenmaru jalur PMDP Poltekkes Banjarmasin Tahun 2024



HALAMAN PENGUMUMAN SIPENMARU JALUR PMDP

Pengumuman SIPENMARU JALUR pmdp Poltekkes Banjarmasin dapat diakses pada alamat <https://poltekkes-banjarmasin.ac.id/pendaftaran/jalur-pmdp> pada layar akan tampil seperti ini :



SIPENMARU
SELEKSI PENERIMAAN
MAHASISWA BARU

HOME PENGUMUMAN BIAYA PENDIDIKAN **PENDAFTARAN** BEASISWA BROSUR

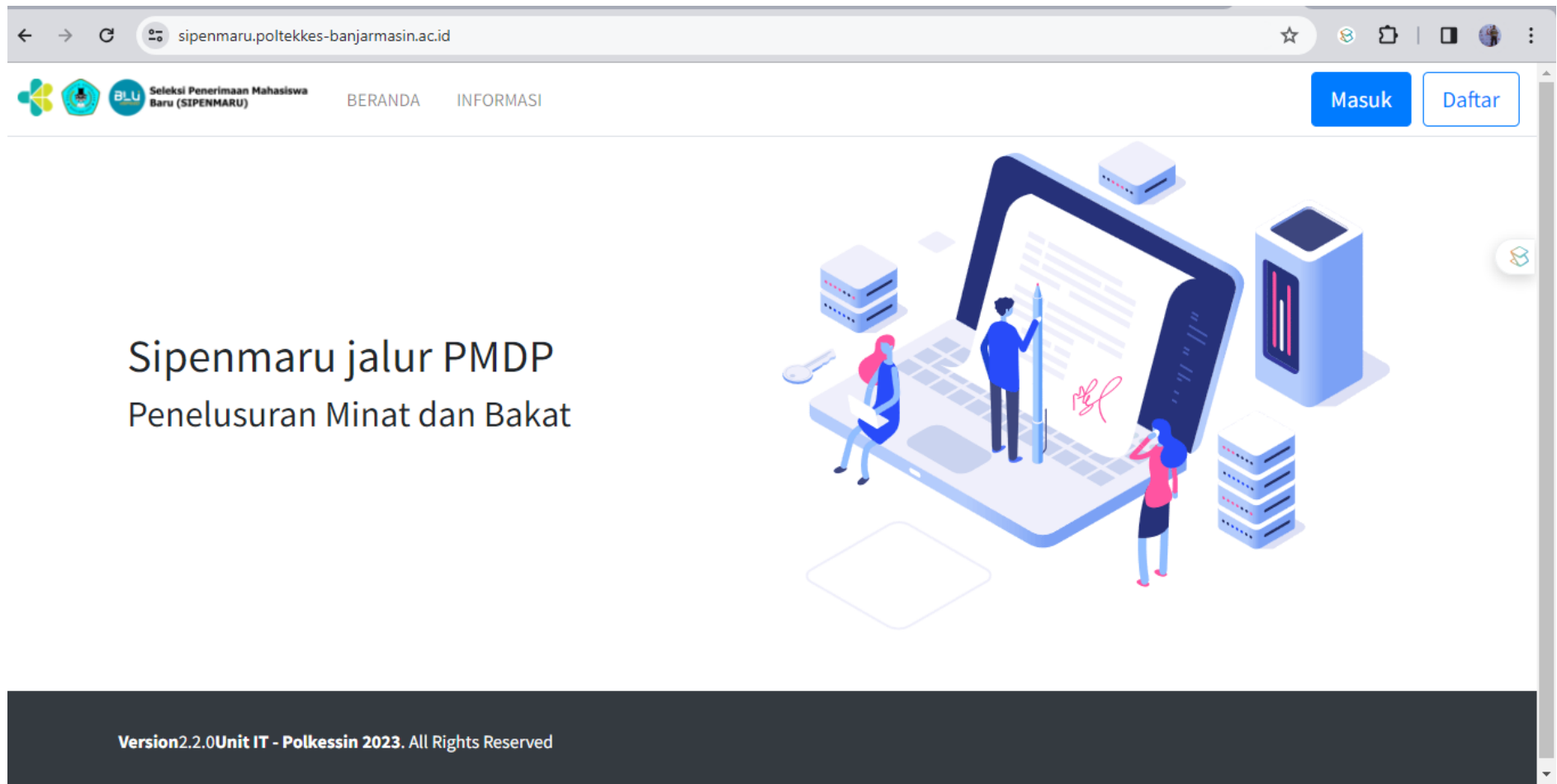
Harap membaca seluruh informasi yang ada pada halaman ini sebelum melakukan pendaftaran

