Kemenkes
Poltekkes Banjarmasin







RENCANA KERJA TAHUNAN

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

2025

BERMORAL PROFESIONAL UNGGUL

Cangkal Bagawi Maju Barataan !

TIM PENYUSUN

Penanggungjawab
Dr. H. Parellangi, S.Kep, Ners., M.Kep
(Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin)

Tim Penyusun
1. Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb
2. Dr. Junaidi, SKM., MS
3. Khairir Rizani, S.ST., M.Kes
4. Rifqoh, S.Pd., M.Sc
5. Dr. Mahdalena, S.Pd., M.Kes
6. drg. Naning Kisworo Utami, M.Kes
7. Fitria Jannatul Laili, S.Keb., Bd.,M.Keb
8. Niken Widyastuti Hariati, S.Gz., M.Kes
9. Fatmi Indah Hati, S.Si. M.Si

Tim Kontributor
1. Muhammad Yamani, SKM., MM
2. Hj. Anjar Noviatiningsih, SST., M.Kes
3. Wira Anom Perdana, SE, MM
4. Dr. Bahrul Ilmi, S.Pd., M.Kes
5. Hammad, S.Kep., Ns., M.Kep
6. Suhartiah, S.Sos., S.I.Pust
7. Azwar Zari, S.Kom
8. Siti Khairunnisya, S.ST, M.Si
9. Dr. H.M. Irfa'i, S.ST., MT
10. Akhmad Rizani, S.Kp., M.Kes
11. Dr. Meila Dwi Andrestian, SP., M.Si.
12. Hapisah, S.Si.T., M.PH.
13. Ahmad Muhlisin, S.Pd., M.Kes
14. Sulaiman Hamzani, ST., M.T
15. Bisepta Prayogi, M.Kep
16. Yuniarti, SKM., MPH
17. Zulfiana Dewi, SKM., MP
18. Bunga Nurwati, S.Kp.G., M.Kes
19. Tini Elyn Herlina, S.Sos., MM
20. Maulida Julia Saputri, S.Tr.A.K, M.Imun
21. Zulfikar Ali AS, S.KM., M.T

KATA PENGANTAR



Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga **Rencana Kerja Tahunan (RKT) Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin Tahun 2025** dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Rencana Kerja Tahunan ini disusun sebagai bentuk penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan merupakan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan selama satu tahun mendatang. Dokumen ini memuat arah kebijakan, sasaran strategis, indikator kinerja, serta rencana kegiatan yang selaras dengan visi, misi, dan tujuan institusi, serta mendukung pencapaian sasaran strategis Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. Penyusunan RKT ini melibatkan berbagai unit kerja dan stakeholder internal, dengan harapan dapat menghasilkan rencana kerja yang realistis, terukur, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat serta dinamika pembangunan kesehatan nasional. Dengan tersusunnya dokumen ini, diharapkan setiap unit kerja dapat mengimplementasikan program secara efektif dan efisien, serta melakukan evaluasi kinerja secara berkala untuk mendorong perbaikan berkelanjutan. Akhir kata, kami menyampaikan apresiasi kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan RKT ini. Semoga dokumen ini dapat menjadi pedoman yang bermanfaat dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab institusi, menuju Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang unggul, berdaya saing nasional, dan berorientasi pada pelayanan publik yang berkualitas.

Banjarmasin, 2 Januari 2025
Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

KEMENTERIAN KESEHATAN
DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN
REPUBLIK INDONESIA

Dr. H. Pareilangi, S.Kep, Ners., M.Kep., MH.
NIP. 197512152002121004

DAFTAR ISI

		Hal.
TIM PENYUSUN		ii
KATA PENGANTAR		Iii
DAFTAR ISI		iv
DAFTAR TABEL		v
DAFTAR GAMBAR		vi
SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN		vii
BAB 1	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGI	1
1.1	Visi	1
1.2	Misi	2
1.3	Tujuan	2
1.4	Sasaran Strategis	3
BAB 2	ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI	4
2.1	Arah Kebijakan dan Strategi Nasional	4
2.2	Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek)	6
2.3	Arah Kebijakan dan Strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Kementerian Kesehatan RI	8
2.4	Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	9
2.5	Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	12
2.6	Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	14
BAB 3	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024	18
3.1	Capaian Kinerja berdasarkan IKU Tahun 2024	18
3.2	Capaian Kinerja berdasarkan RKT Tahun 2024	21
3.3	Analisis Capaian Kinerja Tahun 2024	21
BAB 4	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN	42
4.1	Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2025	42
4.2	Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama	43
4.3	Kerangka Pendanaan	45
4.4	Penggunaan Anggaran Berbasis Akuntabilitas	48
BAB 5	PENUTUP	49

DAFTAR TABEL

		Hal.
Tabel 2.1	Daftar Regulasi yang akan Disusun	13
Tabel 4.1	Keterkaitan antara Rencana Kerja Tahunan (RKT) 2025 dengan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2025	43
Tabel 4.2	Alokasi Anggaran	44
Tabel 4.3	Alokasi Anggaran Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berdasarkan Output Kegiatan	46
Tabel 4.4	Alokasi Anggaran Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU)	46
Tabel 4.5	Alokasi Penggunaan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berbasis Akuntabilitas	48

DAFTAR GAMBAR

		Hal.
Gambar 2.1	Delapan Misi Pembangunan dalam 3 tahapan Transformasi	4
Gambar 2.2	Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	9
Gambar 2.3	Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	12
Gambar 2.4	Bagan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	14
Gambar 2.5	Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	15
Gambar 2.6	Siklus Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	16
Gambar 2.7	Siklus PPEPP Penjaminan Mutu	17

SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin didirikan pada tanggal 16 April 2001 berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan dan Kesejahteraan Sosial Republik Indonesia Nomor 298/Menkes-Kesos/SK/IV/2001. Pendirian ini merupakan hasil penggabungan empat institusi pendidikan tenaga kesehatan di Kalimantan Selatan, yaitu Akademi Penilik Kesehatan–Teknologi Sanitasi (APK-TS), Akademi Keperawatan Banjarmasin, Akademi Gizi Banjarmasin, dan Akademi Kebidanan Banjarmasin.

Dasar pemikiran pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah meningkatnya kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, maka kebutuhan masyarakat di bidang pelayanan kesehatan juga semakin meningkat. Perkembangan tersebut berhubungan dengan orientasi pelayanan kesehatan secara umum dan khusus, maka perlu disiapkan upaya-upaya antara lain melalui peningkatan kualitas SDM yang bermutu, untuk itu diperlukan pendidikan yang professional melalui penyelenggaraan pendidikan tenaga kesehatan yaitu Jenjang Pendidikan Tinggi Diploma (JPT-D). Tujuan Pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang terampil, professional dan bermutu dengan jumlah yang cukup dalam rangka menunjang upaya pelayanan kesehatan.

Penggabungan tersebut dimaksudkan untuk memenuhi efesiensi dan efektifitas pengelolaan dan peningkatan mutu lulusan dalam menghadapi tantangan permasalahan kesehatan yang semakin kompleks, juga sebagai upaya menghadapi era global yang menuntut kualitias dan kuantitas sumber daya manusia di bidang kesehatan. Penggabungan dari 4 (empat) akademi pendidikan kesehatan tersebut mengandung konsekuensi adanya perubahan dari akademi menjadi jurusan-jurusan di bawah institusi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Perkembangan institusi terdapat dua program studi baru pada tahun 2004, yakni D.III Kesehatan Gigi dan D.III Analis Kesehatan berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK. 00.06.1.4.2.02225 tanggal 1 Juli 2004 Tentang Penataan Lokasi Pelaksanaan Program Studi pada beberapa jurusan di Politeknik Kesehatan Padang, Mataram, Kupang, Pontianak, Banjarmasin, Manado dan Makasar. Pada tahun 2010 terbentuk Program Diploma IV berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.03.05/I/II/4/10132/2010 tanggal 2 Juli 2010 Tentang Pembentukan Program Diploma IV Gizi pada Jurusan Gizi, Program Diploma IV Kesehatan Gigi pada Jurusan Kesehatan Gigi, Program Diploma IV Kesehatan Lingkungan pada Jurusan Kesehatan Lingkungan, Program

Diploma IV Keperawatan pada Jurusan Keperawatan, Program Diploma IV Kebidanan pada Jurusan Kebidanan, Program Diploma IV Analis Kesehatan pada Jurusan Analis Kesehatan di Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin

Selanjutnya, tahun 2012, berdasarkan Keputusan Kemendikbud RI Nomor 355/E/O/2012, tentang Alih Bina Penyelenggaraan Program Studi Pada Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan dari Kementerian Kesehatan kepada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan; dimana pembinaan akademik di bawah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, sementara pembiayaan tetap berada di bawah Kementerian Kesehatan. Penyesuaian nomenklatur program studi kemudian dilakukan sesuai Keputusan Menristekdikti Nomor 257/M/KPT/2017 dan Nomor 585/KPT/I/2019. Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2023, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin ditetapkan sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan Kementerian Kesehatan dengan tugas utama menyelenggarakan pendidikan vokasi bidang kesehatan.

Dalam aspek pengelolaan keuangan, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memperoleh status sebagai Satuan Kerja dengan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (BLU) berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 59/KMK.05/2023 tentang Penetapan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin pada Kementerian Kesehatan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.

Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Kesehatan Otak dan Stroke berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Nomor HK. 01.07/F/3912/2023 Tentang Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Politeknik Kesehatan Kemenkes Indonesia Melalui Sentra Unggulan.

Saat ini Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah berkembang menjadi institusi pendidikan tinggi vokasi kesehatan yang memiliki 12 (dua belas) program studi (PS) terdiri dari 6 (enam) PS Diploma Tiga yaitu Diploma Tiga Sanitasi, Diploma Tiga Keperawatan, Diploma Tiga Kebidanan, Diploma Tiga Gizi, Diploma Tiga Teknologi Laboratorium Medis, dan Diploma Tiga Kesehatan Gigi serta 6 (enam) PS D4/Sarjana Terapan yaitu Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan, Sarjana Terapan Keperawatan, Sarjana Terapan Kebidanan, Gizi dan Dietisien, Sarjana Terapan Teknologi Laboratorium Medis, dan Sarjana Terapan Terapi Gigi, dengan status akreditasi oleh LAMPTkes yaitu 7 PS terakreditasi Unggul dan 5 PS terakreditasi Baik Sekali.

BAB 1
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai institusi Perguruan Tinggi Vokasi, menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat. Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Tata Kelola sesuai dengan Visi Misi dan berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut. Adapun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin Tahun 2025 – 2029, adalah sebagai berikut:

1.1 Visi

Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Definisi Operasional:

Bermoral

Pengelolaan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu kepada norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

Profesional

Pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin didasarkan pada standar pendidikan tinggi (SNDIKTI) dan berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, memiliki integritas, kecerdasan emosional, mampu menghadapi tantangan dunia modern, dan mendukung terciptanya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Unggul

Memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, berfokus kepada inovasi, kreativitas, kearifan lokal, dan kepemimpinan global untuk menjadi institusi terkemuka dan menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional maupun internasional.

Manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan selaras dengan Visi Kementerian Kesehatan.

1.2 Misi

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pelatihan bidang kesehatan yang berkualitas untuk mendukung Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Kesehatan Otak dan Stroke, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menyelenggarakan tata pamong dan tata kelola institusi yang transparan, akuntabel, efektif, efisien, inovatif, dan berbasis digital;
3. Membangun jejaring kerja sama lintas program dan sektor baik nasional maupun internasional. pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

1.3 Tujuan

1. Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul terutama dalam mendukung kesehatan Otak dan Stroke untuk menghadapi tantangan global, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menghasilkan karya ilmiah inovatif, unggul dan bermanfaat untuk mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke serta transformasi kesehatan;
3. Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat serta pelatihan Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke berdasarkan keilmuan dan/atau hasil penelitian berorientasi pada kebutuhan Masyarakat;
4. Mewujudkan tata kelola pendidikan tinggi yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi;
5. Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan peningkatan mutu Perguruan Tinggi secara berkelanjutan.

1.4 Sasaran Strategis

Sasaran Strategis untuk pemenuhan Misi 1:

1. Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas;
2. Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional;
3. Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing;
4. Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing;

5. Meningkatnya hasil karya akademik dibidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan;
6. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan;
7. Terwujudnya pelatihan berdasarkan keilmuan dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat;

Sasaran Strategis untuk pemenuhan Misi 2:

8. Terwujudnya civitas academica yang berbudaya dan loyal terhadap institusi;
9. Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi;
10. Terwujudnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas;
11. Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi;
12. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat;
13. Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional;
14. Terwujudnya zona integritas;
15. Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi.

Sasaran Strategis untuk pemenuhan Misi 3:

16. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi, menjaring mahasiswa baru, dan pemanfaatan lulusan.

BAB 2
ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI

2.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional

Arah kebijakan dan strategi nasional bertolak dari Visi Presiden atau Visi Indonesia Emas tahun 2045 yaitu **"Negara Kesatuan Republik Indonesia yang Bersatu, Berdaulat, Maju dan Berkelanjutan"**. Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025-2045 ditetapkan melaluji Undang-undang Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2024. Visi Indonesia Emas 2045 dicerminkan ke dalam lima sasaran visi yang memberikan unsur imperatif pencapaian pembangunan. Kelima sasaran utama tersebut adalah pendapatan per kapita setara negara maju, kemiskinan menurun dan ketimpangan berkurang, kepemimpinan dan pengaruh di dunia internasional meningkat, daya saing sumber daya manusia meningkat, dan intensitas emisi Gas Rumah Kaca (GRK) menurun menuju *net zero emission*.

Visi Indonesia Emas 2045 diwujudkan dengan penetapan 8 Misi Pembangunan yang terdiri dari 3 tahapan Transformasi yaitu Transformasi Indonesia, Landasan Transformasi dan Kerangka Implementasi Transformasi.



Gambar 2.1. Delapan Misi Pembangunan dalam 3 tahapan Transformasi

Asta Cita atau 8 Misi RPJPN 2025-2045 tersebut adalah:

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing.
2. Mewujudkan transformasi ekonomi untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif (termasuk industri manufaktur, ekonomi dan keuangan syariah, pertanian, ekonomi biru dan bioekonomi,

pariwisata, ekonomi kreatif, UMKM dan koperasi, tenaga kerja, serta BUMN), penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan global, serta pembangunan perkotaan dan perdesaan sebagai pusat pertumbuhan ekonomi.

3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif.
4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia di tingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan.
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan memperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter, dan lingkungan yang mampu menyeimbangkan hubungan timbal balik antara sosial budaya dan ekologi, serta mengoptimalkan modal sosial budaya untuk tahan menghadapi berbagai bencana, perubahan dan guncangan, serta dapat berpartisipasi dalam pembangunan dan menjaga keberlanjutan sumber daya alam.
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola, yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial budaya dan ekologi.
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan menjadi faktor kunci pengembangan wilayah sekaligus sebagai pilar pendukung agenda transformasi.
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas yang diwujudkan melalui kaidah pelaksanaan yang efektif serta pendanaan pembangunan.

Delapan Misi Pembangunan atau agenda RPJPN 2025-2045 tersebut dilaksanakan melalui 17 (tujuh belas) Arah Pembangunan dan 45 (empat puluh lima) indikator utama pembangunan. RPJPN 2025-2045 merupakan dasar hukum penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional, yang merupakan dasar hukum penyusunan RPJM Daerah, Renstra-KL, dan RKP.

Salah satu dari lima sasaran utama Visi Indonesia Emas 2045 adalah daya saing sumber daya manusia meningkat. Peningkatan daya saing sumber daya

manusia untuk kesejahteraan masyarakat terbentuk berdasarkan peningkatan kualitas sumber daya manusia secara merata melalui peningkatan pendidikan, pelatihan, dan pengembangan sikap dan etos kerja, penguasaan teknologi, inovasi dan kreativitas serta kesehatan yang diukur melalui peningkatan Indeks Modal Manusia menjadi 0,75 di tahun 2045.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2025-2029 merupakan tahapan pertama yaitu penguatan transformasi yang mencakup transformasi social, ekonomi dan tata kelola. Keputusan Menteri Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi No. 210/M/2023, tanggal 25 Juli 2023, menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) bagi perguruan tinggi melalu Sejalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025-2045, RPJMN Tahap 1 memulai perjalanan mewujudkan Indonesia Emas 2045 dengan tiga sasaran utama pembangunan, yakni penurunan tingkat kemiskinan, peningkatan kualitas sumber daya manusia, serta pencapaian pertumbuhan yang tinggi, adil dan berkelanjutan. Kolaborasi dan sinergi penting untuk mewujudkan RPJMN 2025 – 2029, melalui penyelarasan Rencana Strategis Kementerian/ Lembaga termasuk institusi pendidikan.

RPJMN 2025 – 2029 merupakan tahapan penguatan transformasi yang mencakup transformasi sosial, transformasi sebagai strategi dalam pelaksanaan misi Asta Cita, termasuk di antaranya arahan tentang pembangunan SDM: ***"Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing"***. Keterkaitan perguruan tinggi sebagai penyumbang indikator pencapaian target RPJMN 2025-2029 adalah sampai sejauh mana capaian perguruan tinggi dalam hal ***"membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing"***, melalui penetapan sasaran: (1) Pemenuhan pelayanan dasar; (2) Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing, dengan indikator ketercapaian yang telah ditetapkan pada Kementerian Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek) 2024.

2.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek)

Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek) resmi dibentuk dengan adanya Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 1 Tahun 2024 pada 20 Oktober 2024. Arah kebijakan dan strategi pendidikan Kemendiktisaintek pada kurun waktu 2024 – 2029 adalah Peningkatan Tata Kelola Perguruan Tinggi; Penguatan Riset dan Hilirisasi;

Transformasi Sosial Ekonomi; Pengembangan Talenta Sains dan Teknologi; serta Kolaborasi dan Sinergi.

Beberapa kebijakan utama yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan tinggi, riset, dan teknologi di Indonesia. Peningkatan Akses Pendidikan Tinggi dengan memperluas akses pendidikan tinggi melalui program beasiswa, seperti KIP Kuliah, dan pengembangan perguruan tinggi di daerah tertinggal. Penguatan Riset dan Inovasi dengan mendorong kolaborasi antara perguruan tinggi, industri, dan pemerintah untuk menghasilkan riset yang relevan dan inovatif, termasuk pengembangan teknologi berbasis kebutuhan masyarakat.

Peningkatan Mutu Pendidikan Tinggi dengan mengembangkan kurikulum berbasis Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) untuk meningkatkan relevansi lulusan dengan kebutuhan dunia kerja. Implementasi dari Kebijakan Merdeka Belajar pada tingkat pendidikan tinggi adalah Kebijakan "Kampus Merdeka". Kebijakan Kampus Merdeka diawali dengan empat butir kebijakan yaitu: (1) Pembukaan program studi baru; (2) Sistem akreditasi perguruan tinggi; (3) Perguruan tinggi negeri berbadan hukum; dan (4) Hak belajar tiga semester di luar program studi. Konsep Kampus Merdeka memberikan fleksibilitas bagi mahasiswa untuk belajar di luar program studi, magang, atau berpartisipasi dalam proyek independen, yang semuanya bertujuan untuk mendukung Visi Indonesia Emas 2045.

Digitalisasi Pendidikan dengan memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas pembelajaran, termasuk pengembangan platform pembelajaran daring. Penguatan platform digital untuk membantu peningkatan penyediaan layanan Pendidikan tinggi riset dan teknologi yang lebih berkualitas. Implementasi teknologi dalam pembelajaran menjadi tantangan untuk memastikan akses yang merata dan kualitas pendidikan yang tetap terjaga.

Hilirisasi Teknologi dengan mendorong hasil riset perguruan tinggi untuk dapat diimplementasikan secara praktis di masyarakat dan dunia industri. Penguatan SDM Pendidikan Tinggi dengan memberikan pelatihan dan pengembangan kompetensi bagi dosen dan tenaga kependidikan untuk mendukung kualitas pendidikan tinggi. Beasiswa untuk dosen dan tenaga kependidikan, juga beasiswa Afirmasi Pendidikan Tinggi (ADik).