- Alur Pendaftaran
- Syarat Calon Peserta
- Kelengkapan Dokumen
- Jadwal Pendaftaran
- Program Studi Jalur PMDP T.A 2021/2022
- Biaya Pendaftaran & Cara Pembayaran
- Tata Cara Pendaftaran

Daftar Sekarang

Pastikan anda sudah membaca seluruh keterangan yang ada pada bagian ini sebelum melakukan pendaftaran

Klik “Daftar Sekarang” untuk masuk ke aplikasi



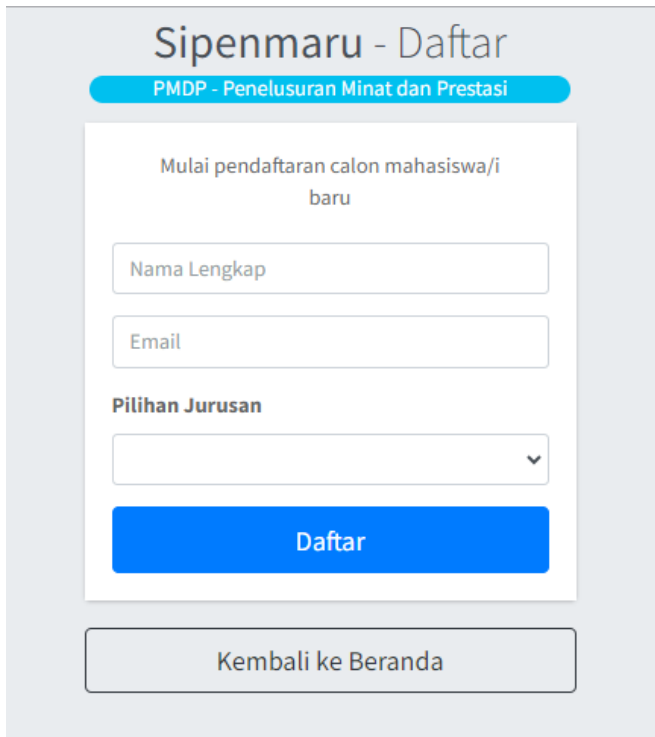
Ini adalah halaman Beranda.

Klik tombol “Daftar” untuk melakukan registrasi.

Klik tombol “Masuk” apabila telah melakukan registrasi dan ingin mengisi biodata.

HALAMAN REGISTRASI

Halaman registrasi akan muncul setelah meng-klik “Daftar Sekarang”



Sipenmaru - Daftar

PMDP - Penelusuran Minat dan Prestasi

Mulai pendaftaran calon mahasiswa/i baru

Nama Lengkap

Email

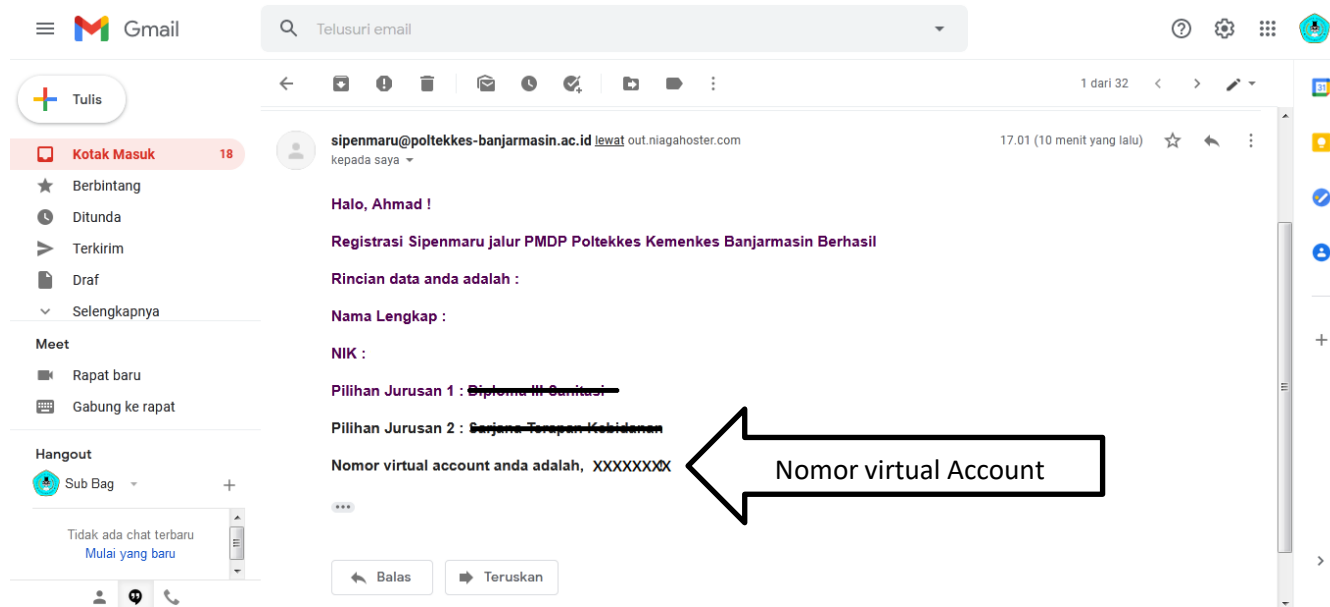
Pilihan Jurusan

Daftar

Kembali ke Beranda

- Nama Lengkap : diisi dengan Nama Lengkap sesuai KTP
- Email : diisi dengan alamat email aktif. Pastikan email yang dimasukkan benar dan aktif karena notifikasi kode virtual account yang digunakan pada saat pembayaran pendaftaran dan Pengisian **Portofolio** akan dikirim melalui E-Mail.
- Pilih prodi yang ingin diambil pada kolom “Pilihan Jurusan”.
- Klik “Daftar” apabila semua data sudah diisi, pastikan seluruh data yang diisi sudah benar, kesalahan dalam pengisian data tidak bisa diperbaiki/ dirubah lagi.
- Silahkan lihat email untuk mendapatkan notifikasi pendaftaran dan kode virtual Account