Dalam konteks perwujudan kemandirian, pelaksanaan konsep ***"Kampus Merdeka"***, tantangan perguruan tinggi untuk berkontribusi dalam pencapaian visi RPJMN 2025 – 2029 adalah: (1) diversifikasi sumber pendanaan dengan

menemukan berbagai sumber pendanaan di luar alokasi pemerintah, seperti pelatihan berbasis komunitas, kerja sama dengan sektor industri, atau layanan masyarakat; (2) mengelola pendapatan secara efektif dan transparan untuk mendukung operasional serta pengembangan institusi; (3) meningkatkan komersialisasi inovasi lembaga penelitian, perguruan tinggi, dan dunia Industri; (4) memanfaatkan teknologi digital; (5) mengoptimalkan system badan layana umum (BLU) dengan mengelola pendapatan secara efektif dan transparan untuk mendukung operasional serta pengembangan institusi; (6) meningkatkan kualitas dan ketersediaan atau akses terhadap pelayanan dasar serta memenuhi Standar Pelayanan Minimum (SPM).

2.3 Arah Kebijakan dan Strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Kementerian Kesehatan RI

Untuk mendukung kebijakan nasional pembangunan kesehatan dilakukan peningkatan pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta dengan penguatan pelayanan kesehatan dasar (*primary health care*) dan mendorong peningkatan upaya promotif dan preventif, didukung oleh inovasi dan pemanfaatan teknologi. Arah kebijakan dan strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) mencakup aspek penting pendukung pembangunan kesehatan nasional. Fokus kebijakan dan strategi Ditjen Nakes antara lain (1) Pemenuhan dan Pemerataan Tenaga Kesehatan; (2) Peningkatan Kompetensi Tenaga Kesehatan; (3) Penguatan Sistem Informasi Tenaga Kesehatan; (4) Kolaborasi dengan Pemangku Kepentingan; (5) Peningkatan Kesejahteraan Tenaga Kesehatan; serta (6) Pengembangan Kebijakan Berbasis Bukti.

Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) menetapkan sasaran khusus bagi Poltekkes Kemenkes dalam mendukung pemenuhan tenaga kesehatan di berbagai wilayah, termasuk daerah terpencil, tertinggal, dan perbatasan. Sasaran ini mencakup:

1. **Peningkatan Kapasitas Lulusan** Poltekkes Kemenkes diarahkan untuk mencetak lulusan tenaga kesehatan kompeten dan siap bekerja di wilayah prioritas dengan kemampuan sesuai kebutuhan masyarakat setempat.
2. **Distribusi Tenaga Kesehatan yang Merata** Ditjen Nakes memastikan lulusan Poltekkes dapat didistribusikan secara optimal ke daerah-daerah yang mengalami kekurangan tenaga kesehatan, terutama di daerah 3T (terdepan, terpencil, dan tertinggal).

3. **Program Wajib Kerja Dokter Spesialis dan Tenaga Kesehatan Lainnya** Melibatkan lulusan Poltekkes dalam program-program seperti penempatan wajib kerja bagi tenaga kesehatan untuk menjawab kebutuhan layanan kesehatan di wilayah yang kekurangan.
4. **Pengembangan Kompetensi Berkelanjutan** Memberikan pelatihan tambahan dan sertifikasi kepada lulusan untuk meningkatkan keterampilan mereka, sehingga mampu menghadapi tantangan unik di daerah tertentu.
5. **Kerja Sama dengan Pemerintah Daerah dan Fasilitas Kesehatan** Membantu Poltekkes menjalin sinergi dengan pemerintah daerah dan fasilitas kesehatan setempat untuk mendukung penempatan lulusan secara efektif.
6. **Penguatan Pendidikan dan Riset** Mendorong Poltekkes untuk menghasilkan inovasi di bidang kesehatan yang relevan dan aplikatif untuk diterapkan di wilayah-wilayah dengan akses kesehatan terbatas.

Sasaran ini bertujuan untuk meningkatkan layanan kesehatan masyarakat sekaligus mempercepat pemerataan akses kesehatan di seluruh Indonesia.

2.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

2.4.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2034



Gambar 2.2. Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2025 – 2029 yaitu ***"*Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan*"*** merupakan keberlanjutan dari visi sebelumnya (2020 – 2024). Visi ini merupakan bagian dari Rencana Induk Pengembangan (RIP) yang memuat arah pengembangan dari 2020 sampai tahun 2034. RIP terbagi menjadi 3 (tiga) tahapan dengan tiap tahapan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Masing-masing tahapan memiliki visi dan fokus yang sinergi dan berkelanjutan sebagai tahapan untuk mencapai visi utama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terkemuka di Internasional. Tahapan-tahapan tersebut sebagai berikut:

1) Tahap I Tahun 2020 – 2024

Visi pada tahap I ini adalah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi "**Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes**". Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Central of Education* (CoE) (2) Pengembangan Prodi, hal ini menjawab tantangan kebutuhan *stakeholder* dan pengguna lulusan terhadap lulusan yang kompeten dan profesional; (3) Pengembangan Poltekkes Kemenkes menjadi Institut Teknologi Kesehatan; (4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri; dan (5) *Cyber Campus*.

2) Tahap II Tahun 2025 – 2029

Visi pada tahap II ini adalah Tahap "***National Competitive***" dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berkomitmen untuk menjadi institusi pendidikan vokasi kesehatan yang kompetitif di tingkat nasional. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Poltekkes Kemenkes yaitu Kesehatan Otak dan Stroke; (2) Program Studi dengan predikat *excellent*/unggul dan terakreditasi internasional; (3) Membangun budaya kerja yang bersih, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan prima, melalui reformasi birokrasi internal,

digitalisasi layanan, serta penguatan zona integritas, Poltekkes menargetkan capaian Predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM); (4) Mengembangkan Prodi baru, Profesi dan Magister; (5) Implementasi kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri;

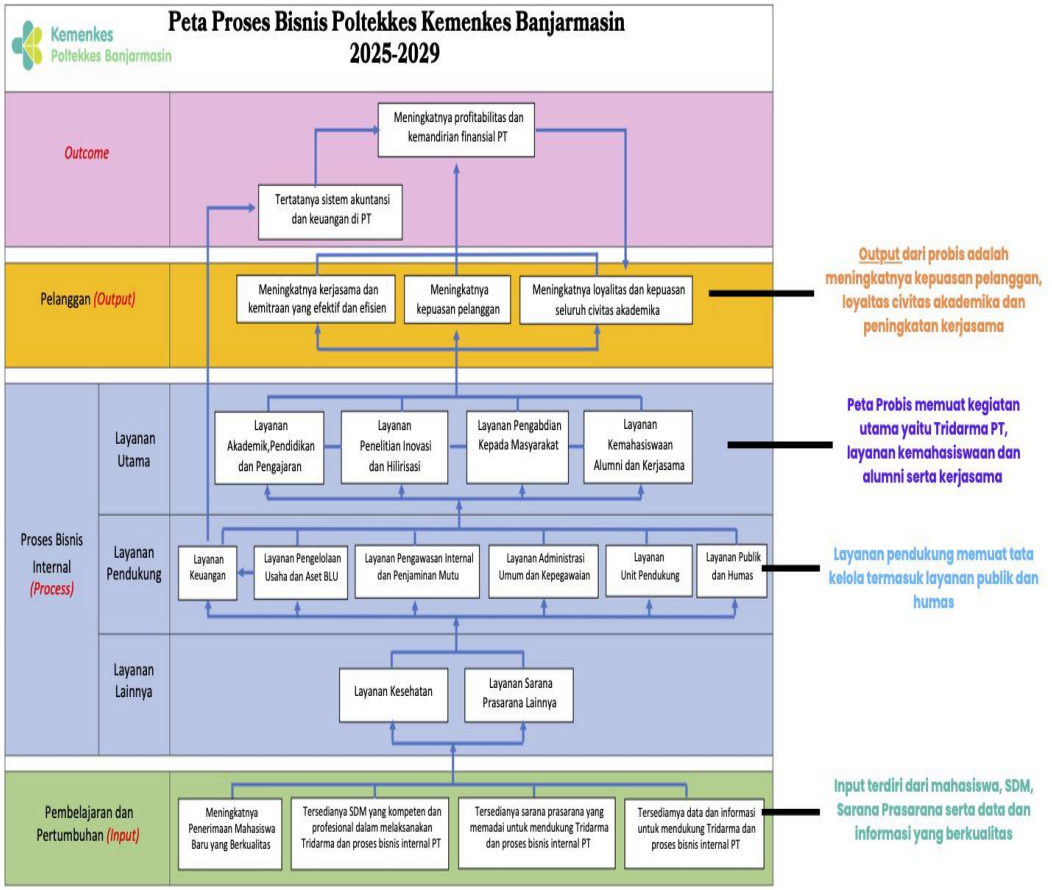
3) Tahap III Tahun 2040-2034

Visi pada tahap III ini adalah Tahap "***World Class University***" dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengembangkan Program Studi Doktoral; Program Studi dengan kurikulum berbasis riset; Laboratorium Riset; Publikasi Internasional, Program Studi Kelas Dunia; *Joint and Double Degree*.

2.4.2 *Strategic Mapping* Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Peta Strategi yang disusun berdasarkan Persepektif Balance Score Card (BSC). Strategi utama yang akan digunakan adalah 1) *Product development* (langkah-langkah pembuatan konsep, desain, pengembangan, dan pemasaran produk baru atau *rebranding*); 2) *Concentric diversification* (menambah produk baru yang masih terkait dengan produk dengan kesamaan teknologi, pemanfaatan fasilitas bersama, atau jaringan pemasaran yang sama); 3) *Market development* (strategi pertumbuhan dengan menarik lebih banyak pelanggan baru untuk produk yang sudah ada). Sudut pandang yang digunakan adalah 1) keuangan; 2) Pelanggan; 3) Proses Bisnis Internal; 4) Pertumbuhan dan Pembelajaran;

Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai Badan Layanan Umum (BLU) melaksanakan reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan seluruh kegiatan administrasi lainnya. Reformasi birokrasi ini dilakukan dengan upaya peningkatan efektivitas, efisiensi, dan produktivitas pelaksanaan tugas yaitu dengan menyusun Peta Proses Bisnis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai aktivitas kerja terstruktur dan saling terkait yang menghasilkan keluaran sesuai dengan kebutuhan pengguna. Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan seluruh Proses Bisnis berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut serta sesuai dengan Visi Misi Tujuan dan Strategi Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin. Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2029 seperti pada gambar 3.3 berikut:



Gambar 2.3. Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

2.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Rencana pengelolaan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, akan dirancang beberapa regulasi sesuai bidang tugas Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan regulasi yang diprioritaskan terkait dengan persiapan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi Poltekkes Kemenkes BLU.

Regulasi akan disusun bersama oleh Direktur dan Senat Akademik dalam bentuk produk hukum antara lain berupa Peraturan Direktur, Peraturan Senat Akademik, dan Peraturan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu kepada peraturan yang berlaku. Produk hukum tersebut dikelola Tim Pokja yang terdiri atas Direktur, Wakil Direktur, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan dan perwakilan dosen. Tim ini bertugas menyusun rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, serta melakukan harmonisasi dan sinkronisasi usulan rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan pihak pengusul maupun pihak terkait. Daftar rencana regulasi yang akan disusun terdapat pada Tabel 2.1 berikut:

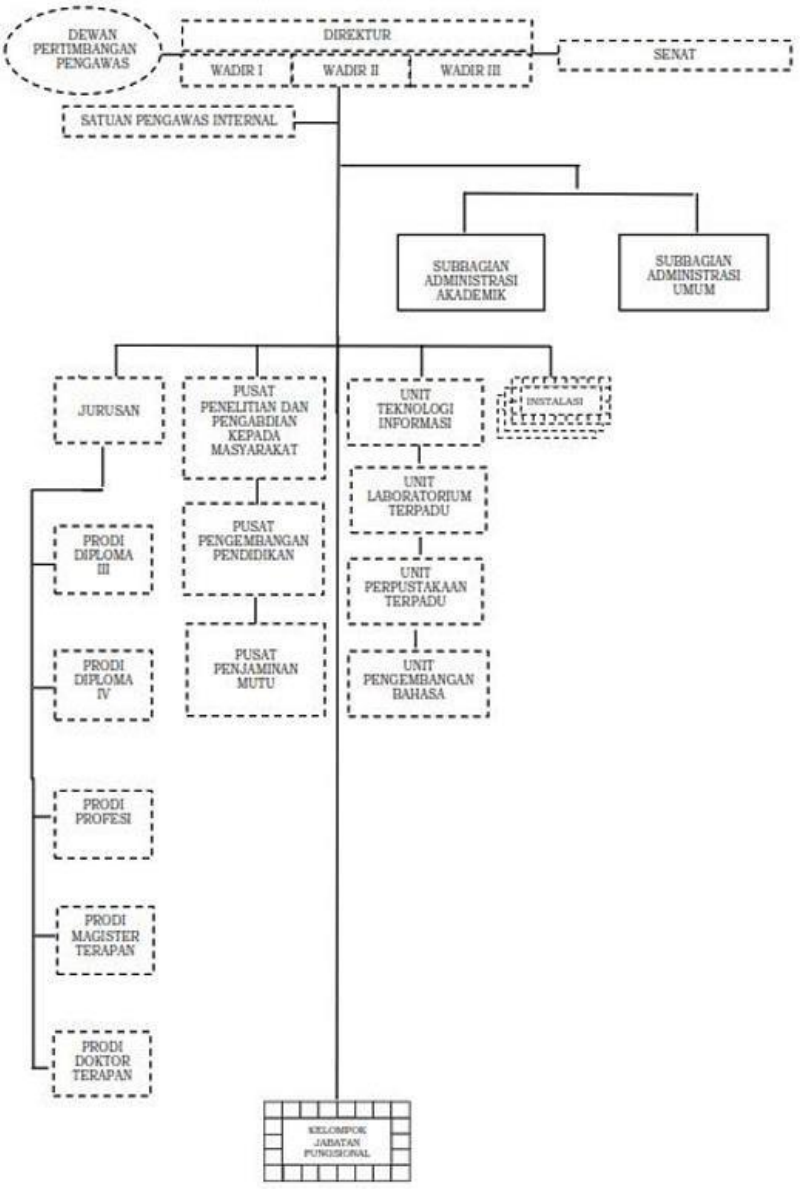
Tabel 2.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun

Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sumber acuan dalam pelaksanaan penjaminan mutu di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Penjaminan Mutu	Bagian Akademik dan Non Akademik	2025
Revisi Statuta Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan dasar terkait penyelenggaraan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Wadir II, Wadir III, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan	2025
Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan International Conference, Student Exchange Lecturer Exchange dan Academic Visit	Fasilitasi kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi menuju Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bertaraf Internasional	Wadir III Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Kerjasama	2025
Pedoman Pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Bagian Akademik	2025
Pedoman Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berbasis SUP dan pengembang an Mata Kuliah khusus berbasis SUP	Kepala Pusat Pengemba ngan Pendidikan	Bagian Akademik	2025
Pedoman Kurikulum	Sumber acuan dalam pengem bangan dan Peninjauan Kurikulum Prodi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Pengemba ngan Pendidikan	Bagian Akademik	2025
Rencana Induk Pengembangan (RIP)dan Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber acuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi civitas academica Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Bagian Akademik	2025

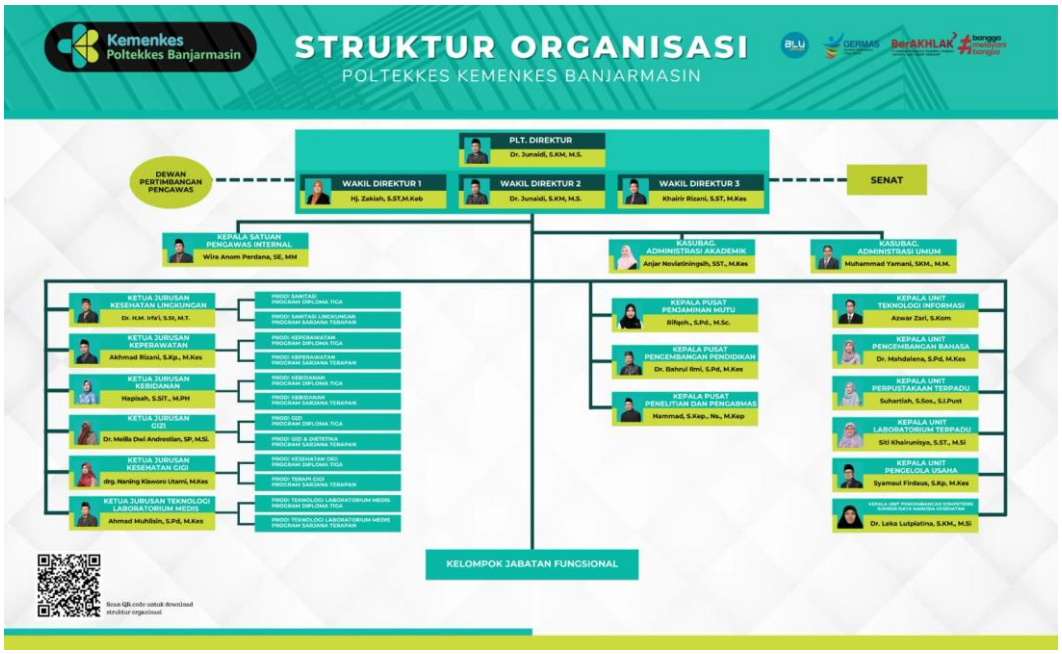
2.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

2.6.1 Tata Kelola dan Struktur Organisasi

Tata Kelola dan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Poltekkes Kemenkes Kelas II dengan Bagan Struktur Organisasi seperti pada Gambar 2.4, sedangkan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2023 – 2025 terdapat pada Gambar 2.5.



Gambar 2.4. Bagan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

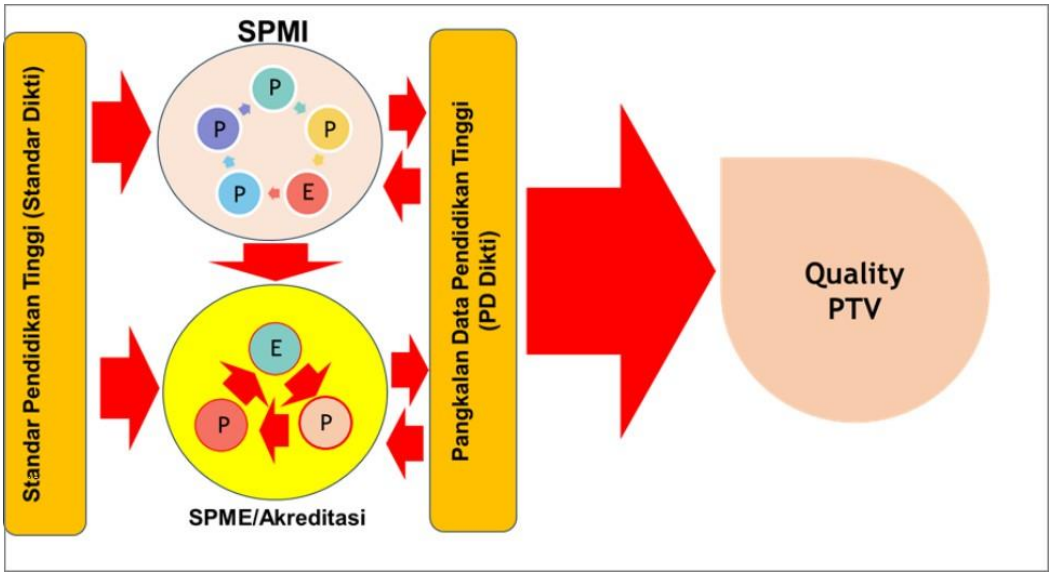


Gambar 2.5 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

2.6.2 Sistem Penjaminan Mutu

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin untuk mendukung pengendalian mutu pelayanan. SPM Dikti merupakan sistem penjaminan mutu internal, eksternal dan pangkalan data perguruan tinggi yang mencakup rangkaian unsur dan proses terkait mutu pendidikan tinggi, saling berkaitan dan tersusun secara teratur dalam menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPM Dikti menjadi salah satu pilar utama tata kelola pendidikan tinggi agar perguruan tinggi dapat berjalan dengan kinerja terbaik untuk mencapai visinya. Landasan hukum SPM Dikti tertuang dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

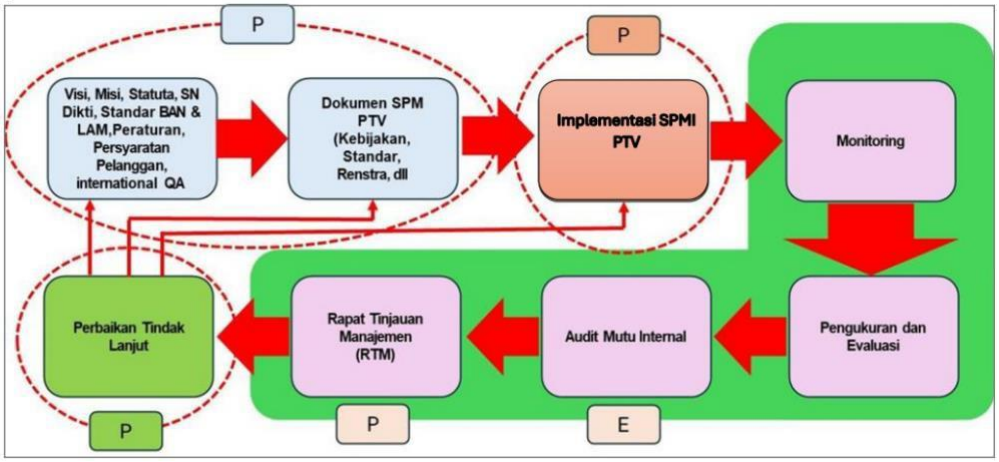
SPM Dikti dilakukan berdasarkan PD Dikti dengan prinsip triangulasi dimana penggalian kebenaran informasi dilakukan melalui penggunaan berbagai sumber data dan sudut pandang yang saling melengkapi. SPM Dikti terdiri atas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME). SPMI direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh perguruan tinggi, sedangkan SPME dilakukan melalui proses akreditasi oleh lembaga akreditasi. Proses SPM Dikti, SPMI dan SPI hingga mewujudkan kualitas perguruan tinggi terlihat pada Gambar 2.6 berikut:



Gambar 2.6 Siklus Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

SPMI adalah rangkaian unsur dan proses yang saling berkaitan dan tersusun secara teratur, dilaksanakan di perguruan tinggi secara otonom, untuk menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI diimplementasikan melalui siklus kegiatan yang terdiri atas penetapan standar pendidikan tinggi, pelaksanaan standar pendidikan tinggi, evaluasi pemenuhan standar pendidikan tinggi, pengendalian pelaksanaan standar pendidikan tinggi, dan peningkatan standar pendidikan tinggi, disingkat PPEPP. Siklus kegiatan PPEPP diimplementasikan untuk menjamin pemenuhan standar pendidikan tinggi. SPM Dikti mencakup bidang akademik dan nonakademik. Bidang akademik berkaitan dengan Tridharma Perguruan Tinggi, sedangkan bidang non akademik meliputi organisasi, keuangan, kemahasiswaan, ketenagaan, dan sarana prasarana.