NOTIFIKASI EMAIL

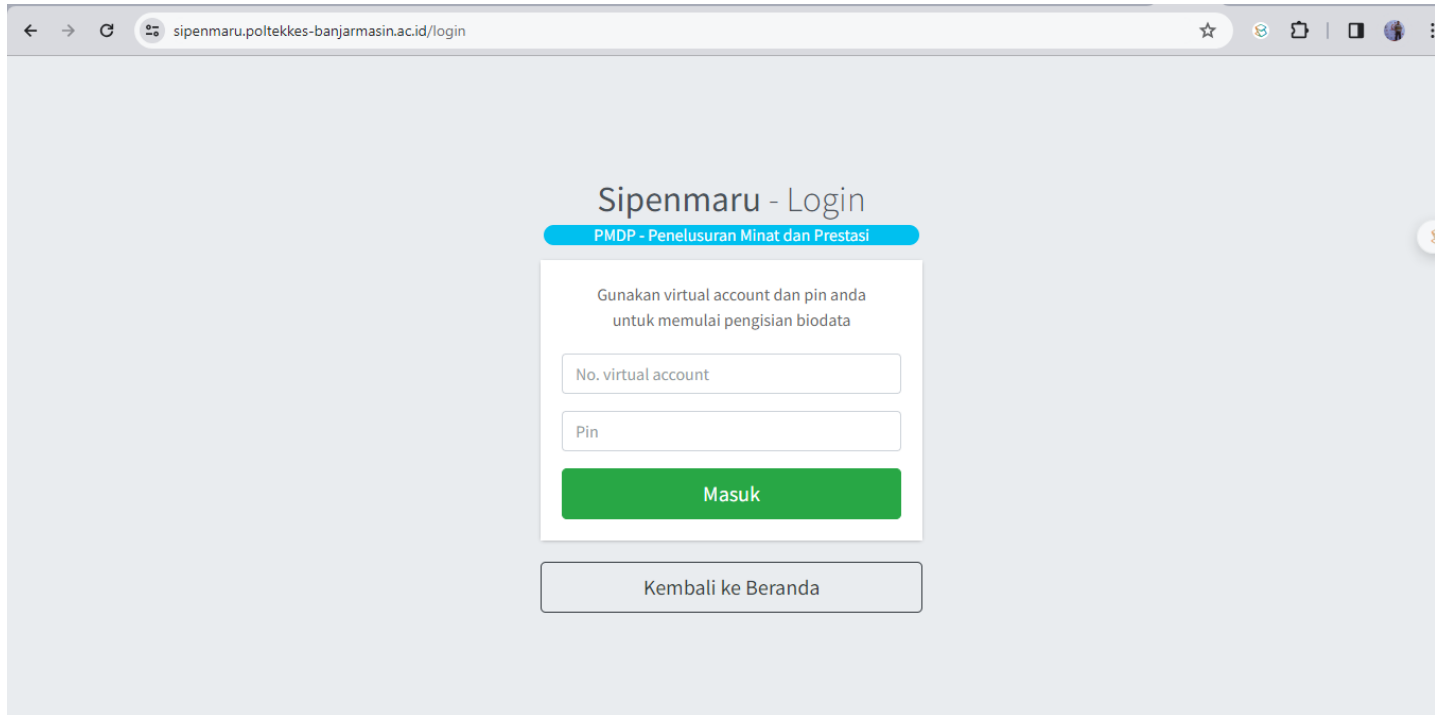


Setelah melakukan pendaftaran, silakan mengecek email notifikasi untuk mendapatkan nomor virtual account.

Gunakan **Virtual Account** untuk melakukan pembayaran melalui Teller / ATM Bank BTN.

* Pastikan melakukan pembayaran menggunakan virtual account, karena **PIN** akan dicetak pada lembar pembayaran / struk ATM sesuai nomor virtual account.

HALAMAN PENGISIAN PORTOFOLIO



Sipenmaru - Login

PMDP - Penelusuran Minat dan Prestasi

Gunakan virtual account dan pin anda
untuk memulai pengisian biodata

No. virtual account

Pin

Masuk

Kembali ke Beranda

Halaman pengisian portofolio akan muncul setelah meng-klik “Masuk”

Field “No. Virtual acount”, diisikan dengan nomor virtual account yang didapatkan dari notifikasi yang dikirim ke email oleh system.

Field “Pin”, diisikan dengan password yang tercetak pada struk/slip pembayaran

Klik “Masuk”, apabila “No. Virtual Account” dan “Pin” sudah diisi.


HALAMAN BIODATA PRIBADI


The screenshot displays the 'Biodata Pribadi' form within the SIPENMARU-PMDP application. The sidebar on the left includes a user profile icon and navigation links for 'Dashboard' and 'Formulir'. The main content area, titled 'Pengisian Formulir', shows the 'Biodata Pribadi' section with the following fields:


- No. Virtual Account:** 54498285
- Nama Lengkap:** fallujah
- NIK:** 123456789
- No. Telp / Whatsapp:** 987654321
- Alamat Lengkap:** Perambaan III