Peningkatan mutu berkelanjutan dengan Sistem Manajemen Mutu PPEPP (Penetapan Standar, Pelaksanaan Standar, Evaluasi Pemenuhan Standar, Pengendalian Standar, dan Peningkatan Standar) merupakan suatu pendekatan sistematis untuk meningkatkan mutu secara terus-menerus. PPEPP merupakan siklus yang berulang dan saling terkait, di mana setiap tahap memainkan peran penting dalam mengidentifikasi, mengatasi, dan mencegah permasalahan yang dapat mengakibatkan penurunan mutu. Siklus Penjaminan Mutu mendorong keterlibatan aktif dari seluruh civitas PPEPP secara terkoordinasi dan terstruktur seperti pada gambar 2.7 di bawah ini.



Gambar 2.7 Siklus PPEPP Penjaminan Mutu

Melalui penerapan PPEPP, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat mengembangkan budaya mutu yang kuat, meningkatkan komunikasi internal, dan mengoptimalkan penggunaan sumber daya untuk mencapai hasil yang lebih baik. Siklus PPEPP ini berlangsung secara berkesinambungan, dengan setiap iterasi menjadi fondasi bagi perbaikan lebih lanjut. Penerapan PPEPP memungkinkan PTV untuk secara proaktif mengidentifikasi peluang perbaikan, mengurangi pemborosan, meningkatkan kepuasan pelanggan, dan mencapai keunggulan yang berkelanjutan. PPEPP menjadi alat yang kuat untuk mendorong budaya perbaikan berkelanjutan dan memastikan PTV tetap kompetitif dalam lingkungan yang dinamis.

BAB 3
CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024

3.1 Capaian Kinerja berdasarkan IKU Tahun 2024

Capaian Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin tahun 2024 disajikan berdasarkan perbandingan antara Capaian Kinerja *(performance results)* dengan Rencana Kerja (*performance plan)* dan informasi akuntabilitas kinerja tahun 2024.

Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai organisasi dari Kementerian Kesehatan sebagai Unit Pelaksana Teknis Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan RI secara bersama mendukung dan ikut serta dalam mewujudkan visi dan misi Pemerintah dibidang Kesehatan khususnya dalam penyediaan sumberdaya kesehatan (tenaga kesehatan).

Pengukuran pencapaian Visi, Misi, Kebijakan Pokok dan Rencana Strategis tersebut, telah ditetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) atau *Key Performance Indicators* (KPI) yang dijabarkan berdasarkan tugas utama dari Perguruan Tinggi yaitu Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat maka IKU Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai berikut:

1. Persentase realisasi pendapatan BLU terhadap biaya operasional;
2. Realisasi pendapatan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin BLU;
3. Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset;
4. Persentase penyelesaian modernisasi BLU;
5. Indeks akurasi proyeksi pendapatan BLU;
6. Persentasi rekomendasi hasil pengawasan BPK RI yang telah tuntas ditindaklanjuti;
7. Persentase realisasi anggaran;
8. Persentase dosen yang memiliki serdos dengan 2 tahun jabfung dosen;
9. Jumlah dosen tetap dengan kualifikasi Lektor Kepala dan/atau Guru Besar;
10. Persentase kemampuan Bahasa Inggris dosen di level intermediate (TOEFL ITP min 475) dosen RKI;
11. Persentase kelulusan Ujian Kompetensi;
12. Penambahan Prodi Terakreditasi “Unggul”;
13. Persentase serapan lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang bekerja di fasyankes milik pemerintah;
14. Jumlah lulusan perawat yang diterima bekerja di Luar Negeri;

15. Jumlah penghargaan yang didapat;
16. Jumlah penelitian yang di komersialisasi;
17. Jumlah Luaran Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan Program Prioritas Transformasi Kesehatan (KJSU-KIA).

Adapun Ikhtisar Capaian Kinerja Tahun 2024 untuk capaian kinerja yang diperjanjikan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1 Capaian Kinerja Tahun 2024 berdasarkan IKU

No	S/P/K* pada RENSTRA	Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2024				Realisasi TW IV	Capaian
		Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target		
A	S-10/P-10.1.1/IKK-10.1.1.1.5. Pendapatan PNBP per tahun	Tata Kelola	1	Persentase realisasi pendapatan BLU terhadap biaya operasional	30%	34,95%	128,15%
			2	Realisasi Pendapatan Poltekkes BLU	15.683.300.000	21.923.030.217	139,79%
			3	Realisasi pendapatan dari optimalisasi asset	522.000.000	1.080.973.674	207,08%
	S-14/P-14.1.2/K-14.1.2.1.3. Pelaksanaan program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan		4	Persentase penyelesaian modernisasi BLU	110%	140,00%	114,54%
	S-10/P-10.1.1/IKK-10.1.1.1.4.2.Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan		5	Indeks Akurasi Pendapatan BLU	3,5	4,76%	135,95%
	S-10/P-10.1.1/IKK-10.1.1.1.4.2.Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan		6	Persentasi Rekomendasi Hasil Pengawasan BPK RI yang telah tuntas diTindak Lanjuti	95%	100,00%	105,00%
	S-10/P-10.1.1/IKK-10.1.1.1.5.2.Persentase realisasi anggaran		7	Persentase Realisasi Anggaran	96%	98,09%	102,50%
B	S-9/P-9.1.1/IKK-9.1.1.1.3.6.Persentase Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen	Pendidikan	8	Persentase Dosen yang Memiliki Serdos dengan 2 Tahun Jabfung Dosen	80%	97,91%	122,39%
	S-9/P-9.1.1/IKK-9.1.1.1.3.8.Persentase Lektor Kepala		9	Jumlah Dosen Tetap dengan Kualifikasi Lektor Kepala dan/atau Guru Besar	30%	33,66%	112,00%

	S-7/P-7.1.1./IKK-7.1.1.1.6.7.Persentase Tenaga kependidikan yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 450		10	Persentase Kemampuan Bahasa Inggris Dosen di Level Intermediet (TOEFL ITP min 475) dosen RKI	60%	100,00%	60%
	S-7/P-7.1.2/IKK-7.1.2.1.6.3.Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat sesuai kompetensi		11	Persentase Kelulusan Ujian Kompetensi	96%	97,98%	96%
	S-12/P-12.1.1/K-12.1.2.1.3/Pelaksanaan akreditasi LAM-PTKes		12	Penambahan Prodi Terakreditasi "Unggul"	1 prodi	5 prodi	1 prodi
	S-4/P-4.1.1/IKK-4.1.1.1.7.3/Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi		13	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Fasyankes Milik Pemerintah	30%	40,10%	30%
	S-4/P-4.1.1/IKK-4.1.1.1.7.5/Persentase alumni yang bekerja di luar negeri sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi		14	Jumlah Lulusan Perawat yang diterima bekerja di Luar Negeri	15%	22,85%	15%
	S-9/P-9.1.1/IKK-9.1.1.1.3.12 dan IKK-9.1.1.1.3.13/Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional &Internasional		15	Jumlah Penghargaan yang didapat	10	23	10
C	S-5/P-5.1.1/Pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	17	Jumlah Penelitian Yang di Komersialisasi	1 penelitian	1 penelitian	1 penelitian
	S-6/P-6.1.1IKK-6.1.1.1.4.6/Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat berkelanjutan		18	Jumlah Luaran Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan Program Prioritas Transformasi Kesehatan (KJSU-KIA)	3 MoU	3 MoU	3 MoU

*S/P/K : Sasaran Strategi/Sasaran Program/Sasaran Kegiatan

3.2 Capaian Kinerja berdasarkan RKT Tahun 2024

Capaian Kinerja berdasarkan RKT Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 dijadikan dasar dalam mengkaji ulang target capaian pada setiap indikator yang ada. Strategi dalam mencapai target pada setiap indikator pada RKT Tahun 2025 mempertimbangkan hasil analisis dan evaluasi RKT Tahun 2024. Matriks capaian RKT Tahun 2024 dapat dilihat sebagaimana terlampir

3.3 Analisis Capaian Kinerja Tahun 2024

Sebagai bagian dari proses evaluasi kinerja institusi, dilakukan Analisis Capaian Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 berdasarkan (*Gap Analysis*) dengan membandingkan antara target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dengan realisasi kinerja yang berhasil dicapai.

Secara umum, capaian kinerja menunjukkan bahwa sebagian indikator telah mencapai bahkan melampaui target yang direncanakan. Namun demikian, terdapat pula sejumlah indikator yang belum dapat memenuhi target. Hal ini menunjukkan adanya kesenjangan (*gap*) yang perlu dianalisis lebih lanjut, baik dari sisi faktor pendukung maupun faktor penghambatnya.

Analisis ini bertujuan sebagai dasar perbaikan kebijakan dan strategi pelaksanaan program di semester berikutnya, serta untuk memastikan bahwa target kinerja tahun 2024 dapat direalisasikan secara optimal.

3.2.1. Indikator yang Telah Mencapai atau Melampaui Target

Beberapa indikator kinerja menunjukkan capaian di atas 100%, yang mengindikasikan bahwa pelaksanaan program berjalan secara efektif. Faktor-faktor yang berkontribusi terhadap pencapaian tersebut antara lain:

1) Ketersediaan sumber daya manusia yang kompeten.
2) Kinerja tim yang sinergis dan koordinatif.
3) Pemanfaatan anggaran yang efisien.
4) Dukungan kebijakan internal serta kemitraan strategis.

Pada Tahun 2024 terdapat sejumlah indikator kinerja yang telah mencapai bahkan melampaui target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan (RENSTRA/RKT). Capaian ini menunjukkan bahwa program dan kegiatan yang dilaksanakan berjalan secara efektif dan tepat sasaran, serta didukung oleh pelaksanaan yang konsisten,

sumber daya yang memadai, dan koordinasi antarunit yang optimal.

Indikator-indikator tersebut mencerminkan keberhasilan dalam aspek-aspek tertentu, baik dari sisi akademik, tata kelola, pelayanan, maupun dukungan manajemen. Beberapa faktor yang berkontribusi terhadap capaian tersebut antara lain peningkatan kompetensi SDM, pemanfaatan teknologi informasi yang lebih maksimal, serta evaluasi dan tindak lanjut yang dilakukan secara berkelanjutan.

Capaian ini menjadi bukti komitmen seluruh elemen unit kerja/institusi dalam mewujudkan peningkatan mutu secara berkesinambungan. Keberhasilan ini juga dapat dijadikan sebagai *best practice* untuk direplikasi pada program atau unit lain yang masih memerlukan penguatan.

Indikator Kinerja, Target, Realisasi dan Persentase Capaian (absolut) serta Analisis penyebab peningkatan kinerja tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel 3.2 berikut:

Tabel 3.2. Analisis Capaian Peningkatan Kinerja

No	Indikator Kinerja; Target; Realisasi; Persentase Capaian (absolut)	Analisis Penyebab Peningkatan Kinerja
1	Persentase realisasi pendapatan BLU terhadap biaya operasional Target 30% Capaian 34,95% % Capaian 128,15%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi persentase pendapatan BLU terhadap biaya operasional pada Tahun 2024 mencapai 128,15%. Hal ini disebabkan oleh: - Penambahan jumlah mahasiswa yang cukup signifikan dari kelas RPL, sehingga meningkatkan pendapatan BLU - Adanya peningkatan dari penerimaan optimalisasi asset **2. Faktor Penghambat** - Kebijakan moratorium untuk pembukaan prodi baru sehingga Pengusulan prodi baru tidak bisa berproses lanjut. - Biaya operasional untuk penyelenggaraan pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin masih cukup tinggi dan masih perlu dilakukan efisiensi sehingga sebanding dengan kenaikan pendapatan BLU - Pendapatan dari kegiatan lainnya seperti pemanfaatan asset dan kerjasama dengan pihak lain belum optimal **3. Upaya Pendukung** Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk meningkatkan pendapatan BLU: - Memastikan target PNBP ditetapkan dengan realistis

		- Meningkatkan kegiatan promosi pendidikan untuk meningkatkan animo calon pendaftar mahasiswa baru - Membuka kelas Alih Jenjang untuk dapat meningkatkan pendapatan sampai dengan akhir tahun - Peningkatan kepuasan masyarakat sehingga meningkatkan jumlah peminat mahasiswa baru. - Efisiensi penggunaan dana BLU terutama yang berkaitan dengan operasional - Melaksanakan monitoring dan evaluasi untuk memastikan bahwa prinsip- prinsip pengelolaan PNBP telah diikuti dengan baik - Mengoptimalkan sarana dan prasarana BMN/Aset dengan maksimal - Mengidentifikasi peluang-peluang kerjasama dengan pihak eksternal
2	Realisasi Pendapatan Poltekkes BLU Target 15.683.300.000 Capaian 21.923.030.217 % Capaian 139,79%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi persentase pendapatan BLU terhadap biaya operasional pada Tahun 2024 mencapai 139,79%. Hal ini disebabkan oleh: - Adanya peningkatan dari penerimaan optimalisasi asset seperti asrama mahasiswa, kantin sehat, swalayan, sewa aula, air galon, dll. **2. Faktor Penghambat** - Pendapatan dari kegiatan lainnya seperti pemanfaatan asset dan kerjasama dengan pihak lain belum optimal baik dari segi kualitas maupun kuantitas. **3. Upaya Pendukung** Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk meningkatkan pendapatan BLU. Upaya yang dilakukan antara lain: - Memetakan kembali aset potensial yang dimiliki - Mengoptimalkan sarana dan prasarana BMN/Aset dengan maksimal - Mengidentifikasi peluang-peluang kerjasama dengan pihak eksternal
3	Realisasi pendapatan dari optimalisasi asset Target 522.000.000 Capaian 1.080.973.674 % Capaian 207,08%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi pendapatan dari optimalisasi asset pada Tahun 2024 mencapai 207,08%. Hal ini disebabkan oleh: - Aset yang digunakan secara produktif. - Adanya kemitraan untuk pemanfaatan aset. **2. Faktor Penghambat** - Regulasi pemanfaatan aset negara yang ketat. - Kurangnya SDM pengelola aset. **3. Upaya Pendukung**

		Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk meningkatkan pendapatan BLU. Upaya yang dilakukan antara lain: - Memetakan kembali aset potensial yang dimiliki - Penyusunan SOP pengelolaan aset. - Menyusun perjanjian kerja sama jangka panjang.
4	Persentase penyelesaian modernisasi BLU Target 110% Capaian 140,00% % Capaian 114,54%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi persentase penyelesaian modernisasi BLU tahun 2024 mencapai 114,54% Hal ini disebabkan oleh: - Komitmen pimpinan dalam transformasi digital dan tata kelola. - Dukungan SDM dan anggaran. **2. Faktor Penghambat** - Perubahan regulasi yang cepat. - Adaptasi SDM terhadap sistem baru. **3. Upaya Pendukung** Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk meningkatkan pendapatan BLU. Upaya yang dilakukan antara lain: - Pelatihan sistem keuangan modern. - Peningkatan kapasitas manajerial BLU.
5	Indeks Akurasi Pendapatan BLU Target 3,5% Capaian 4,76% % Capaian 135,95%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi Indeks Akurasi Pendapatan BLU pada Tahun 2024 mencapai 135,95%. Hal ini disebabkan oleh: - Sistem pencatatan keuangan yang akurat dan terintegrasi. - Audit internal yang rutin. **2. Faktor Penghambat** - Keterlambatan laporan dari unit. - Kesalahan input manual. **3. Upaya Pendukung** - Digitalisasi laporan pendapatan. - Validasi silang oleh tim keuangan.
6	Persentasi Rekomendasi Hasil Pengawasan BPK RI yang telah tuntas ditindaklanjuti Target 95% Capaian 100,00% % Capaian 105,00%	**1. Faktor Pendukung** Realisasi Persentasi Rekomendasi Hasil Pengawasan BPK RI yang telah tuntas ditindaklanjuti pada Tahun 2024 mencapai 105,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Sistem monitoring tindak lanjut yang baik. - Tim yang responsif terhadap temuan. **2. Faktor Penghambat** - Kompleksitas rekomendasi tertentu. - Keterbatasan anggaran untuk perbaikan sistemik. **3. Upaya Pendukung** - Pemantauan berkala oleh SPI. - Penyusunan roadmap tindak lanjut.
	Persentase Realisasi	**1. Faktor Pendukung**

7	Anggaran Target 96% Capaian 98,09% % Capaian 102,50%	Persentase Realisasi Anggaran pada Tahun 2024 mencapai 102,50%. Hal ini disebabkan oleh: - Perencanaan anggaran yang realistis. - Koordinasi antarunit yang solid. **2. Faktor Penghambat** - Perubahan kebijakan anggaran tengah tahun. - Proses pengadaan yang lambat. **3. Upaya Pendukung** - Penguatan kapasitas perencana. - Monitoring realisasi bulanan.
8	Persentase Dosen yang Memiliki Serdos dengan 2 Tahun Jabfung Dosen Target 80% Capaian 97,91% % Capaian 122,39%	**1. Faktor Pendukung** Persentase Dosen yang Memiliki Serdos dengan 2 Tahun Jabfung Dosen pada Tahun 2024 mencapai 122,39%. Hal ini disebabkan: - Dukungan institusi untuk percepatan jabfung. - Bimbingan intensif dalam proses serdos. **2. Faktor Penghambat** - Ketidaksesuaian SKP atau publikasi. - Beban kerja tinggi menghambat pengurusan administrasi. **3. Upaya Pendukung** - Klinik serdos & jabfung.
9	Jumlah Dosen Tetap dengan Kualifikasi Lektor Kepala dan/atau Guru Besar Target 30% Capaian 33,66% % Capaian 112,00%	**1. Faktor Pendukung** Jumlah Dosen Tetap dengan Kualifikasi Lektor Kepala dan/atau Guru Besar pada Tahun 2024 mencapai 112,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Pembinaan jenjang karier dosen. - Ketersediaan pelatihan penulisan karya ilmiah. **2. Faktor Penghambat** - Kewajiban publikasi bereputasi yang belum tercapai. - Proses administratif yang panjang. - Syarat keikutsertaan MANSOSKUL dari Kemenkes untuk naik Lektor Kepala. **3. Upaya Pendukung** - Kolaborasi riset & publikasi bersama mitra. - Klinik jurnal & pengusulan jabfung.
10	Persentase Kemampuan Bahasa Inggris Dosen di Level Intermediet (TOEFL ITP min 475) dosen RKI Target 60% Capaian 100,00% % Capaian 166,00%	**1. Faktor Pendukung** Persentase Kemampuan Bahasa Inggris Dosen di Level Intermediet (TOEFL ITP min 475) dosen RKI pada Tahun 2024 mencapai 166,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Kelas bahasa Inggris institusional. - Kebutuhan publikasi **2. Faktor Penghambat** - Jadwal dosen padat. - Motivasi belajar yang bervariasi. **3. Upaya Pendukung** - Integrasi pelatihan TOEFL ke jam kerja.
	Persentase Kelulusan Ujian	**1. Faktor Pendukung**