- Alamat Lengkap : diisi alamat lengkap peserta sipenmaru
- Tempat Lahir : diisi tempat lahir peserta sesuai dengan Ijazah Terakhir
- Tanggal Lahir : diisi tanggal lahir peserta sesuai dengan Ijazah Terakhir
- Agama : diisi dengan agama sesuai KTP
- Kewarganegaraan : diisi dengan kewarganegaraan peserta sipenmaru
- Jenis Kelamin : diisi dengan jenis kelamin sesuai KTP
- Tinggi Badan : diisi dengan tinggi badan peserta sipenmaru
- Berat Badan : diisi dengan berat badan peserta sipenmaru
- Golongan Darah : diisi dengan golongan darah peserta sipenmaru
- Pendaftar Beasiswa Gakin :
 - pilih "Ya" untuk pendaftar sipenmaru yang memilih jalur beasiswa Gakin (Syarat dan ketentuan lihat pengumuman pada laman web)
 - pilih "Tidak" untuk pendaftar sipenmaru yang tidak memilih jalur beasiswa Gakin

HALAMAN BIODATA ORANG TUA

 SIPENMARU-PMDP



 Dashboard

 Formulir

☰



⏻

Pengisian Formulir

Formulir / Data Pribadi

Anggota Keluarga

+ Tambah Anggota Keluarga

No.	Hubungan Keluarga	Nama Lengkap	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Profesi	Aksi
1	Ayah	fasd	dfdsf	2024-01-17	magang	 

< Sebelumnya

Selanjutnya >

- Nama Lengkap Ayah / Wali : diisi nama lengkap ayah / wali peserta sipenmaru
- Alamat Ayah / Wali : diisi alamat ayah / wali peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Ayah / Wali : diisi no. telp/hp ayah / wali peserta sipenmaru
- Nama Lengkap Ibu Kandung : diisi nama lengkap ibu kandung peserta sipenmaru
- NIK Ibu Kandung : diisi NIK ibu kandung peserta sipenmaru
- Alamat Ibu Kandung : diisi alamat ibu kandung peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Ibu Kandung : diisi no. telp/hp ibu kandung peserta sipenmaru

HALAMAN DATA PENDIDIKAN TERAKHIR

SIPENMARU-PMDP

Pengisian Formulir

Riwayat Pendidikan Terakhir

Jenjang

SPM/PDF/PKPPS/MA/PDF ULYA/SPM/SMA/SMK

Nama Institusi Pendidikan

smk

Jurusan/Peminatan

RPL

Alamat Institusi Pendidikan

Makassar

Provinsi

ACEH

Kota/Kabupaten

- Nama Sekolah : diisi nama sekolah peserta sipenmaru
- Jurusan : diisi jurusan yang dipilih pada tingkat SMA/MA/SMK peserta sipenmaru
- Alamat Sekolah : diisi alamat sekolah peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Sekolah : diisi no. telp / hp sekolah peserta sipenmaru
- Kecamatan : diisi kecamatan lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Kabupaten : diisi kabupaten lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Provinsi : diisi provinsi lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Akreditasi Sekolah : diisi akreditasi sekolah peserta sipenmaru

HALAMAN DATA PRESTASI

SIPENMARU-PMDP

Pengisian Formulir

Formulir / Data Pribadi

Data Prestasi

+ Tambah Prestasi

No.	Kategori	Nama Event	Pencapaian	Penyelenggara	Tahun	Aksi
1	nonakademik	rwrw	juara2	rwerwer	4567	

< Sebelumnya Selanjutnya >

Version 2.0.0

- Nama Sekolah : diisi nama sekolah peserta sipenmaru
- Jurusan : diisi jurusan yang dipilih pada tingkat SMA/MA/SMK peserta sipenmaru
- Alamat Sekolah : diisi alamat sekolah peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Sekolah : diisi no. telp / hp sekolah peserta sipenmaru
- Kecamatan : diisi kecamatan lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Kabupaten : diisi kabupaten lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Provinsi : diisi provinsi lokasi sekolah peserta sipenmaru
- Akreditasi Sekolah : diisi akreditasi sekolah peserta sipenmaru

HALAMAN UNGGAH DOKUMEN (1)