11	Kompetensi Target 96% Capaian 97,98%	Persentase Kelulusan Ujian Kompetensi pada 2024 mencapai 102,06%. Hal ini disebabkan: - Pembekalan uji kompetensi yang efektif. - Dosen pengampu kompeten & berpengalaman. **2. Faktor Penghambat** - Beban belajar mahasiswa yang berat. - Akses terbatas ke simulasi UKOM. **3. Upaya Pendukung** - Simulasi UKOM berkala. - Pembimbingan intensif akhir studi.
12	Penambahan Prodi terakreditasi "Unggul" Target 1 prodi Capaian 2 prodi % Capaian 500%	**1. Faktor Pendukung** Penambahan Prodi terakreditasi "Unggul" pada Tahun 2024 mencapai 500,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Kinerja akademik dan tata kelola program studi yang baik. - Dokumentasi mutu yang lengkap. - Dukungan dan komitmen pimpinan. **2. Faktor Penghambat** - Beban administrasi asesor dan keterbatasan asesor lapangan. - Perubahan regulasi akreditasi. **3. Upaya Pendukung** - Tim task force akreditasi. - Audit internal berkala sebelum akreditasi eksternal.
13	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Fasyankes Milik Pemerintah Target 30% Capaian 40,10% % Capaian 133,67%	**1. Faktor Pendukung** Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Fasyankes Milik Pemerintah pada Tahun 2024 mencapai 133,67%. Hal ini disebabkan oleh: - Kurikulum yang relevan dengan kebutuhan Fasyankes. - Kerja sama dengan instansi pemerintah dan jejaring alumni. **2. Faktor Penghambat** - Terbatasnya formasi ASN atau PPPK. - Ketatnya persaingan kerja dengan lulusan institusi lain. **3. Upaya Pendukung** - Peningkatan kualitas lulusan melalui pelatihan soft skill. - Penyiapan lulusan mengikuti tes seleksi CPNS/PPPK.
14	Jumlah Lulusan Perawat yang diterima bekerja di Luar Negeri Target 15% Capaian 22,85% % Capaian 152,33%	**1. Faktor Pendukung** Jumlah Lulusan Perawat yang diterima bekerja di Luar Negeri pada Tahun 2024 mencapai 152,33%. Hal ini disebabkan oleh: - Kerja sama internasional dan lembaga penyalur tenaga kerja. - Kompetensi lulusan memenuhi standar

		global. **2. Faktor Penghambat** - Prosedur keberangkatan yang kompleks (legalisasi, visa, dll). - Keterbatasan penguasaan bahasa asing pada sebagian lulusan. **3. Upaya Pendukung** - Kursus bahasa asing intensif - Fasilitas tes TOEFL - Klinik kesiapan kerja luar negeri & pendampingan dokumen (Kemenkes)
15	Jumlah Penghargaan yang didapat Target 10 Capaian 23 % Capaian 230,00%	**1. Faktor Pendukung** Jumlah Penghargaan yang didapat pada Tahun 2024 mencapai 230,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Partisipasi aktif dalam lomba dan forum ilmiah. - Dukungan institusi terhadap dosen/mahasiswa berprestasi. **2. Faktor Penghambat** - Tidak semua unit proaktif mendaftarkan diri pada kompetisi. - Keterbatasan anggaran operasional lomba. **3. Upaya Pendukung** - Insentif prestasi dan kompetisi internal tahunan. - Pendampingan tim lomba dalam persiapan konten dan administrasi
16	Jumlah Penelitian yang di Komersialisasi Target 1 penelitian Capaian 1 penelitian % Capaian 100%	**1. Faktor Pendukung** Jumlah Penelitian yang di Komersialisasi pada Tahun 2024 mencapai 100,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Hasil penelitian aplikatif dan potensial untuk produk pasar. - Dukungan pusat inovasi atau inkubator bisnis **2. Faktor Penghambat** - Keterbatasan jejaring industri untuk komersialisasi. - Kurangnya paten atau hak kekayaan intelektual yang dilindungi. **3. Upaya Pendukung** - Fasilitasi HKI, pelatihan hilirisasi hasil riset. - Kolaborasi dengan UMKM atau industri untuk pilot project.
17	Jumlah Luaran Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan Program Prioritas Transformasi Kesehatan (KJSU-KIA) Target 3 MoU Capaian 3 MoU %Capaian 100%	**1. Faktor Pendukung** Jumlah Luaran Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan Program Prioritas Transformasi Kesehatan (KJSU-KIA) pada Tahun 2024 mencapai 100,00%. Hal ini disebabkan oleh: - Kesesuaian program pengabdian dengan isu prioritas nasional.

		- Hubungan baik dengan pemda dan dinas kesehatan. **2. Faktor Penghambat** - Ketergantungan pada dana hibah. - Waktu pelaksanaan terbatas akibat kesibukan dosen. **3. Upaya Pendukung** - Integrasi tema pengabdian dengan mata kuliah atau kegiatan dosen. - Pengembangan proposal kolaboratif antar jurusan.

3.2.2. Indikator yang Belum Mencapai Target

Terdapat indikator yang belum mencapai target kinerja, disebabkan oleh beberapa kendala baik internal maupun eksternal. Faktor penghambat tersebut meliputi:

1) Keterbatasan alokasi anggaran pada kegiatan prioritas.
2) Terbatasnya waktu pelaksanaan akibat tumpang tindih jadwal akademik.
3) Rendahnya partisipasi atau keterlibatan unit pendukung.
4) Tantangan eksternal seperti faktor geografis atau kondisi lingkungan.

Meskipun terdapat beberapa indikator yang menunjukkan pencapaian optimal, masih terdapat indikator kinerja yang belum mencapai target sebagaimana ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Ketidaktercapaian ini menjadi perhatian penting dalam upaya perbaikan berkelanjutan dan refleksi atas efektivitas pelaksanaan program serta strategi yang digunakan. Indikator Kinerja, Target, Realisasi dan Persentase Capaian (absolut) serta Analisis penyebab peningkatan kinerja tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel 3.2 berikut:

Tabel 3.3. Analisis Capaian Penurunan Kinerja

No	Indikator Kinerja; Target; Realisasi; Persentase Capaian (absolut)		Analisis Penyebab Penurunan Kinerja
1	Pembukaan prodi baru		**1. Faktor Penghambat** Realisasi persentase capaian kinerja pembukaan prodi baru pada tahun 2024 belum tercapai (0%) hal ini disebabkan oleh kebijakan moratorium untuk pembukaan prodi baru sehingga Pengusulan prodi baru tidak bisa berproses lanjut. **2. Faktor Pendukung** - Terpenuhinya syarat substantif pembukaan prodi baru antara lain analisis kebutuhan SDM kesehatan di wilayah nasional/daerah berdasarkan peta kebutuhan tenaga kesehatan, kesesuaian prodi dengan visi dan misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin serta rencana pengembangan
	Target	3 Prodi	
	Capaian	0 Prodi	
	% Capaian	0%	

			institusi. - Tersedianya syarat Sumber Daya antara lain SDM dosen minimal 5 orang dengan kualifikasi sesuai bidang dan jenjang program studi serta tersedianya sarana prasarana dan rencana anggaran yang memadai. - Tersedianya syarat pendukung yaitu draft kurikulum berbasis KKNI/SKKNI/SN-DIKTI, SK tim penyusun dan dokumen borang prodi, rencana pembukaan selama 3–5 tahun ke depan serta bukti dukungan dari stakeholder. **3. Upaya Pendukung** Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk meningkatkan pendapatan BLU. Upaya yang dilakukan antara lain dengan upaya pemenuhan syarat administratif, sehingga jika terbit kebijakan baru tentang pembukaan prodi baru, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat langsung mengajukan. Syarat Administratif tersebut antar lain: - Surat pengusulan resmi dari Direktur Poltekkes kepada Menteri Kesehatan c.q. Dirjen Tenaga Kesehatan. - Rekomendasi dari Senat Poltekkes. - Persetujuan Kementerian PAN-RB (jika memerlukan formasi ASN tambahan). - Persetujuan anggaran dari Biro Perencanaan dan Keuangan Kemenkes.

Komitmen pimpinan terhadap pencapaian indikator kinerja. Ketersediaan sistem pemantauan dan evaluasi internal yang baik. Kolaborasi lintas unit dan pemanfaatan teknologi informasi. Dukungan dari mitra eksternal, baik institusi pemerintah maupun swasta. Keterbatasan sumber daya (SDM, dana, dan sarana). Belum optimalnya koordinasi lintas unit pelaksana. Perubahan kebijakan/regulasi yang berdampak terhadap waktu pelaksanaan. Kurangnya mekanisme evaluasi berkala pada tingkat operasional.

3.2.3. Analisis Kondisi Eksternal dan Internal/Analisis TOWS)

Kondisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin baik internal maupun eksternal memerlukan analisis untuk menghasilkan arah pijakan dalam mengembangkan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin selanjutnya, terutama dalammemposisikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam persaingan tingkat Nasional ataupun tingkat Internasional.

Analisis Threats *Opportunity Weakness Strengths* (TOWS) menganalisis kondisi

eksternal dan internal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Analisis Kondisi Eksternal terdiri dari *Threats* (T) – Tantangan, dan *Opportunity* (O) – Peluang, serta analisis internal terdiri dari *Weakness* (W) – Kelemahan dan *Strengths* (S) – Kekuatan. Pada masing-masing analisis ini terdiri dari 1) Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat; 2) Bidang Organisasi dan SDM; 3) Bidang Keuangan; dan 4) Bidang Sarana dan Prasarana.

Analisis TOWS dengan fokus pada *Threats* (T) –Tantangan atau Ancaman eksternal bertujuan untuk mengidentifikasi faktor luar yang berpotensi merugikan organisasi, lalu mengembangkan strategi untuk menghadapinya. Analisis TOWS dengan fokus pada *Threats* (T) merupakan kondisi atau tren eksternal yang dapat menghambat pertumbuhan, merusak reputasi, atau mengganggu kelangsungan operasional jika tidak diantisipasi. Ancaman ini berada di luar kendali organisasi, tetapi dampaknya bisa sangat signifikan. Gambaran analisis TOWS Kondisi Eksternal-*Threats (*T) dapat dilihat pada Tabel 3.4 berikut:

Tabel 3.4. Kondisi Eksternal-*Threats* (T)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Perguruan tinggi kesehatan di Regional Kalimantanbaik negeri maupun swasta semakin bertambah		0,4	4	0,56
Kebijakan pengelolaan perguruan tinggi di Indonesia yang dinamis		0,3	2	0,21
Tuntutan pasar terhadap kompetensi lulusansemakin tinggi		0,3	4	0,42
Sub Jumlah		**1**	**10**	**1,19**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Standar birokrasi dan SOP kerja sama Internasionalsemakin tinggi		0,25	4	0,25
Pertumbuhan tenaga kerja asing di		0,25	4	0,25

Indonesiamemicu persaingan yang semakin ketat				
Tuntutan calon pengguna (user) terhadap kualitas lulusan		0,25	3	0,1875
Tuntutan peningkatan jaminan mutu perguruan tinggi		0,25	3	0,1875
Sub Jumlah		**1**	**14**	**0,875**

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Keterbatasan penyediaan BMN oleh vendor menghambat realisasi anggaran		0,25	2	0,10
Kebijakan anggaran oleh pemerintah pusat berpengaruh terhadap pengelolaan keuangan internal		0,25	5	0,25
Tarif lahan praktek khususnya unit- unit pelayanan berstatus BLUD yang mengalami peningkatan		0,25	3	0,15
Tarif /*unit cost* pendidikan semakin kompetitif		0,25	4	0,20
Sub Jumlah		**1**	**24**	**0,70**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			
Perkembangan IPTEK menuntut peralatanlaboratorium dan BMN yang semakin mutakhir		0,40	4	0,32
Perkembangan sarana prasarana laboratorium institusi eksternal prodi sejenis semakin mutakhir		0,60	4	0,48
Perkembangan digitalisasi sarana layanan mahasiswa institusi eksternal prodi sejenis semakin terkini		0,05	2	0,02
Sub Jumlah		**1**	**8**	**0,82**
JUMLAH		**4**	**56**	**3,585**

Kemenkes
Poltekkes Banjarmasin

Tabel 3.5 menunjukkan analisis TOWS dengan fokus pada kondisi Eksternal-*Opportunity* (O) menggambarkan peluang sebagai faktor eksternal yang dapat memberikan manfaat atau keuntungan jika dimanfaatkan dengan baik.

Tabel 3.5. Kondisi Eksternal-*Opportunity* (O)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Peluang pasar kerja untuk lulusan di sektor swasta dan pemerintah, baik nasional maupun internasional		0,09	5	0,1575
Tersedia wahana untuk penerbitan HAKI dan Paten		0,09	5	0,1575
Peluang untuk meningkatkan status kelembagaan		0,09	5	0,1575
Kemajuan dan kemudahan layanan IPTEK sebagai potensi meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		0,09	5	0,1575
Kemajuan teknologi informasi memudahkan informasi pasar kerja		0,10	5	0,175
Peluang bagi lulusan dengan adanya kebijakanpemerintah yang mendorong lembaga pemerintah/ swasta dalam rekrutmen tenaga vokasi kesehatan		0,10	4	0,14
Peningkatan kebutuhan SDM kesehatan di fasilitaspelayanan kesehatan primer		0,10	5	0,175
Berkembangnya industri barang dan jasa		0,09	5	0,1575

kesehatan yang berpotensi meningkatkan kebutuhan tenagakesehatan				
Peluang penggunaan lulusan tenaga kesehatandengan adanya program pemerintah di era SDGs		0,09	5	0,1575
Peluang lulusan bekerja di luar negeri sesuaidengan kebijakan kerjasama internasional		0,08	5	0,14
Peluang lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasinmengikuti pendidikan lanjut		0,08	5	0,14
Sub Jumlah		**1**	**54**	**1,715**
URAIAN	**Faktor**	**Sub Faktor**	**Rating**	**Nilai**
	a	**b**	**c**	**a × b × c**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Peluang kerjasama institusi baik tingkat nasionaldan internasional		0,16	5	0,20
Peraturan pemerintah yang mendoron pengembangan pendidikan dosen sesuai kualifika dan kompetensi akademik		0,16	5	0,20
Terdapat lembaga akreditasi dan penilaian mutu eksternal mendorong dan mengawal pelaksanaanprogram penjaminan mutu		0,18	5	0,225
Peluang untuk meningkatkan jejaring di tingkatNasional dan Internasional		0,16	5	0,20
Terdapat lembaga independen penguji kompetensiprofesi kesehatan		0,18	5	0,225
Terdapat organisasi profesi yang menjadi mitra untukpeningkatan profesionalisme bagi tenaga kesehatan		0,16	5	0,20
Sub Jumlah		**1**	**30**	**1,25**
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Terdapat dana BLU dan PNBP untuk operasional institusi		0,20	5	0,20
Terdapat peluang untuk pengelolaan keuangan danaBLU		0,20	5	0,20
Tersedia dana operasional dari Kemenkes yang mendukung pengembangan institusi		0,05	5	0,05
Tersedia dana riset dan pengabmas dari mitra		0,05	2	0,02

kerjasama				
Terdapat Audit Keuangan Eksternal		0,10	5	0,10
Kebijakan pemerintah tentang BLU, membuka peluang kemandirian dan otonomi lebih luas		0,15	5	0,15
Peluang kerjasama dengan pihak perbankan dalam pengembangan sistem pendidikan		0,15	5	0,15
Potensi masyarakat yang berkontribusi membiayai pendidikan		0,10	5	0,10
Sub Jumlah		**1,00**	**37**	**0,97**

URAIAN	**Faktor**	**Sub Faktor**	**Rating**	**Nilai**
	a	**b**	**c**	**a × b × c**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			
Terdapat institusi pelayanan kesehatan sebagai lahan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyakat.		0,20	5	0,20
Sarana prasarana transportasi umum yang memadai,memudahkan akses ke kampus		0,20	5	0,20
Keberadaan institusi pendidikan di luar Poltekkes sebagai mitra dalam pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi.		0,20	5	0,20
Asrama pemerintah daerah bagi maha siswa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin		0,20	5	0,20
Perkembangan teknologi yang menunjang proses pendidikan		0,20	5	0,20
Sub Jumlah		**1,00**	**25**	**1,00**
JUMLAH		**4**	**122**	4,935

Analisis TOWS dengan fokus pada *Weakness* (W) atau kelemahan internal bertujuan untuk mengidentifikasi kelemahan dalam Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, kemudian merancang strategi untuk mengatasinya baik dengan memanfaatkan peluang eksternal *maupun* dengan mengurangi dampak kelemahan internal. Analisis TOWS KondisiInternal-*Weakness* (W) dapat dilihat pada Tabel 3.6 berikut:

Tabel 3.6 Kondisi Internal-*Weakness* (W)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Jenis program studi masih terbatas		0,25	2	0,175
Biaya penelitian untuk penelitian berskala besar masih sangat terbatas		0,25	4	0,35
Kuantitas pengabdian masyarakat berbasis wilayah masih rendah		0,25	3	0,2625
Pengabdian masyarakat terpadu belum dilaksanakan secara optimal		0,25	3	0,2625
Sub Jumlah		**1**	**12**	**1,05**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Kemampuan ASN dalam berbahasa Inggris masih rendah		0,20	3	0,15
Pelatihan-pelatihan fungsional bagi karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Evaluasi kinerja karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Penjejangan karier tenaga kependidikan belum optimal		0,20	4	0,20
Kinerja dosen dalam kesiapan kelengkapan perangkat pembelajaran masih rendah		0,20	2	0,10
Sub Jumlah		**1**	**17**	**0,85**
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Belum menerapkan sistem remunerasi padakaryawan dan dosen		0,25	4	0,20
Kebijakan efisiensi penggunaan Rupiah Murni		0,25	4	0,20
Optimalisasi aset belum maksimal		0,25	4	0,20
Tidak semua kegiatan terakomodir dengan pendanaan PNBP		0,25	4	0,20
Sub Jumlah		**1**	**16**	**0,80**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			

Proses belajar mengajar belum didukungsepenuhnya dengan Alat Bantu Belajar Mengajar(ABBM) yang memadai		0,25	2	0,10
Belum ada bangunan representatif kantor Direktorat.		0,25	2	0,10
Belum ada sarana penunjang PBM terpadu (laboratorium, klinik, workshop)		0,25	3	0,15
Masih ada kampus jurusan yang terpisah		0,25	1	0,05
Sub Jumlah		**1**	**8**	**0,40**
JUMLAH		**4**	**53**	**3,10**

Analisis TOWS dengan fokus pada *Strength* (S) atau kekuatan internal bertujuan untuk mengidentifikasi kekuatan utama internal yang menjadi keunggulan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Kekuatan internal ini merupakan kelebihan yang membedakannya dari pesaing dan menjadi modal utama dalam mencapai tujuan institusi. Identifikasi kekuatan yang kemudian disusun ke dalam 2 (dua) strategi yaitu strategi *Strength+Opportunity* (SO) dan strategi *Strength Threat*(ST). Strategi SO menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang eksternal sedangkan strategi ST menggunakan kekuatan untuk melawan atau mengurangi dampak ancaman eksternal. Analisis TOWS Kondisi Internal- *Strength*(S) dapat dilihat pada Tabel 3.7 berikut:

Tabel 3.7 Kondisi Internal-*Strength* (S)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Tersedia kesempatan penelitian bagi tenaga non dosen dan mahasiswa		0,04	5	0,070
Topik penelitian dosen mengacu kepada RIP dan roadmap penelitian		0,04	4	0,056
Publikasi ilmiah di Jurnal Internasional		0,04	4	0,056
Tersedia pelatihan penulisan artikel, pendampingan pengelolaan jurnal		0,04	4	0,056

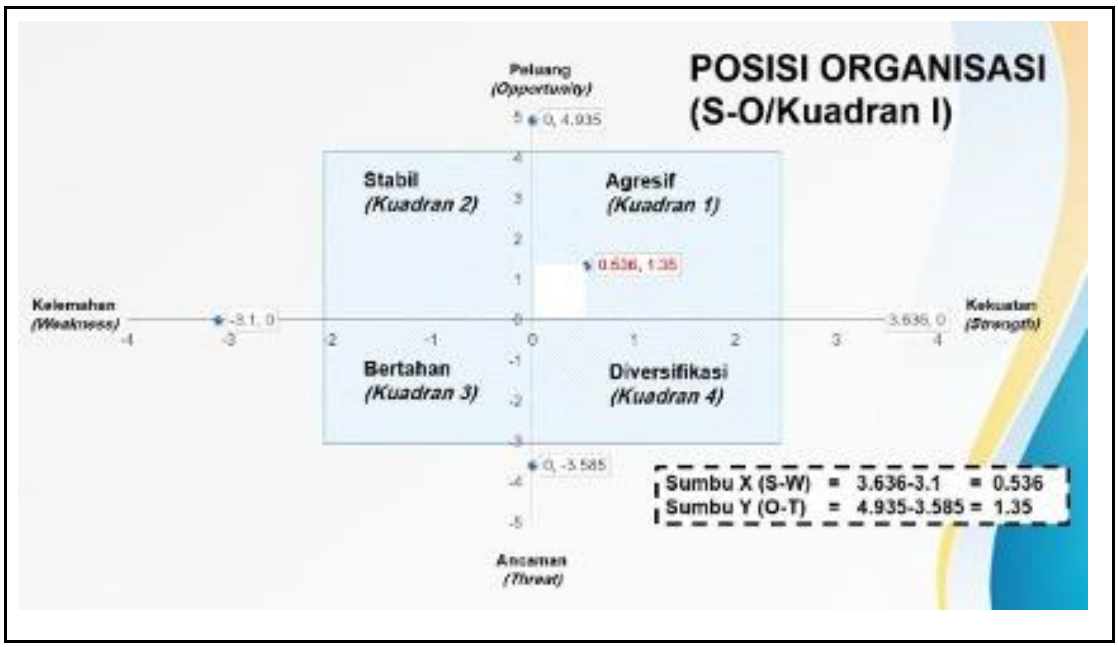
Memiliki tujuh jurnal ilmiah untuk publikasi semua bidang kompetensi di Poltekkes KemenkesBanjarmasin		0,04	4	0,056
Memiliki jurnal terakreditasi nasional (sinta 2, sinta3 dan sinta 5)		0,04	5	0,070
Memiliki jurnal pengabdian kepada masyarakat		0,04	4	0,056
Dosen sebagai pembicara di tingkat nasional		0,04	4	0,056
Memiliki HKI dan paten		0,04	4	0,056
Terjalin kerjasama tingkat daerah, Nasional dan Internasional		0,04	4	0,056
Budaya *One Lecture One Research*		0,04	4	0,056
Memiliki wilayah binaan sebagai lahan pengabdian kepada masyarakat		0,04	4	0,056
Memiliki MoU/jejaring dengan lahan praktek/lahan kerja		0,04	4	0,056
Sub Jumlah		**0,52**	**54**	**0,756**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Memiliki SDM Dosen dengan kualifikasipendidikan S2 dan S3		0,08	5	0,10
Peringkat ke-6 dari 38 Poltekkes Kemenkes se-Indonesia dalam pencapaian SAKIP dengan capaian IKU >100%		0,08	5	0,10
Memiliki SDM dengan Jabatan fungsional		0,07	4	0,07
Rasio dosen dan mahasiswa memenuhi standar		0,07	5	0,0875
Organisasi kemahasiswaan berperan aktif sesuaifungsinya (BEM, DPM, UKM, HMJ, Pramuka/SakaBhakti Husada)		0,07	4	0,07
Memiliki SDM tenaga kependidikan dengankualifikasi pendidikan sesuai		0,07	5	0,0875
Memiliki dosen yang tersertifikasi		0,07	5	0,0875
Memiliki dosen dengan jabatan fungsional Lektor dan Lektor Kepala		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga ekonom dan pustakawan profesional		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga ekonom dan pustakawan profesional		0,07	5	0,0875
Memiliki Pusat Penjaminan Mutu Internal		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga Asesor Audit Internal		0,07	5	0,0875

Memiliki Unit Bahasa		0,07	4	0,07
Memiliki tenaga Asesor Kinerja Dosen		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga dosen berpengalaman sebagai narasumber dan delegasi skala regional, nasional dan internasional		0,07	4	0,07
Sub Jumlah		**1**	**61**	**1,08**
BIDANG KEUANGAN	**0,2**			
Pelaksanaan SAKIP sangat baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan Laporan Kinerja Keuangan Sangat Baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan keuangan telah menerapkan Sistem Akutansi Instansi (SAI)		0,25	5	0,25
Kinerja sistem manajemen keuangan sangat baik		0,25	5	0,25
Sub Jumlah		**1**	**20**	**1,00**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,2**			
Lokasi kampus sangat strategis		0,05	4	0,04
Satu-satunya pendidikan vokasi kesehatan negeri di Kalimantan Selatan		0,05	4	0,04
Memiliki ruang kuliah telah memenuhi standar luas		0,10	3	0,04
Memiliki laboratorium di masing-masing jurusan sesuai dengan kompetensi lulusan		0,10	4	0,04
Memiliki *Mini Hospital*		0,05	3	0,03
Memiliki Klinik Pratama "Wigas" yang terakreditasi		0,05	4	0,04
Memiliki *CBT Centre*		0,05	5	0,05
Memiliki *OSCE Centre*		0,05	4	0,04
Memiliki kantin sehat		0,05	3	0,03
Memiliki UPK-SDMK yang terakreditasi		0,05	5	0,05
Memiliki KEPK yang terakreditasi		0,05	4	0,04
Memiliki mini market "Samara Mart"		0,05	4	0,04
Memiliki Depo air minum isi ulang		0,05	4	0,04
Memiliki 4 (empat) buah Aula		0,05	4	0,04
Memiliki 3 (tiga) unit Asrama Mahasiswa		0,05	3	0,03
Memiliki sarana olahraga, pengembangan seni, audio visual dan tempat ibadah yang sesuai		0,05	3	0,03

standar				
Memiliki jaringan internet yang memadai di setiap Jurusan untuk seluruh civitas akademika		0,05	3	0,03
Memiliki layanan informasi dan administrasi secara komputersisasi dan online bagi civitas akademika dan alumni		0,05	3	0,03
Sub Jumlah		**1**	**14**	**0,80**
JUMLAH		2,94	149	3, 116

3.2.4. Analisis Kondisi Eksternal dan Internal (TOWS)

Berdasarkan analisis TOWS, maka didapatkan posisi organisasi untuk Poltekkes Kemenkes Banjarmasin seperti pada gambar di bawah ini. Posisi Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berada pada kuadran I, bernilai *agresif rapid market growth*.



Gambar 3.1 Posisi Organisasi

Kuadran I-*Agresif Rapid Market Growth* artinya bahwa posisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat mengembangkan program- programnya untuk lebih maju secara agresif. Strategi yang dapat dipilih pada Kuadran I ini adalah *market development, market penetration, product development, forward integration, backward integration, horizontal integration, concentric diversification.*

Strategi *Market Development* atau Pengembangan Pasar antara lain dengan membuka atau memperluas jangkauan mahasiswa di luar wilayah Kalimantan Selatan, bahkan ke provinsi lain di Kalimantan atau wilayah timur Indonesia. Implementasi dapat pembukaan kelas jarak jauh atau kelas reguler di provinsi tetangga maupun menjalin kerja sama dengan Dinas Kesehatan daerah-daerah yang kekurangan tenaga kesehatan.

Strategi *Market* Penetration antara lain dengan upaya meningkatkan jumlah pendaftar dari daerah yang sudah menjadi target, melalui promosi, seminar, sosialisasi sekolah, atau branding kampus. Implementasi strategi ini dapat dilakuakan dengan

promosi aktif di media sosial dan pada sekolah-sekolah SMA/SMK di Kalimantan. Implementasi lainnya dengan meningkatkan partisipasi dalam pameran pendidikan dan program beasiswa sebagai insentif masuk Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Strategi *Product Development* yaitu Pengembangan Program Studi/ Keahlian dengan mengembangkan program studi baru yang sesuai kebutuhan dunia kesehatan modern atau memperbarui kurikulum agar lebih relevan dengan tantangan saat ini. Implementasi strategi ini dengan membuka prodi baru antara lain Prodi Profesi Ners, Profesi Bidan dan Profesi Dietisien, Prodi Promosi Kesehatan serta Prodi Terapi Wicara.

Strategi ini juga didukung dengan Strategi *Forward Integration* yaitu mengembangkan peran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin ke arah layanan yang langsung bersentuhan dengan masyarakat atau lulusan, yaitu peran dalam pengembangan kompetensi Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) melalui Unit Pengembang Kompetensi Sumber Daya Manusia Kesehatan (UPK SDMK) yang tidak hanya menyediakan layanan pelatihan bagi internal tetapi juga layanan pelatihan bagi masyarakat umum termasuk uji kompetensi mandiri bagi alumni.

Strategi *Backward Integration* mengendalikan atau membina lembaga penyedia calon mahasiswa seperti sekolah SMA/SMK kesehatan) melalui program binaan atau kerja sama. Strategi ini dapat diimplementasikan dengan menjalin kerja sama dengan SMA/SMK kesehatan untuk program percepatan atau jalur masuk khusus.

Strategi *Horizontal Integration* yaitu berkolaborasi dan bekerja sama atau menggabungkan kekuatan dengan perguruan tinggi lain, terutama sesama Poltekkes Kemenkes untuk memperkuat daya saing. Implementasi strategi ini didukung oleh kebijakan Kemenkes dengan penetapan Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) yang sejenis pada beberapa Poltekkes Kemenkes sehingga memungkinkan kolaborasi kurikulum, pertukaran dosen dan mahasiswa, maupun penelitian bersama.

Strategi *Concentric Diversification* yaitu mengembangkan unit usaha atau layanan baru yang masih relevan dengan bidang pendidikan dan kesehatan. Implementasi strategi ini antara lain dengan membuka klinik kesehatan kampus maupun *Mini Hospital* untuk praktik mahasiswa sekaligus layanan masyarakat, termasuk adanya UPK SDMK yang terakreditasi sebagai layanan pelatihan bagi masyarakat umum.

BAB 4

TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

4.1 Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah “Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.” Dikatakan bermoral apabila pengelolaan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu kepada norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

Profesional dalam arti pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin didasarkan pada standar pendidikan tinggi (SNDIKTI) dan berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, memiliki integritas, kecerdasan emosional, mampu menghadapi tantangan dunia modern, dan mendukung terciptanya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Unggul yaitu memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, berfokus kepada inovasi, kreativitas, kearifan lokal, dan kepemimpinan global untuk menjadi institusi terkemuka dan menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional maupun internasional. Sedangkan manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan dalam arti Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan selaras dengan Visi Kementerian Kesehatan.

Harapannya pada tahun 2025 – 2029, Poltekkes Kemenkes telah mengimplementasi Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) yaitu “Kesehatan Otak dan Stroke dalam kegiatan Tridharma PT”. Dalam rangka mencapai visi dan misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, ditetapkan berbagai target kinerja yang mencerminkan peningkatan mutu pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta tata kelola keuangan yang efektif dan efisien.

Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di dalam RKT 2025 ini merupakan penjabaran dari Renstra 2025-2029. Keseluruhan indikator Target Kinerja dalam RKT 2025 ini yaitu Sasaran Strategi, Sasaran Program, Sasaran Kegiatan tertuang didalam Matriks RKT Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 sebagaimana Terlampir.

4.2 Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama

Target Indikator Kinerja Utama (IKU) tahun 2025 yang meliputi aspek sasaran program ataupun sasaran kegiatan yaitu Tata Kelola Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel, Meningkatnya Kualitas Lulusan, Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Penelitian dan Produk Inovasi, Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat, Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Dosen, Meningkatnya Serapan lulusan, Meningkatnya Prestasi Dosen dan Mahasiswa, Meningkatnya Kualitas Kelembagaan ditetapkan berdasarkan Perjanjian Kinerja (PK) Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan Kepala Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Kemenkes RI tahun 2025. Keterkaitan antara Rencana Kerja Tahunan (RKT) dengan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2025 sebagaimana ditunjukkan dalam tabel berikut:

Tabel 4.1. Keterkaitan antara Rencana Kerja Tahunan (RKT) 2025 dengan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2025

S/P/K* pada RKT 2025	Perjanjian Kinerja TA 2025			
	Sasaran Program/ Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Indikator Kinerja Kegiiatan		Target IKU
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.3. POBO	**Tata Kelola Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel**	1	Persentase EBITDA Margin	12,86%
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.1. Pendapatan PNBP per tahun		2	Jumlah Pendapatan	24.113.150.000
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.4. Pendapatan dari Optimalisasi Aset		3	Jumlah Pendapatan dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama	1.421.350.000
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.5.Persentase penyelesaian BLU		4	Modernisasi Pengelolaan BLU	90%
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.6. Indeks Akurasi Pendapatan BLU		5	Indeks Akurasi Proyeksi Pengesahan Pendapatan BLU dan Belanja BLU*)	3,5 Indeks
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5.Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi		6	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3 Indeks
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5.Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi		7	Nilai Kinerja Anggaran	80,1
S-10/P-10.1.1/K-11.1.1.1.5/IKK-11.1.1.1.5.2.Persentase realisasi anggaran		8	Persentase Realisasi Anggaran	96%
S-2/IKS-2.2/Persentase kelulusan UKOM	**Meningkatnya Kualitas Lulusan**	9	Persentase Kelulusan Ujian Kompetensi	95%
S-5/IKS-5.1/K-5.1.1.1.4/IKK-5.1.1.1.4.3/Ketersediaan pelatihan publikasi penelitian	**Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Penelitian dan Produk Inovasi**	10	Jumlah Luaran Penelitian Yang di Publikasikan	11 Publikasi
S-5/IKS-5.1/K-5.1.1.1.6/IKK-5.1.1.1.6.1/Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Hilirisasi Penelitian		11	Jumlah Produk Inovasi yang dihilirisasi dan/atau komersialisasi	1 Inovasi

S-6/P-6.1.1/K-6.1.1.1.4/Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	**Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat**	12	Jumlah Pengabdian yang dihasilkan	20 Pengabdian
S-10/P-10.1.1/K-10.1.1.1.3/IKK-10.1.1.1.3.14/Rasio dosen terhadap mahasiswa	**Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Dosen**	13	Rasio Dosen Tetap terhadap Mahasiswa	1 : 29
S-10/P-10.1.1/K-10.1.1.1.3/IKK-10.1.1.1.3.8/Persentase Lektor Kepala		14	Persentase Dosen fungsional dengan sertifikasi kualifikasi lektor kepala dan atau guru besar	75%
S-10/P-10.1.1/K-10.1.1.1.3/IKK-10.1.1.1.310/Persentase Dosen yang memiliki Sertifikat Profesi*		15	Persentase dosen fungsional yang memiliki sertifikasi dosen	98%
S-12/P-12.1.4/K-12.1.4.2.3/Fasilitasi pengembangan bahasa asing		16	Persentase dosen tetap yang memiliki kemampuan berbahasa Inggris	66%
S-4/P-4.1.1/K-4.1.1.1.7/IKK-4.1.1.1.7.1/Persentase alumni dengan masa tunggu <6 bulan	**Meningkatnya Serapan lulusan**	17	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja maksimal 6 bulan dari tanggal ijazah	65%
S-4/P-4.1.1/K-4.1.1.1.7/IKK-4.1.1.1.7.3/Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi		18	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Sektor Kesehatan	43%
S-4/P-4.1.1/K-4.1.1.1.7/IKK-4.1.1.1.7.3/Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi		19	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Luar Negeri	32%
S-10/P-10.1.1/K-10.1.1.1.3/IKK-10.1.1.1.3.12/Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	**Meningkatnya Prestasi Dosen dan Mahasiswa**	20	Jumlah Prestasi Dosen	25 Prestasi
S-3/P-3.1.1/IKS-3.2/Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)		21	Jumlah Prestasi Mahasiswa	44 Prestasi
S-13/IKS-13.1/P-13.1.2/Peningkatan akreditasi prodi	**Meningkatnya Kualitas Kelembagaan**	22	Persentase Prodi Poltekkes Kemenkes yang memiliki akreditasi Unggul dan atau Akreditasi Internasional	58%

*S/P/K : Sasaran Strategi/Sasaran Program/Sasaran Kegiatan

Total anggaran yang dialokasikan untuk program pendidikan, penelitian, dan pengelolaan institusi adalah sebagai berikut:

Tabel 4.2 Alokasi Anggaran

No.	Program	Anggaran (Rp)
1.	Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	37.996.606.000
2.	Dukungan Manajemen	47.033.455.000
	Total	**85.030.061.000**

Pengelolaan keuangan dilakukan dengan prinsip akuntabilitas dan transparansi, sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam pengelolaan BLU di lingkungan pendidikan tinggi.

4.3 Kerangka Pendanaan

Kerangka pendanaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu kepada DIPA Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dibawah Kementerian Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibawah Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Badan Layanan Umum (-BLU). Pendapatan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terdiri dari Rupiah Murni dan Pendapatan Negara Bukan Pajak (BLU).

Setiap unit kerja baik di tingkat direktorat ataupun ditingkat jurusan wajib menyusun rencana kegiatan dan anggaran yang disesuaikan dengan RENSTRA yang telah ditetapkan sebagai pengembangan jangka menengah Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Berikut ini merupakan rencana pendapatan, rencana belanja dan alokasi belanja dalam rangka penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin:

1. Rencana Pendapatan

Sebagai satuan kerja Badan Layanan Umum (BLU), Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengelola sumber pendanaannya dengan prinsip fleksibilitas dan akuntabilitas. Sumber pendanaan utama terdiri dari:

a. Rupiah Murni (RM)

Pendapatan Rupiah murni (RM) adalah seluruh penerimaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang diberikan oleh Pemerintah sesuai dengan kebutuhan Belanja.

b. Pendapatan Negara Bukan Pajak Badan Layanan Umum (BLU)

Pendapatan BLU Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berasal dari Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan kegiatan optimalisasi Aset yang dimanfaatkan untuk meningkatkan pendapatan.

2. Rencana Belanja

a. Rencana Belanja dari Rupiah Murni yang terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal.

b. Rencana Belanja dari BLU yang terdiri dari Belanja Barang Belanja Modal.

3. Alokasi Belanja

Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada setiap Tahunnya disesuaikan dengan kebutuhan. Rencana Belanja yang baik disusun dan diberi persentasi pagu atau alokasi belanja sehingga Pada Tabel 4.2 dibawah ini dapat dilihat persentase alokasi belanja.