PMDP Poltekkes

Ahmad

Formulir

Resume

Pengisian Formulir

Formulir > Data Pribadi

Unggah Dokumen

No.	Data yang di upload	Deskripsi	Unggah	Keterangan
1.	Pas Foto	File Pas foto terbaru dengan latar merah dengan format jpeg atau jpg berukuran maksimal 1 Mb (bukan hasil scan)	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
2.	Kartu Keluarga (KK)	Scan berwarna kartu keluarga dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
3.	Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pendaftar	Scan berwarna kartu tanda penduduk (KTP) pendaftar dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
4.	Kartu Tanda Penduduk (KTP) Ibu Kandung	Scan kartu tanda penduduk (KTP) ibu kandung dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
5.	Bukti Bayar	Scan bukti pembayaran pendaftaran (struk/slip setoran) dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
6.	Raport (Sms 1 - 5)	Scan raport yang di upload adalah raport dari semester 1 sampai 5 digabung menjadi 1 file format pdf dengan ukuran maksimal 5 MB	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
7.	Surat Keterangan Konversi Nilai	Scan surat keterangan kepala sekolah untuk nilai raport skala 0.00 - 4.00 di konversi ke dalam bentuk skala 0 - 100 dari semester 1 - 5 dengan format pdf berukuran maksimal 5 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined

- Untuk mengunggah dokumen, silakan klik tombol “Browse” dan pilih dokumen yang akan di unggah
 - Pastikan dokumen yang akan di unggah dapat terbaca dengan jelas, tidak kabur, tulisan tidak pecah, format dan ukuran (filesize) sudah sesuai ketentuan
 - Untuk memastikan dokumen sudah di unggah, lihat status pada keterangan “Belum di upload.undefined” hingga berubah menjadi nama file yang diunggah. Contoh : “foto.jpg”
- Peserta dapat melihat apakah dokumen yang diunggah sudah sesuai dengan mengklik nama file pada kolom keterangan

HALAMAN UNGGAH DOKUMEN (2)

	Nilai			
		di konversi ke dalam bentuk skala 0 - 100 dan semester 1 - 5 dengan format pdf berukuran maksimal 5 Mb		upload.undefined
8.	Surat Keterangan Prestasi Siswa	Scan surat keterangan kepala sekolah tentang prestasi akademik dan non akademik yang di dapat saat mengikuti pendidikan di SMA/MA /SMK/Sederajat dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
9.	Sertifikat Akreditasi sekolah	Scan Sertifikat Akreditasi sekolah dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
10.	Sertifikat/Penghargaan	Scan seluruh sertifikat/penghargaan kejuaraan yang di dapat saat mengikuti pendidikan di SMA/MA/SMK/Sederajat dijadikan 1 file format pdf dengan ukuran maksimal 3 MB	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
11.	Surat Keterangan Kelakuan Baik	Scan surat keterangan kelakuan baik dari sekolah dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined
12.	Surat pernyataan	Scan surat pernyataan siswa yang diketahui oleh Orang tua/wali dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	Belum di upload.undefined

[Kembali ke biodata](#)

[Akhiri proses pendaftaran](#)

Copyright © 2021-2022 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. All rights reserved. Version 1.1.0

- Apabila seluruh data sudah diisi dan dokumen sudah di unggah, peserta dapat mengakhiri proses pendaftaran dengan
- mengklik tombol “Akhir Proses Pendaftaran”.

Peserta tidak dapat melakukan perubahan data / merubah dokumen yang sudah diunggah setelah peserta mengklik tombol “Akhir Proses Pendaftaran”.

Panitia hanya akan melakukan proses seleksi bagi peserta yang menekan tombol “Akhir Proses Pendaftaran”.

HALAMAN SUBMIT PENDAFTARAN

The screenshot shows a web application interface for SIPENMARU-PMDP. On the left is a dark sidebar with a logo, a user profile picture, and navigation links for 'Dashboard' and 'Formulir'. The main content area is titled 'Pengisian Formulir' and includes a breadcrumb trail 'Formulir / Data Pribadi'. A form titled 'Submit Pendaftaran' contains a blue button labeled '< Sebelumnya'. Below the form is a teal success alert box with the text 'This is a success alert—check it out!'. At the bottom of the form area is a large blue button labeled 'Submit Sekarang'.

SIPENMARU-PMDP

Pengisian Formulir

Formulir / Data Pribadi

Submit Pendaftaran

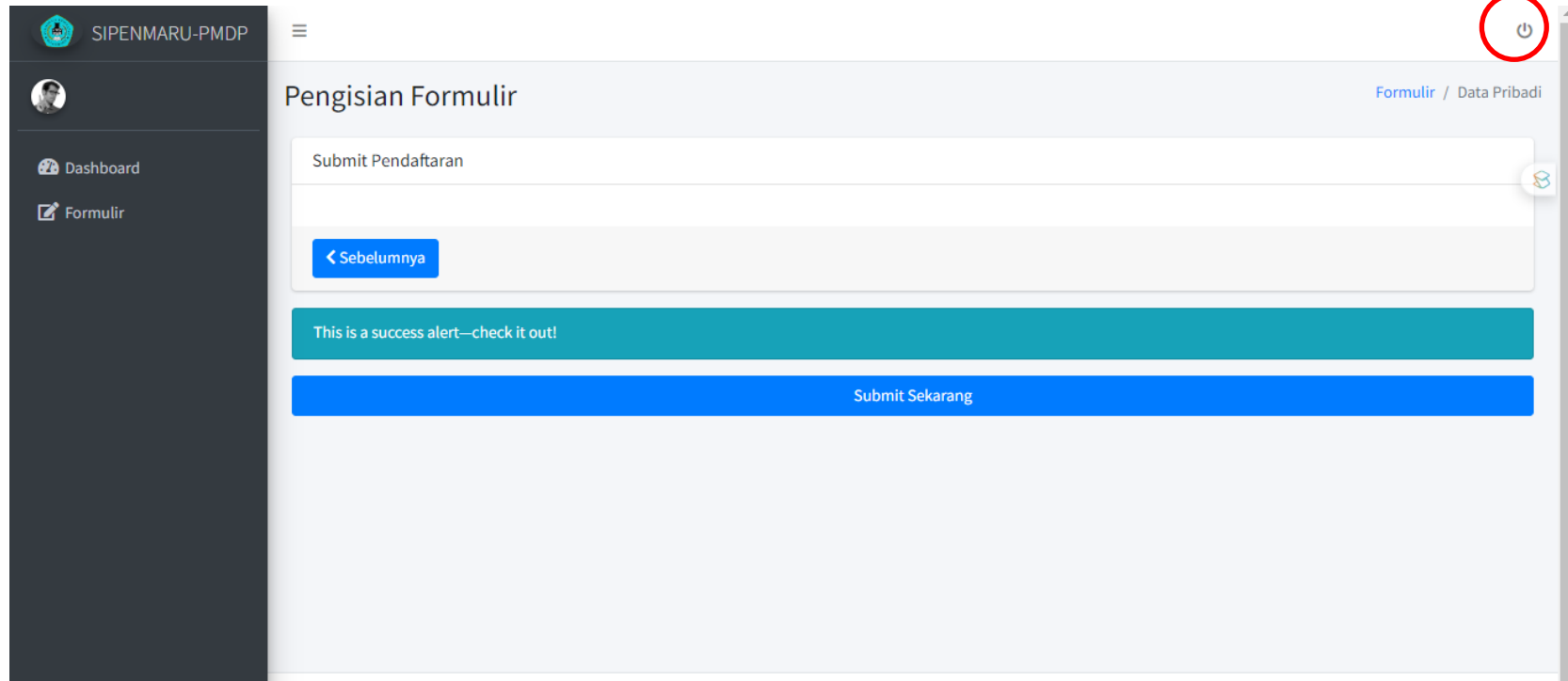
< Sebelumnya

This is a success alert—check it out!

Submit Sekarang

Apabila form telah lengkap, klik “Submit Sekarang” untuk mengirimkan pendaftaran anda. Setelah pendaftaran di submit, maka anda tidak dapat mengubah data-data yang telah anda masukkan.

HALAMAN LOG OUT



Untuk keluar aplikasi, klik pada tombol di pojokkanan atas