Tabel 4.3. Alokasi Anggaran Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berdasarkan Output Kegiatan

	Keterangan	Anggaran
1	5034.ADE Akreditasi Lembaga	100.600.000
2	5034.AEC Kerja sama	64.864.000
3	5034.BDD Fasilitasi dan Pembinaan Kelompok Masyarakat	572.555.000
4	5034.BEJ Bantuan Pendidikan Tinggi	1.640.150.000
5	5034.BGC Tata Kelola Kelembagaan Publik Bidang Pendidikan	7.575.435.000
6	5034.CAA Sarana Bidang Pendidikan	3.924.980.000
7	5034.CBJ Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi	7.295.018.000
8	5034.CCL OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	78.109.000
9	5034.DBA Pendidikan Tinggi	6.198.627.000
10	5034.DCI Pelatihan Bidang Pendidikan	2.323.320.000
11	5034.DDC Penelitian dan Pengembangan Modeling	2.669.264.000
12	5034.EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	1.517.763.000
13	5034.EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	3.311.459.000
14	5034.EBC Layanan Manajemen SDM Internal	89.572.000
15	5034.EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	834.890.000
16	6798.EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	47.033.455.000
17	6823.BDD Fasilitasi dan Pembinaan Kelompok Masyarakat	1.062.456.000
18	6823.DDC Penelitian dan Pengembangan Modeling	50.000.000
	Total	**85.030.061.000**

Tabel 4.4 Alokasi Anggaran Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU)

Sasaran Program/ Sasaran Kegiatan	Perjanjian Kinerja TA 2025			Anggaran
	Indikator Kinerja		Target IKU	
Tata Kelola Keuangan Efektif, Efisien danakuntabel	1	Persentase EBITDA Margin	12,86%	3.538.413.000
	2	Jumlah Pendapatan	24.113.150.000	9.382.498.000
	3	Jumlah Pendapatan dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama	1.421.350.000	3.111.061.000
	4	Modernisasi Pengelolaan BLU	90%	1.523.396.000

	5	Indeks Akurasi Proyeksi Pengesahan Pendapatan BLU dan Belanja BLU*)	3,5 Indeks	834.890.000
	6	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3 Indeks	2.152.064.528
	7	Nilai Kinerja Anggaran	80,1	834.890.000
	8	Persentase Realisasi Anggaran	96%	834.890.000
Meningkatnya Kualitas Lulusan	9	Persentase Kelulusan Ujian Kompetensi	95%	316.000.000
Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Penelitian dan Produk Inovasi	10	Jumlah Luaran Penelitian Yang di Publikasikan	11 Publikasi	25.266.000
	11	Jumlah Produk Inovasi yang dihilirisasi dan/atau komersialisasi	1 Inovasi	1.748.518.000
Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat	12	Jumlah Pengabdian yang dihasilkan	20 Pengabdian	1.528.961.000
Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Dosen	13	Rasio Dosen Tetap terhadap Mahasiswa	1 : 29	89.572.000
	14	Persentase Dosen fungsional dengan sertifikasi kualifikasi lektor kepala dan atau guru besar	75%	495.672.000
	15	Persentase dosen fungsional yang memiliki sertifikasi dosen	98%	495.672.000
	16	Persentase dosen tetap yang memiliki kemampuan berbahasa Inggris	66%	56.000.000
Meningkatnya Serapan lulusan	17	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja maksimal 6 bulan dari tanggal ijazah	65%	23.571.000
	18	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Sektor Kesehatan	43%	339.571.000
	19	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Luar Negeri	32%	420.700.000
Meningkatnya Prestasi Dosen dan Mahasiswa	20	Jumlah Prestasi Dosen	25 Prestasi	2.146.390.000
	21	Jumlah Prestasi Mahasiswa	44 Prestasi	417.700.000
Meningkatnya Kualitas Kelembagaan	22	Persentase Prodi Poltekkes Kemenkes yang memiliki akreditasi Unggul dan atau Akreditasi Internasional	58%	16.200.000

4.4 Penggunaan Anggaran Berbasis Akuntabilitas

Dalam rangka efektivitas penggunaan anggaran, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan mekanisme pengelolaan berbasis kinerja dengan langkah-langkah berikut:

1. Penyusunan **Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)** yang mengacu pada kebutuhan operasional dan target kinerja.
2. Penguatan sistem informasi keuangan untuk memastikan transparansi dalam pengelolaan dana BLU.
3. Optimalisasi pendapatan melalui diversifikasi sumber PNBP dan pemanfaatan aset secara produktif.
4. Evaluasi berkala terhadap kinerja keuangan guna meningkatkan efisiensi dan efektivitas belanja institusi.

Tabel 4.5. Alokasi Penggunaan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Berbasis Akuntabilitas

NO.	JENIS PENGGUNAAN	PERSENTASE (%)	KETERANGAN
1	Pendidikan		
	1 Gaji Dosen dan Tunjangan	41,71%	35.466.220.000
	2 Biaya Operasional Pembelajaran	23,76%	20.201.943.000
	3 Biaya operasional Kantor UPPS (pemeliharaan, langganan, konsumsi & akomodasi, pajak, dan asuransi)	13,60%	11.657.235.000
	4 Biaya Pengembangan Institusi	0,51%	431.075.000
2	Penelitian	3,52%	2.994.617.000
3	Pengabdian kepada masyarakat	0,73%	621.703.000
	Sub Jumlah	83,83%	71.282.775.000
4	Investasi SDM	3,10%	2.631.740.000
5	Investasi Sarana	13,07%	11.115.546.000
6	Investasi Prasarana	0%	Penganggaran tersendiri
	Sub Jumlah	16,17%	13.747.286.000
	Total Jumlah	100%	85.030.061.000

Dengan penerapan strategi ini, diharapkan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat terus meningkatkan mutu layanan pendidikan serta menciptakan sistem tata kelola keuangan berkelanjutan dan bertanggung jawab.

BAB 5

PENUTUP

Rencana Kerja Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 ini disusun sebagai panduan dalam pelaksanaan program dan kegiatan satuan kerja di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, agar selaras dengan arah pembangunan kesehatan nasional dan tujuan strategis institusi sebagaimana tertuang dalam Renstra 2025–2029. RKT Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan yang disusun sebagai turunan langsung dari dari Rencana Strategis (Renstra) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025–2029.

RKT 2025 ini menjadi pedoman operasional dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2025, sehingga arah pembangunan institusi menjadi lebih terarah, terukur dan selaras dengan visi, misi, serta tujuan strategis dalam yang telah ditetapkan, serta dapat memenuhi asas manfaat, efektif, dan efisien baik dari segi pengelolaan sumber daya maupun pengendalian prosesnya. RKT ini diharapkan dapat digunakan secara optimal oleh seluruh unit kerja sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, serta evaluasi program dan kegiatan. Dengan penerapan prinsip efektif, efisien, akuntabel, dan berorientasi hasil, diharapkan capaian kinerja yang ditargetkan dapat terwujud secara maksimal.

Target kinerja dan alokasi anggaran yang tercantum dalam dokumen ini menggambarkan capaian yang harus diwujudkan oleh setiap unit kerja. Dengan adanya RKT ini, diharapkan seluruh bagian di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat bekerja secara terstruktur dan berorientasi pada output, sambil tetap menjunjung tinggi etika, profesionalisme, dan integritas demi terwujudnya Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang bermoral, profesional, dan unggul.

.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Parellangi
Jabatan : Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yuli Farianti
Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
Plt. Direktur Jenderal
Tenaga Kesehatan,

Yuli Farianti

Pihak Pertama
Direktur
Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Parellangi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

No.	Sasaran Program/ Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tata Kelola Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel	Persentase EBITDA Margin	12,86%
2		Jumlah Pendapatan	Rp24.113.150.000
3		Jumlah Pendapatan dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama	Rp.1.421.350.000
4		Modernisasi Pengelolaan BLU*)	90%
5		Indeks Akurasi Proyeksi Pengesahan Pendapatan BLU dan Belanja BLU*)	3,5 indeks
6		Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU*)	3 indeks
7		Nilai Kinerja Anggaran	80,1
8		Persentase Realisasi Anggaran	96%
9	Meningkatnya Kualitas Lulusan	Persentase kelulusan Uji Kompetensi	95%
10	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Penelitian dan Produk Inovasi	Jumlah Luaran Penelitian yang dipublikasikan	11 Publikasi
		Jumlah Produk Inovasi yang dihilirisasi dan/atau komersialisasi	1 Inovasi
11	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat	Jumlah Pengabdian yang dihasilkan	20 Pengabdian
12	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Dosen	Rasio Dosen Tetap terhadap Mahasiswa	1 : 29
		Persentase Dosen fungsional dengan sertifikasi kualifikasi lektor kepala dan atau guru besar	75%
		Persentase dosen fungsional yang memiliki sertifikasi dosen	98%
		Persentase dosen tetap yang memiliki kemampuan berbahasa Inggris	66%
13	Meningkatnya Serapan lulusan	Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja maksimal 6 bulan dari tanggal ijazah	65%

No.	Sasaran Program/ Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Indikator Kinerja Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
		Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Sektor Kesehatan	43%
		Persentase serapan lulusan Poltekkes yang bekerja di Luar Negeri	32%
14	Meningkatnya Prestasi Dosen dan Mahasiswa	Jumlah Prestasi Dosen	25 Prestasi
		Jumlah Prestasi Mahasiswa	44 Prestasi
15	Meningkatnya Kualitas Kelembagaan	Persentase Prodi Poltekkes Kemenkes yang memiliki akreditasi Unggul dan atau Akreditasi Internasional	58%

Program	Anggaran
1. Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	Rp. 37.996.606.000
2. Dukungan Manajemen	Rp. 47.033.455.000
Total Anggaran	Rp. 85.030.061.000

Jakarta, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
Plt. Direktur Jenderal
Tenaga Kesehatan,

Yuli Farianti

Pihak Pertama
Direktur
Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Parellangi

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2025	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
MENINGKATNYA PENERIMAAN MAHASISWA BARU YANG BERKUALITAS						S-1		Wadir 3
	Rasio Mahasiswa Baru Jalur Prestasi, Gakin : Uji Tulis					IKS-1.1	1 : 3	
		Peningkatan animo calon mahasiswa				P-1.1.1		
			Rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru			IKP-1.1.1.1	1 : 3	
				Penyusunan perencanaan program peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.1		Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.2	Ada	
				Perumusan Pedoman Promosi Kampus		K-1.1.1.1.2		Subbag ADAK, Humas, Jurusan
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Promosi Kampus (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Promosi Kampus, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.1.1.2.1	Ada	
				Penyediaan Media promosi kampus		K-1.1.1.1.3		Subbag ADAK
					Jumlah flyer promosi kampus	IKK-1.1.1.1.3.1	5000	
					Ketersediaan Flyer promosi kampus di sosial media	IKK-1.1.1.1.3.2	Ada	
					Ketersediaan media sosial official (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Website)	IKK-1.1.1.1.3.3	Ada	
				Promosi kampus melalui berbagai media (medsos, cetak, elektronik)		K-1.1.1.1.4		Subbag ADAK
					Jumlah promosi melalui berbagai media	IKK-1.1.1.1.4.1	3	
				Promosi kampus langsung ke SMA/SMK/MA		K-1.1.1.1.5		Subbag ADAK
					Mengundang sejumlah sekolah menengah atas ke kampus poltekkes banjarmasin	IKK-1.1.1.1.5.1	13	
					Jumlah promosi langsung ke sekolah-sekolah menengah atas	IKK-1.1.1.1.5.2	50	
				Promosi kampus melalui Edu Health		K-1.1.1.1.6		Subbag ADAK
					Jumlah promosi melalui Edu Health Fair	IKK-1.1.1.1.6.1	1	
					Jumlah promosi melalui Edu Health Competitions	IKK-1.1.1.1.6.2	1	
				Promosi kampus langsung ke Senior High School in Region South East Asia / KBRI		K-1.1.1.1.7		Subbag ADAK
					Jumlah promosi ke Senior High School in Region South East Asia / KBRI setempat	IKK-1.1.1.1.7.1	1	
				Penerimaan pendaftar dan mahasiswa baru		K-1.1.1.1.8		Subbag ADAK
					Rasio calon mahasiswa dan mahasiswa yang diterima dari dalam negeri	IKK-1.1.1.1.8.1	1:5	
					Jumlah mahasiswa dari luar negeri	IKK-1.1.1.1.8.2	1	
				Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.9		Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
					Ketersediaan SOP	IKK-1.1.1.1.9.1	Ada	
					Ketersediaan formulir	IKK-1.1.1.1.9.2	Ada	
				Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.10		Subbag ADAK

		Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.1.10.1	Ada	
		Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.1.1.10.2	Ada	
	Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa		IKP-1.1.1.2	80	
		Monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa	K-1.1.1.2		Wadir 3, Subbag Adak
		Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.1.2.1.1	Ada	
		Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.1.2.1.2	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.1.2.1.3	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.2.1.4	Ada	
		Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-1.1.1.2.1.5	80%	
Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru			P-1.1.2		
	Persentase partisipasi mahasiswa baru		IKP-1.1.2.1	100%	
		Penyusunan perencanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.1.1		Subbag ADAK
		Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.1	Ada	
		Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.2	Ada	
		Perumusan dokumen program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.2		Subbag ADAK
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman PKKMB (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar	IKK-1.1.2.1.2.1	Ada	
		Pelaksanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.3		Subbag ADAK
		Jumlah mahasiswa baru	IKK-1.1.2.1.3.1	840	
		Persentase mahasiswa dengan dana bantuan pendidikan (gakin)	IKK-1.1.2.1.3.2	4,5	
		Jumlah mahasiswa peserta PKKMB	IKK-1.1.2.1.3.3	840	
		Jumlah mahasiswa peserta outbound	IKK-1.1.2.1.3.4	840	
		Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.4		Subbag ADAK
		Ketersediaan SOP	IKK-1.1.2.1.4.1	Ada	
		Ketersediaan formulir	IKK-1.1.2.1.4.2	Ada	
		Penyusunan laporan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.5		Subbag ADAK
		Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.1.5.1	Ada	
		Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.2.1.5.2	Ada	
	Nilai monitoring dan evaluasi program pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa		IKP-1.1.2.2	80	
		Monitoring dan evaluasi program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.2.1		Wadir 3, Subbag Adak
		Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.2.2.1.1	Ada	
		Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.2.2.1.2	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.2.2.1.3	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.2.1.4	Ada	
		Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.2.2.1.5	80%	

TERWUJUDNYA PROSES BELAJAR MENGAJAR YANG BERMUTU DAN PROFESIONAL	S-2		Wadir 1
Persentase Pembelajaran dengan metode pembelajaran SCL-HOTS (DL, IL, PBL, PjBL) (Tingkat keberhasilan proses pembelajaran mengacu pada karakteristik yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa)	IKS-2.1	40	
Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	P-2.1.1		Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ≥ 3,50	IKP-2.1.1.1	64%	
Penyusunan perencanaan program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.1.1		Pusbangdik
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan untuk penguatan sistem pembelajaran profesional	K-2.1.1.1.2		Pusbangdik
Ketersediaan pelatihan penyusunan kurikulum mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	-	
Ketersediaan pelatihan penyusunan perencanaan pembelajaran mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.2	-	
Ketersediaan pelatihan bentuk dan metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran menuju *World Class University*	IKK-2.1.1.1.2.3	-	
Ketersediaan pelatihan bahan ajar sesuai dengan kurikulum mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.4	-	
Ketersediaan pelatihan media pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.5	-	
Ketersediaan pelatihan evaluasi pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.6	-	
Ketersediaan pelatihan integrasi penelitian, pengabdian masyarakat, CoE dan SUP ke MK (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.7	-	
Ketersediaan pelatihan OSCE* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.8	Ada	
Ketersediaan pelatihan Preceptorship dan Mentorship* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.9	Ada	
Ketersediaan pelatihan Item Development, Item Review, Item Bank Administrasions, Item Request dan Final Expert (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.10	-	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan Kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.11	Ada	

Ketersediaan Pelatihan Ujian Kompetensi Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.12	-	
Perumusan dokumen pembelajaran (hasil pelatihan)	K-2.1.1.1.3		Pusbangdik, Subbag AdaK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Akademik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.1	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Kemahasiswaan, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.2	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Kurikulum Berbasis OBE (SK Tim Perumus Pedoman, SK Pedoman, Pedoman Kurikulum Berbasis OBE, Kurikulum Program Studi berbasis OBE, lembar kerja; Sosialisasi, Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Tinjauan Kurikulum (SK Tim Pengembang Kurikulum Prodi, SK Pedoman, Pedoman Peninjauan Kurikulum, Kurikulum Program Studi yang baru/revisi, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Perencanaan pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penyusunan perencanaan pembelajaran, lembar kerja, format/formulir, RPS, Kontrak PBM, RTM, LKM; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.5	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyusunan Bahan Ajar (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Bahan Ajar/Buku Ajar/Modul, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.6	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Skill Lab (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Skill Lab, Check list, rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.7	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Praktik Klinik/Field Trip/PKL/PKL Terpadu/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, RPS, Kontrak PBM, Modul, Logbook, Rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.8	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Preceptorship dan Mentorship (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Logbook, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.9	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan e-Learning (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis e-Learning, lembar kerja, RPS, Kontrak PBM; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.10	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Tugas Akhir/LTA/Skripsi/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.11	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman penilaian pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penilaian pembelajaran, lembar kerja; rubrik, check list; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.12	Ada	Subbag Adak

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil riset (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil riset, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.13	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil pengabdian masyarakat (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil pengabdian kepada masyarakat, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.14	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis CoE/PUI-PK (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis CoE/PUI-PK, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.15	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis IPE-IPC (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil IPE-IPC, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.16	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Kelas Internasional (KI) (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman KI, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.17	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kegiatan Internasional (Student; Lecturer; Visit, Internship, Exchange; Short Course) dan transfer credits (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, dan transfer credits, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.18	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Ujian Kompetensi Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.19	-	
Fasilitasi workshop peninjauan	K-2.1.1.1.4		Pusbangdik
Ketersediaan workshop peninjauan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.2	Ada	
Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.3	Ada	
Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.4	Ada	
Peninjauan dokumen kurikulum Prodi	K-2.1.1.1.5		Jurusan dan Prodi
Ketersediaan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.2	Ada	

Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.3	Ada	
Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.4	Ada	
Pelaksanaan PBM menuju World Class University dengan pendekatan karakteristik proses pembelajaran	K-2.1.1.1.6		Jurusan dan Prodi
Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis outcome (OBE) level 3	IKK-2.1.1.1.6.1	75%	
Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis keunggulan Institusi	IKK-2.1.1.1.6.2	100%	
Persentase MK per Prodi berbasis e-Learning	IKK-2.1.1.1.6.3	30%	
Persentase MK per Prodi berbasis hasil riset	IKK-2.1.1.1.6.4	10%	
Persentase MK per Prodi berbasis hasil pengabdian masyarakat	IKK-2.1.1.1.6.5	10%	
Persentase SKS per Prodi berbasis Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) minimal 20%	IKK-2.1.1.1.6.6	75%	
Persentase SKS per Prodi berbasis CoE/PUI-PK minimal 10%	IKK-2.1.1.1.6.7	75%	
Persentase MK per Prodi berbasis Inter Profesional Education (IPE) dan Inter Profesional Collaboration (IPC)	IKK-2.1.1.1.6.8	5%	
Ketersediaan MK Bilingual untuk Kelas Internasional	IKK-2.1.1.1.6.9	100%	
Jumlah mahasiswa Student Visit ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.10	5	
Jumlah mahasiswa Student Exchange ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.11	1	
Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.12	2	
Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.13	1	
Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Visit ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.14	4	
Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Exchange ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.15	4	
Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Short Course ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.16	0	
Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.17	1	
Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.18	1	
Jumlah Kelas Internasional*	IKK-2.1.1.1.6.19	2	
Pelaksanaan penilaian pembelajaran	K-2.1.1.1.7		Jurusan
Persentase MK per Prodi yang melaksanakan ujian memanfaatkan aplikasi/fasilitas CBT*	IKK-2.1.1.1.7.1	25%	
Persentase MK per Prodi yang menilai penguasaan sikap, pengetahuan dan keterampilan	IKK-2.1.1.1.7.2	100%	
Persentase MK per Prodi yang pelaksanaan penilaian pembelajaran sesuai dengan RPS	IKK-2.1.1.1.7.3	100%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.8		Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.8.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.8.2	Ada	

Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.9		Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.1.9.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.9.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.9.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan sistem pembelajaran yang profesional	IKP-2.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.2.1		Wadir 1, Pusjamu, Pusbangdik, Adak, Jurusan, Prodi
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	
AMI Prodi	IKK-2.1.1.2.1.6	Ada	
AMI Subbag ADAK	IKK-2.1.1.2.1.7	Ada	
AMI Pusbangdik	IKK-2.1.1.2.1.8	Ada	
Persentase kelulusan UKOM	IKS-2.2	93%	
Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	P-2.2.1		Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus UKOM (CBT dan OSCE / sesuai regulasi) pada first taker	IKP-2.2.1.1	93%	
Penyusunan perencanaan program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	K-2.2.1.1.1		Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.2.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.2.1.1.2	Ada	
Perumusan pedoman Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.2.1.1.2		Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.2.1.1.2.1	Ada	
Fasilitasi try out UKOM internal	K-2.2.1.1.3		Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM CBT	IKK-2.2.1.1.3.1	96	
Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM OSCE*	IKK-2.2.1.1.3.2	96	
Fasilitasi try out UKOM external	K-2.2.1.1.4		Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM CBT	IKK-2.2.1.1.4.1	96	
Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM OSCE*	IKK-2.2.1.1.4.2	96	
Pelaksanaan UKOM Nasional	K-2.2.1.1.5		Subbag Adak, Jurusan

Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM CBT Nasional	IKK-2.2.1.1.5.1	96	
Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM OSCE Nasional*	IKK-2.2.1.1.5.2	96	
Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM Nasional (CBT dan OSCE)*	IKK-2.2.1.1.5.3	96	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	K-2.2.1.1.6		Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-2.2.1.1.6.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.2.1.1.6.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	K-2.2.1.1.7		Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.2.1.1.7.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.2.1.1.7.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	IKP-2.2.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-2.2.1.2.1		**Wadir 1, Kasubbag Adak, Jurusan, Prodi**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.2.1.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.2.1.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-2.2.1.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.2.1.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.2.1.2.1.5	80%	
AMI Subbag Adak (UKOM CBT dan OSCE)	IKK-2.2.1.2.1.6	Ada	
TERWUJUDNYA MAHASISWA YANG BERMORAL, UNGGUL DAN BERDAYA SAING	S-3		Wadir 3
Tingkat mahasiswa yang Beriman dan Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berjiwa sosial tinggi (Sangat Baik, Baik,	IKS-3.1	B	
Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	P-3.1.1		Subbag ADAK, Jurusan
Persentase keikutsertaan mahasiswa dalam bidang keagamaan dan sosial	IKP-3.1.1.1	85	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.1		Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan pedoman mahasiswa bermoral	K-3.1.1.1.2		Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman mahasiswa bermoral (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.1.1.1.2.1	Ada	
Pelaksanaan kegiatan UKM Keagamaan	K-3.1.1.1.3		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.1	6	
Persentase partisipasi mahasiswa dalam kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.2	100%	
Jumlah mahasiswa berprestasi dalam bidang keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.3	6	

			Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip bermoral	K-3.1.1.1.4		Subbag ADAK, Jurusan
			Persentase mahasiswa bermoral (prinsip: mahasiswa memiliki IMTAQ dan berpegang teguh nilai-nilai Pancasila dan Kementerian Kesehatan)	IKK-3.1.1.1.4.1	100%	
			Persentase Mahasiswa dengan nilai A pada Mata Kuliah Dasar Umum (MKDU)	IKK-3.1.1.1.4.2	80%	
			Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip kejujuran	K-3.1.1.1.5		Subbag ADAK, Jurusan
			Persentase pelaksanaan pembelajaran tanpa "gratifikasi"	IKK-3.1.1.1.5.1	100%	
			Persentase Tugas Akhir (TA/LTA/Skripsi) bebas Plagiarism	IKK-3.1.1.1.5.2	100%	
			Pelaksanaan kegiatan bakti sosial	K-3.1.1.1.6		Subbag ADAK, Jurusan
			Jumlah kegiatan bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.1	6	
			Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.2	80	
			Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial	K-3.1.1.1.7		Subbag Adak, Jurusan
			Ketersediaan SOP	IKK-3.1.1.1.7.1	Ada	
			Ketersediaan formulir	IKK-3.1.1.1.7.2	Ada	
			Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.8		Subbag ADAK, Jurusan
			Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.1.8.1	Ada	
			Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.1.1.1.8.2	Ada	
		Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial		IKP-3.1.1.2	80	
			Monitoring kegiatan pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.2.1		Wadir 3, Subbag Adak, Pusjamu, Kemahasiswaan
			Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.1.1.2.1	Ada	
			Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.1.1.2.2	Ada	
			Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.1.1.2.3	Ada	
			Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.2.4	Ada	
			Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.1.1.2.5	80%	
			AMI Kemahasiswaan	IKK-3.1.1.2.6	Ada	
	Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)			IKS-3.2	2%	
		Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga		P-3.2.1		Subbag ADAK, Jurusan
			Jumlah penyelenggaraan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.1	3	
			Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora d	K-3.2.1.1.1		Subbag ADAK
			Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.1	Ada	
			Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.2	Ada	
			Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.2		Subbag ADAK
			Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.1	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Program Kreativitas Mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman penilaian SKKM (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.3	Ada	
Pembinaan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Akademik	K-3.2.1.1.3		Jurusan
Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa minimal 4x per semester dalam rangka per	IKK-3.2.1.1.3.1	100	
Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa dalam rangka peningkatan kompetensi per	IKK-3.2.1.1.3.2	75	
Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang sain dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.4		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.4.1	0	
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.4.2	0	
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.4.3	0	
Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang sain dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.5		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKMP)	IKK-3.2.1.1.5.1	0	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Teknologi (PKMT)	IKK-3.2.1.1.5.2	0	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)	IKK-3.2.1.1.5.3	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Tertulis (PKM-GI)	IKK-3.2.1.1.5.4	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)	IKK-3.2.1.1.5.5	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKMM)	IKK-3.2.1.1.5.6	3	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK)	IKK-3.2.1.1.5.7	1	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.5.8	1	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.5.9	1	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.5.10	0	
Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang humaniora	K-3.2.1.1.6		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang leadership	IKK-3.2.1.1.6.1	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang entrepreneurship	IKK-3.2.1.1.6.2	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang seni dan budaya	IKK-3.2.1.1.6.3	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang bahasa	IKK-3.2.1.1.6.4	200	
Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.7		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.7.1	2	
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.7.2	1	
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.7.3	0	
Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.8		Subbag ADAK, Jurusan

Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.8.1	10	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.8.2	12	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.8.3	0	
Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang olah raga	K-3.2.1.1.9		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang olah raga	IKK-3.2.1.1.9.1	100	
Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.10		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.10.1	4	
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.10.2	2	
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.10.3	0	
Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.11		Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.11.1	30	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.11.2	12	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.11.3	0	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam	K-3.2.1.1.12		Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-3.2.1.1.12.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-3.2.1.1.12.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora da	K-3.2.1.1.13		Subbag ADAK, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.1.13.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.2.1.1.13.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan	IKP-3.2.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora d	K-3.2.1.2.1		Wadir 3, Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.2.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.2.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-3.2.1.2.1.5	80%	
Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing	S-4		Wadir 3
Rata-rata masa tunggu kerja pertama lulusan (dalam bulan)	IKS-4.1	≤ 10	
Pembentukan Job Placement Center (JPC)	P-4.1.1		Subbag ADAK
Persentase lulusan yang langsung bekerja < 6 bulan setelah mendapatkan STR	IKP-4.1.1.1	55%	
Penyusunan perencanaan program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.1		Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan pedoman Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.2		Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisas	IKK-4.1.1.1.2.1	Ada	

Penyelenggaraan Open Recruitment di kampus	K-4.1.1.1.3		Subbag ADAK
Jumlah penyelenggaraan Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.1	2	
Jumlah alumni yang mengikuti Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.2	250	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.3	100	
Pengelolaan Portal Alumni	K-4.1.1.1.4		Subbag ADAK
Jumlah kunjungan pada Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.1	250	
Jumlah lowongan kerja yang tersedia pada Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.2	125	
Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mendaftar lowongan kerja pada portal alumni	IKK-4.1.1.1.4.3	300	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.4	150	
Penyelenggaraan workshop peningkatan karir	K-4.1.1.1.5		Subbag ADAK
Jumlah kegiatan workshop peningkatan karir	IKK-4.1.1.1.5.1	2	
Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mengikuti	IKK-4.1.1.1.5.2	200	
Penguatan peran Ikatan Keluarga Alumni (IKA) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam memperluas jejari	K-4.1.1.1.6		Subbag ADAK
Jumlah lowongan kerja/info lowongan kerja dari IKA	IKK-4.1.1.1.6.1	10	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui peran IKA	IKK-4.1.1.1.6.2	100	
Pelaksanaan Tracer Study	K-4.1.1.1.7		Subbag ADAK
Persentase alumni dengan masa tunggu <6 bulan	IKK-4.1.1.1.7.1	55%	
Persentase alumni dengan masa tunggu < 1 Tahun	IKK-4.1.1.1.7.2	55%	
Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi	IKK-4.1.1.1.7.3	60%	
Persentase alumni yang bekerja di luar negeri sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	IKK-4.1.1.1.7.5	0%	
Persentase tingkat kepuasan pengguna kategori sangat baik	IKK-4.1.1.1.7.6	60%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.8		Subbag ADAK
Ketersediaan SOP	IKK-4.1.1.1.8.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-4.1.1.1.8.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.9		Subbag ADAK
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.1.9.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-4.1.1.1.9.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembentukan Job Placement Center (JPC)	IKP-4.1.1.3	80	
Monitoring dan evaluasi program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.3.1		Wadir 3, Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-4.1.1.3.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-4.1.1.3.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-4.1.1.3.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.3.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-4.1.1.3.1.5	80%	

MENINGKATNYA HASIL KARYA AKADEMIK DI BIDANG SAINS DAN TEKNOLOGI KESEHATAN	S-5		**Wadir 1**
Jumlah inovasi bidang IPTEKKes	IKS-5.1	5	
Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	P-5.1.1		**Pusat PPM**
Jumlah karya ilmiah inovatif IPTEKKes (Jumlah Penelitian)	IKP-5.1.1.1	52	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.1		**Pusat PPM**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.2	Ada	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.2		**KEPK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan KEPK	IKK-5.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan KEPK	IKK-5.1.1.1.2.2	Ada	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi	K-5.1.1.1.3		**PUI-PK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.3.2	Ada	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.4		**Pusat PPM**
Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Penelitian	IKK-5.1.1.1.4.1	1	
Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap penelitian	IKK-5.1.1.1.4.2	1	
Ketersediaan pelatihan publikasi penelitian	IKK-5.1.1.1.4.3	1	
Ketersediaan pelatihan reviewer penelitian	IKK-5.1.1.1.4.4	1	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal penelitian	IKK-5.1.1.1.4.5	0	
Ketersediaan pelatihan pendaftaran HAKI dan PATEN	IKK-5.1.1.1.4.6	0	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.5		**KEPK**
Ketersediaan pelatihan etik penelitian dasar dan lanjut	IKK-5.1.1.1.5.1	1	
Ketersediaan pelatihan *Good Clinical Practice*	IKK-5.1.1.1.5.2	1	
Ketersediaan pelatihan Manajemen SIM EPK	IKK-5.1.1.1.5.3	1	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi Penelitian	K-5.1.1.1.6		**PUI-PK**
Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.6.1	1	
Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap hilirisasai penelitian	IKK-5.1.1.1.6.2	1	
Ketersediaan pelatihan hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.3	1	
Ketersediaan pelatihan hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.4	1	
Ketersediaan pelatihan reviwer hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.5	1	
Ketersediaan pelatihan pendaftaran produk	IKK-5.1.1.1.6.6	1	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.7		**Pusat PPM, KEPK, PUI-PK**

Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman Penyusunan RIP, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman HAKI dan PATEN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.5	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.8		**KEPK**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.8.1	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi Penelitian	K-5.1.1.1.9		**PUI-PK**
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Hilirisasin Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Hilirisasi Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik hilirisasi penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer hilirisasi penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Tim Pengelola PUI-PK Banjarmasin (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.5	Ada	
Ketersediaan Dokumen Tim Pengembangan Pusat Studi dan Kelompok Peneliti (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.6	Ada	
Pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.10		Pusat PPM, Jurusan
Jumlah penelitian pemula (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.1	25	
Jumlah penelitian kerjasama antar perguruan tinggi (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.2	10	
Jumlah penelitian dasar unggulan perguruan tinggi (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.3	15	
Jumlah penelitian terapan unggulan perguruan tinggi (TKT 4-6)	IKK-5.1.1.1.10.4	1	

Jumlah penelitian pengembangan unggulan perguruan tinggi (TKT 7-9)	IKK-5.1.1.1.10.5	0	
Jumlah penelitian konsorsium riset unggulan perguruan tinggi (TKT 7-9)	IKK-5.1.1.1.10.6	0	
Jumlah penelitian kajian kebijakan strategis (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.7	1	
Jumlah penelitian mandiri (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.8	10	
Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat wilayah	IKK-5.1.1.1.10.9	30	
Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat nasional	IKK-5.1.1.1.10.10	0	
Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat internasional	IKK-5.1.1.1.10.11	0	
Jumlah penelitian yang berpotensi untuk dihilirisasi	IKK-5.1.1.1.10.12	1	PUI-PK
Pameran produk penelitian dosen berpotensi dihilirisasi	IKK-5.1.1.1.10.13	1	PUI-PK
Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah	K-5.1.1.1.11		**Pusat PPM, Jurusan**
Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-5.1.1.1.11.1	12	
Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal internasional bereputasi	IKK-5.1.1.1.11.2	15	
Jumlah jurnal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terakreditasi minimal Sinta 2	IKK-5.1.1.1.11.3	1	
Jumlah jurnal internasional bereputasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-5.1.1.1.11.4	0	
Jumlah reviewer penelitian nasional	IKK-5.1.1.1.11.5	2	
Jumlah reviewer pada jurnal terakreditasi nasional	IKK-5.1.1.1.11.6	4	
Jumlah HAKI	IKK-5.1.1.1.11.7	9	
Jumlah PATEN	IKK-5.1.1.1.11.8	1	
Jumlah Buku Ber-ISBN	IKK-5.1.1.1.11.9	15	
Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup Poltekkes Kemenkes	IKK-5.1.1.1.11.10	17	
Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup rangking PT Nasional	IKK-5.1.1.1.11.11	628	
Pelaksanaan Telaah Etik Penelitian Kesehatan	K-5.1.1.1.12		**KEPK**
Jumlah protokol Telaah Etik Penelitian Kesehatan	IKK-5.1.1.1.12.1	1500	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.13		**Pusat PPM**
Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.13.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.13.2	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan	K-5.1.1.1.14		**KEPK**
Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.14.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.14.2	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes yang dihilirisasi	K-5.1.1.1.15		**PUI-PK**
Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.15.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.15.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.16		**Pusat PPM, Jurusan**

Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-5.1.1.1.16.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.1.16.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-5.1.1.1.16.3	Ada	
Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah/Produk Unggulan	K-5.1.1.1.17		
Jumlah produk unggulan yang sudah diindustrialisasi	IKK-5.1.1.1.17.1	1	PUI-PK Banjarmasin
Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	IKP-5.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, Pusat PPM, KEPK, PUI-PK**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-5.1.1.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-5.1.1.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-5.1.1.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-5.1.1.2.1.5	80%	
AMI Pusat PPM (Penelitian)	IKK-2.1.1.2.1.6	Ada	
AMI PUI-PK (Penelitian)	IKK-5.1.1.2.1.7	Ada	
MENINGKATNYA KUANTITAS DAN KUALITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SESUAI	S-6		**Wadir 1**
Jumlah desa binaan dengan masyarakat berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKS-6.1	2	
Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	P-6.1.1		**Pusat PPM**
Jumlah pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan	IKP-6.1.1.1	2	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku	K-6.1.1.1.1		**Pusat PPM**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup	K-6.1.1.1.2		**Pusat PPM**
Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengabdian kepadan masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap	IKK-6.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan pelatihan publikasi pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.4	Ada	
Perumusan Dokumen Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat,	K-6.1.1.1.3		**Pusat PPM**
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.1	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.3	Ada	
Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya,	K-6.1.1.1.4		**Pusat PPM, PUI-PK, Jurusan**
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	IKK-6.1.1.1.4.1	40	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	IKK-6.1.1.1.4.2	5	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW)	IKK-6.1.1.1.4.3	0	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	IKK-6.1.1.1.4.4	0	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS)	IKK-6.1.1.1.4.5	0	
Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat pada wilayah berkelanjutan	IKK-6.1.1.1.4.6	2	PUI-PK
Jumlah luaran pengabdian masyarakat berupa artikel media massa atau media sosial	IKK-6.1.1.1.4.7	47	
Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi/prosiding terindex/buku ber-ISBN	IKK-6.1.1.1.4.8	5	
Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional ber ISSN/prosiding	IKK-6.1.1.1.4.9	10	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku	K-6.1.1.1.5		**Pusat PPM, Jurusan**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.5.2	Ada	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku	K-6.1.1.1.6		**PUI-PK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan desa binaan	IKK-6.1.1.1.6.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan desa binaan	IKK-6.1.1.1.6.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup	K-6.1.1.1.7		**PUI-PK**
Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.7.1	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengabdian kepadan masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap PUI-PK Banjarmasin	IKK-6.1.1.1.7.2	Ada	
Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya,	K-6.1.1.1.8		**PUI-PK**
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.1	1	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.2	1	

			Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.3	1	
			Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.4	1	
			Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.5	1	
			Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat berkelanjutan pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.6	1	
		Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya,		K-6.1.1.1.9		**PUI-PK**
			Ketersediaan SOP	IKK-6.1.1.1.9.1	Ada	
			Ketersediaan formulir	IKK-6.1.1.1.9.2	Ada	
		Penyusunan laporan pelaksanaan Kegiatan PUI-PK banjarmasin		K-6.1.1.1.10		**PUI-PK**
			Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-6.1.1.1.10.1	Ada	
			Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.10.2	Ada	
			Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.10.3	Ada	
		Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan masyarakat untuk berperilaku		IKP-6.1.1.2	80	
		Monitoring dan evaluasi program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri		K-6.1.1.2.1		**Wadir 1, PPM, PUI-PK Banjarmasin**
			Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-6.1.1.2.1.1	Ada	
			Monev ketersediaann dokumen perencanaan program	IKK-6.1.1.2.1.2	Ada	
			Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-6.1.1.2.1.3	Ada	
			Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.2.1.4	Ada	
			Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-6.1.1.2.1.5	80%	
			AMI PPM (Pengabdian Masyarakat)	IKK-6.1.1.2.1.6	Ada	
			AMI PUI-PK (Pengabdian Masyarakat)	IKK-6.1.1.2.1.7	Ada	
TERWUJUDNYA PELATIHAN BERDASARKAN KEILMUAN DAN BERORIENTASI PADA KEBUTUHAN MASYARAKAT				S-7		**Wadir 1**
	Ketersediaan pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya			IKS-7.1	Ada	
		Terlaksananya Pelatihan dan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan, dosen, tenaga kependidikan dan		P-7.1.1		UPK SDMK
			Persentase tenaga kesehatan dan mahasiswa yang mengikuti dan lulus pelatihan dan peningkatan kompetensi	IKP-7.1.1.1	100%	
			Penyusunan Kurikulum dan Kerangka acuan kegiatan	K-7.1.1.1.1		UPK SDMK
			Tersusunnya kurikulum pelatihan	IKK-7.1.1.1.1.1	Ada	
			Tersusunnya kerangka acuan kegiatan	IKK-7.1.1.1.1.2	Ada	
			Penyelenggaraan Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.2		UPK SDMK
			jumlah Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.1	60	
			Jumlah tenaga Kesehatan yang mengikuti Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.2	5000	
			Jumlah mahasiswa yang mengikuti Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.3	600	

Jumlah tenaga Kesehatan yang mendapat sertifikat Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.4	4000	
Jumlah Mahasiswa yang mendapat sertifikat Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.5	600	
Evaluasi dan Monitoring Pelatihan	K-7.1.1.1.3		UPK SDMK
Tersedianya laporan AMI pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.1	Ada	
Tersedianya laporan pengendali pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.2	Ada	
Tersedianya laporan evaluasi dan monitoring pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.3	Ada	
Tersedianya rencana tindak lanjut yang diterapkan untuk pelatihan selanjutnya	IKK-7.1.1.1.3.4	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.4		UPK SDMK
Ketersediaan SOP	IKK-7.1.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-7.1.1.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.5		UPK SDMK
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-7.1.3.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.3.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.3.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKP-7.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program pelatihan dan peningkatan kompetensi	K-7.1.1.2.1		Wadir 1, Pusjamu dan UPK SDMK
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.1.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.1.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.1.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.1.2.1.5	80%	
AMI pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.2.1.6	Ada	
TERWUJUDNYA CIVITAS ACADEMICA YANG BERBUDAYA DAN LOYAL TERHADAP INSTITUSI	S-8		Wadir 2, Wadir 3
Persentase Civitas academica yang berbudaya, profesional dan loyal	IKS-8.1	90%	
Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	P-8.1.1		Subbag ADUM
Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas ASN	IKP-8.1.1.1	90%	
Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh	K-8.1.1.1.1		Subbag ADUM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.1	1	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.2	1	
Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi	K-8.1.1.1.2		Subbag ADUM
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.1.1.2.1	Ada	
Sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN	K-8.1.1.1.3		Subbag ADUM

	Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN	IKK-8.1.1.1.3.1	2	
	Persentase kehadiran ASN dalam sosialisasi	IKK-8.1.1.1.3.2	85%	
Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh ASN		K-8.1.1.1.4		Subbag ADUM
	Persentase kedisiplinan ASN untuk bekerja sesuai dengan jam kerja	IKK-8.1.1.1.4.1	95%	
	Persentase kehadiran ASN pada pertemuan-pertemuan di direktorat	IKK-8.1.1.1.4.2	85%	
	Persentase kedisiplinan ASN dalam penggunaan atribut	IKK-8.1.1.1.4.3	80%	
	Persentase kedisiplinan ASN dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-8.1.1.1.4.4	90%	
	Persentase penyelesaian tugas ASN sesuai dengan SKP	IKK-8.1.1.1.4.5	95%	
Peningkatan loyalitas ASN		K-8.1.1.1.5		Subbag ADUM
	Jumlah kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-8.1.1.1.5.1	1	
	Persentase kehadiran ASN dalam kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-8.1.1.1.5.2	95%	
	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan ASN	IKK-8.1.1.1.5.3	95%	
	Tingkat kepuasan alumni terhadap pelayanan ASN	IKK-8.1.1.1.5.4	95%	
	Tingkat kepuasan masyarakat (stakeholder/mitra terhAdap) sikap dan perilaku ASN	IKK-8.1.1.1.5.5	95%	
	Tingkat kepatuhan ASN terhadap norma, kode etik ASN	IKK-8.1.1.1.5.6	100%	
Peningkatan produktivitas ASN		K-8.1.1.1.6		Subbag ADUM, Jurusan
	Persentase Dosen yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 500	IKK-8.1.1.1.6.1	15%	
	Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal minimal Sinta 2	IKK-8.1.1.1.6.2	10%	
	Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal bereputasi internasional	IKK-8.1.1.1.6.3	1%	
	Persentase Dosen yang memiliki HAKI	IKK-8.1.1.1.6.4	10%	
	Persentase Dosen yang memiliki PATEN	IKK-8.1.1.1.6.5	1%	
	Persentase Dosen yang memiliki Buku ber-ISBN	IKK-8.1.1.1.6.6	10%	
	Persentase Tenaga kependidikan yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 450	IKK-8.1.1.1.6.7	5%	
	Persentase Tenaga Kependidikan yang bekerja sesuai dengan SOP bidang kerjanya	IKK-8.1.1.1.6.8	75%	
	Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal nasional	IKK-8.1.1.1.6.9	3%	
	Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal bereputasi Internasional	IKK-8.1.1.1.6.10	0	
	Persentase Tenaga Kependidikan memiliki HAKI	IKK-8.1.1.1.6.11	3%	
	Persentase Tenaga Kependidikan memiliki Buku ber-ISBN	IKK-8.1.1.1.6.12	0	
	Persentase kepuasan mahasiswa terhadap ASN dalam penyelesaian administrasi akademik dan kemahasiswaan	IKK-8.1.1.1.6.13	95%	
	Penilaian kepuasan teman sejawat terhadap ASN dalam penyelesaian tugas (tim work)	IKK-8.1.1.1.6.14	Ada	
	Penilaian kepuasan atasan terhadap ASN dalam penyelesaian tugas secara komprehensif (sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement dengan menggunakan teknologi mutakhir dan/ atau dengan metode kreatif dan inovatif)	IKK-8.1.1.1.6.15	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh		K-8.1.1.1.7		Subbag ADUM
	Ketersediaan SOP	IKK-8.1.1.1.7.1	Ada	
	Ketersediaan formulir	IKK-8.1.1.1.7.2	Ada	

Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi	K-8.1.1.1.8		Subbag ADUM, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.1.8.1	1	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-8.1.1.1.8.2	1	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	IKP-8.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-8.1.1.2.1		Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Kepegawaian
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-8.1.1.2.1.5	80%	
AMI Kepegawaian	IKK-8.1.1.2.1.6	Ada	
Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	P-8.1.2		**Subbag ADAK**
Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas mahasiswa	IKP-8.1.2.1	90%	
Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mah	K-8.1.2.1.1		**Subbag ADAK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-8.1.2.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-8.1.2.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh	K-8.1.2.1.2		**Subbag ADAK**
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produk	IKK-8.1.2.1.2.1	Ada	
pelaksanaan workshop/Seminar/Sosialisai program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas	K-8.1.2.1.3		**Subbag ADAK**
Jumlah workshop peningkatan softskill (Motivasi, Etika, Integritas, Komunikasi) untuk mahasiswa	IKK-8.1.2.1.3.1	2	
Persentase kehadiran mahasiswa dalam workshop/seminar	IKK-8.1.2.1.3.2	85%	
Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi mahasiswa	IKK-8.1.2.1.3.3	2	
Persentase kehadiran mahasiswa dalam sosialisasi	IKK-8.1.2.1.3.4	100%	
Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh mahasiswa	K-8.1.2.1.4		**Subbag ADAK**
Persentase mahasiswa yang hadir dalam 75% perkuliahan teori	IKK-8.1.2.1.4.1	95%	
Persentase mahasiswa yang hadir dalam 100% perkuliahan praktik	IKK-8.1.2.1.4.2	100%	
Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam penggunaan atribut	IKK-8.1.2.1.4.3	100%	
Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-8.1.2.1.4.4	100%	
Rata-rata waktu penyelesaian tugas mahasiswa (sesuai dengan schedule/time table kegiatan)	IKK-8.1.2.1.4.5	90%	
Peningkatan loyalitas mahasiswa	K-8.1.2.1.5		**Subbag ADAK**
Persentase kepatuhan mahasiswa terhadap norma, kode etik mahasiswa	IKK-8.1.2.1.5.1	100%	
Persentase kepuasan masyarakat/mitra terhAdap mahasiswa	IKK-8.1.2.1.5.2	92%	
Peningkatan produktivitas mahasiswa	K-8.1.2.1.6		**Subbag ADAK**

Persentase mahasiswa DIII dengan score TOEFL prediction ≥ 425	IKK-8.1.2.1.6.1	50%	
Persentase mahasiswa Sarjana dan Profesi dengan score TOEFL prediction ≥ 450	IKK-8.1.2.1.6.2	50%	
Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat sesuai kompetensi	IKK-8.1.2.1.6.3	75%	
Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat softskill	IKK-8.1.2.1.6.4	75%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh	K-8.1.2.1.7		**Subbag ADAK**
Ketersediaan SOP	IKK-8.1.2.1.7.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-8.1.2.1.7.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi selu	K-8.1.2.1.8		**Subbag ADAK**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-8.1.2.1.8.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-8.1.2.1.8.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahas	IKP-8.1.2.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Maha	K-8.1.2.2.1		**Wadir 3**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.2.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.2.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.2.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.2.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-8.1.2.2.1.5	80%	
TERWUJUDNYA TATA KELOLA DAN TATA PAMONG PENGELOLAAN PENDIDIKAN TINGGI	S-9		**Wadir 2**
Opini akuntabilitas institusi	IKS-9.1	90%	
Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	P-9.1.1		**Wadir 2**
Nilai Sakip Lakip Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKP-9.1.1.1	AA	
Penyusunan perencanaan program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan,	K-9.1.1.1.1		**Wadir 2**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.2	Ada	
Fasilitasi Pelatihan Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.1.2		**Wadir 2**
Ketersediaan workshop Rencana Induk Pengembangan institusi	IKK-9.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan workshop Rencana Strategis	IKK-9.1.1.1.2.2	Ada	
Perumusan kebijakan pengelolaan institusi	K-9.1.1.1.3		**Wadir 2**
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, RIP Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Renstra Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Review Renstra dan Evaluasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.3	Ada	

Ketersediaan Rencana Operasional / Rencana Kerja Tahunan	IKK-9.1.1.1.3.4	Ada	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.5	Ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.6	Ada	
Jumlah Renstra Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-9.1.1.1.3.7	5	
Jumlah Renop/Rencana Kerja Tahunan Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-9.1.1.1.3.8	5	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.9	Ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.10	Ada	
Ketersediaan kerangka regulasi	IKK-9.1.1.1.3.11	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.1.4		**Wadir 2**
Ketersediaan SOP	IKK-9.1.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-9.1.1.1.4.2	Ada	
Evaluasi capaian Renstra yang sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada	K-9.1.1.1.5		**Wadir 2**
Ketersediaan Laporan Kinerja Tahunan (Laporan Capaian Renstra)	IKK-9.1.1.1.5.1	Ada	
Ketepatan waktu pelaporan capaian kinerja institusi ke kementerian (Laporan Sakip Lakip)	IKK-9.1.1.1.5.2	Tepat Waktu	
Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Paruh Waktu (Mid Term Review)	IKK-9.1.1.1.5.3	Ada	
Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Akhir Waktu (End Term Review)	IKK-9.1.1.1.5.4	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	IKP-9.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.2.1		**Wadir 2**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-9.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-9.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-9.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang	IKK-9.1.1.2.1.5	80%	
AMI Subbag Adum	IKK-9.1.1.2.1.6	Ada	
Terwujudnya SDM yang berkualitas	S-10		Wadir 2
Jumlah SDM yang produktif	IKS-10.1	95%	
Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	P-10.1.1		Subbag ADUM
Jumlah SDM yang kompeten dan profesional	IKP-10.1.1.1	92%	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan	K-10.1.1.1.1		Subbag ADUM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.2		Subbag ADUM
Ketersediaan Dokumen Peta Jabatan dan Peta Karir SDM (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.1	Ada	

Ketersediaan Dokumen Pedoman Job Specification dan Job Description berdasarkan Jabatan Fungsional/Jabatan Pelaksana (SK Pedoman, Pedoman Job Description; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Rekruitmen dan Penempatan Pegawai berdasarkan hasil Workload Analysis (SK Pedoman; Pedoman; SK Jabatan; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Tata Naskah Dinas (SK Pedoman, Pedoman; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Peraturan Pegawai sebagai ASN (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.5	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Penginputan data SDM terintegrasi (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.6	Ada	
Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan kuantitas Dosen yang kompeten	K-10.1.1.1.3		Subbag ADUM
Jumlah Usulan CPNS Formasi Dosen S2 sesuai dengan Program Studi (dengan latar pendidikan: Sarjana/Sarjana Terapan + Profesi)	IKK-10.1.1.1.3.1	12	
Ketersediaan workshop peningkatan karir dosen	IKK-10.1.1.1.3.2	1	
Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-10.1.1.1.3.3	6	
Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral LN	IKK-10.1.1.1.3.4	0	
Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral DN	IKK-10.1.1.1.3.5	2	
Persentase Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen	IKK-10.1.1.1.3.6	94%	
Jumlah Guru Besar	IKK-10.1.1.1.3.7	0	
Persentase Lektor Kepala	IKK-10.1.1.1.3.8	30,90%	
Persentase Dosen S3	IKK-10.1.1.1.3.9	13%	
Persentase Dosen yang memiliki Sertifikat Profesi*	IKK-10.1.1.1.3.10	85%	
Persentase Dosen yang aktif sebagai pengurus organisasi profesi	IKK-10.1.1.1.3.11	50%	
Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-10.1.1.1.3.12	5%	
Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Internasional	IKK-10.1.1.1.3.13	1%	
Rasio dosen terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.3.14	1 : 30	
Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan kuantitas Tenaga Kependidikan	K-10.1.1.1.4		Subbag ADUM
Jumlah Usulan CPNS Formasi Tenaga Kependidikan minimal D3 sesuai dengan peta karir Tenaga Kependidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-10.1.1.1.4.1	4	
Ketersediaan workshop peningkatan karir tenaga kependidikan	IKK-10.1.1.1.4.2	1	

					Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-10.1.1.1.4.3	1	
					Jumlah PLP Studi Lanjut Program Profesi*	IKK-10.1.1.1.4.4	1	
					Jumlah Tenaga Kependidikan Studi Lanjut Program Magister/ Magister Terapan	IKK-10.1.1.1.4.5	1	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang ter-sertifikasi	IKK-10.1.1.1.4.6	60	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memiliki jabatan fungsional	IKK-10.1.1.1.4.7	60	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-10.1.1.1.4.8	1	
					Rasio PLP terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.4.9	1 : 96	
					Rasio tenaga administrasi (layanan terpadu) terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.4.10	1 : 75	
				Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan		K-10.1.1.1.5		Subbag ADUM
					Ketersediaan SOP	IKK-10.1.1.1.5.1	Ada	
					Ketersediaan formulir	IKK-10.1.1.1.5.2	Ada	
				Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan		K-10.1.1.1.6		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.1.6.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-10.1.1.1.6.2	Ada	
			Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan			IKP-10.1.1.2	80	
				Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional		K-10.1.1.2.1		Wadir 2, Subbag Adum, Kepegawaian,Pusjamu
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-10.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-10.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-10.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-10.1.1.2.1.5	80%	
					AMI Subbag Adum., SDM dan Kepegawaian	IKK-10.1.1.2.1.6	Ada	
TERTATANYA SISTEM AKUNTANSI DAN KEUANGAN UNTUK MENINGKATKAN PROFITABILITAS DAN KEMANDIRIAN FINANSIAL						S-11		Wadir 2
	Ketersediaan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi					IKS-11.1	Ada	
		Peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan				P-11.1.1		Subbag ADUM
			Ketersediaan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi			IKP-11.1.1.1	Ada	
				Penyusunan perencanaan program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel,		K-11.1.1.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.2	Ada	
				Perumusan Dokumen program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan		K-11.1.1.1.2		Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen kerangka pendanaan (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.1	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyusunan RKA Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pembayaran UKT (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penarikan Dana oleh Pemegang Program (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pelaporan Keuangan Belanja Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.5	Ada	
Peningkatan sistem pencatatan arus kas Institusi terintegrasi	K-11.1.1.1.3		Subbag ADUM
Ketersediaan laporan realisasi anggaran	IKK-11.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan laporan operasional keuangan	IKK-11.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan laporan ekuitas	IKK-11.1.1.1.3.3	Ada	
Ketersediaan neraca keuangan	IKK-11.1.1.1.3.4	Ada	
Peningkatan Standarisasi sistem akuntansi dan keuangan Institusi	K-11.1.1.1.4		Subbag ADUM
Ketersediaan SPO akuntansi *accrual*	IKK-11.1.1.1.4.1	Ada	
Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan	IKK-11.1.1.1.4.2	Ada	
Persentase penerapan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKK-11.1.1.1.4.3	70	
Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi	K-11.1.1.1.5		Subbag ADUM
Pendapatan PNBP per tahun	IKK-11.1.1.1.5.1	23.991.000.000	
Persentase realisasi anggaran	IKK-11.1.1.1.5.2	98%	
POBO	IKK-11.1.1.1.5.3	30%	
Realisasi Pendapatan dari Optimalisasi Aset	IKK-11.1.1.1.5.4	1.200.000.000	
Persentase penyelesaian BLU	IKK-11.1.1.1.5.5	110%	
Indeks Akurasi Pendapatan BLU	IKK-11.1.1.1.5.6	3,5	
Persentase Rekomendasi hasil Pengawasan BPK RI Yang di Tindak Lanjuti	IKK-11.1.1.1.5.7	90%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan istem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan	K-11.1.1.1.6		Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-11.1.1.1.6.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-11.1.1.1.6.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan sistem keuangan yang	K-11.1.1.1.7		Subbag ADUM
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.7.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.7.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel,	IKP-11.1.1.2	80	

Monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-11.1.1.2.1		Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Perencanaan, Keuangan
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	
AMI Perencanaan	IKK-11.1.1.2.1.6		
AMI Keuangan	IKK-11.1.1.2.1.7	Ada	
Kemandirian Finansial institusi	IKS-11.2		
Penguatan Manajemen Usaha	P-11.2.1		**Unit Pengelola Usaha**
Ketersediaan jenis usaha unit pengelola Usaha	IKP-11.2.1.1	Ada	
Pengembangan Unit Usaha	K-11.2.1.1.1		**Unit Pengelola Usaha**
Ketersediaaan pedoman pola tarif	IKK-11.2.1.1.1.2	Ada	
Tersusunnya struktur organisasi Modern Unit	IKK-11.2.1.1.1.3	Ada	
Ketersediaan jenis usaha yang dikembangkan	IKK-11.2.1.1.1.4	Ada	
Ketersediaan sistem optimalisasi asset	IKP-11.2.1.2		
Optimalisasi asset	K-11.2.1.2.1		**Unit Pengelola Usaha**
Tersusunnya dokumen RAB pendanaan	IKK-11.2.1.2.1.1	100%	
Terlaksananya pengutan kerjasama pendanaan	IKK-11.2.1.2.1.2	100%	
Pendapatan optimalisasi aset	IKK-11.2.1.2.1.3	1,06 M	
Ketersediaan laporan optimalisasi aset	IKK-11.2.1.2.1.4	100%	
Ketersediaan Kerjasama Unit Pengelola Usaha	IKP-11.2.1.3		
Pengembangan kerjasama regional dan nasional	K-11.2.1.3.1		**Unit Pengelola Usaha**
Ketersediaan kerjasama KSO dan KSM	IKK-11.2.1.3.1.1	100%	
Ketersediaan pedoman kerjasama KSO dan KSM Unit Pengelola Usaha	IKK-11.2.1.3.1.2	100%	
Ketersediaan laporan kerjasama KSO dan KSM Unit Pengelola Usaha	IKK-11.2.1.3.1.3	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan unit pengelola usaha	K-11.1.1.1.6		Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-11.1.1.1.6.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-11.1.1.1.6.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program unit pengelola usaha	K-11.1.1.1.7		Subbag ADUM
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.7.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.7.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	IKP-11.1.1.2	80	

Monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	K-11.1.1.2.1		Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Unit Pengelola Usaha
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	
AMI Unit Pengelola Usaha	IKK-11.1.1.2.1.6	Ada	
TERSEDIANYA SARANA DAN PRASARANA YANG BERKUALITAS UNTUK MENDUKUNG PROSES PEMBELAJARAN, PENELITIAN	S-12		Wadir 2
Ketersediaan sarana dan prasarana yang berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKS-12.1	Ada	
Pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma	P-12.1.1		Subbag ADUM
Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung proses tri dharma perguruan	IKP-12.1.1.1	Ada	
Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-12.1.1.1.1		Subbag ADUM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana dan prasarana	K-12.1.1.1.2		Subbag ADUM
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengAdaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.2.1	Ada	
Fasilitasi sarana prasarana pendidikan sesuai dengan standar	K-12.1.1.1.3		Subbag ADUM
Ketersediaan Gedung Pusat Pendidikan (GPP 5 Lt. atau 10 Lt. : alokasi untuk Direktorat (Kantor Direktur, Kantor Wadir), Kantor Pusat, Kantor Administrasi, Pelayanan Administrasi Terpadu, International Office (Student admission) Ruang Rapat, Ruang Pertemuan, Auditorium)	IKK-12.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Gedung Kuliah Bersama (GKB: Auditorium, Laboratorium Bahasa (Kelas-Kelas Kursus Bahasa Inggris, Lab Audio Visual), Student Center (BEM, HMJ, Unit Kegiatan Mahasiswa), Kelas RKI, Kelas Internasional, Kuliah Pasca Sarjana, Kuliah IPE, Kuliah Profesi, Kuliah Non Dosen Tetap - MKDU)	IKK-12.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan Gedung Laboratorium Terpadu (GLT: Semua Lab yang digunakan seluruh/Lebih dari 2 Jurusan (Mini hospital, Lab Anatomi fisiologi, Lab Mikrobiologi, Lab Biologi, Lab Kimia; Lab Skill, Lab IPE, PBL, OSCE)	IKK-12.1.1.1.3.3	Ada	
Ketersediaan Gedung Information, Data and Technology Center (Gedung IDT 5 Lt: yang terdiri atas Unit Perpustakaan Terpadu; Unit IT (Cyber Campus, Data and Analysis Certer, CBT), Studio Audio Visual)	IKK-12.1.1.1.3.4	Ada	
Ketersediaan Kelengkapan K3 di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.5	Ada	

				Ketersediaan fasilitas kebutuhan khusus (ramah disabilitas, dll) pada di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.6	Ada	
				Ketersediaan log book pemeliharaan prasarana pendidikan secara berkala	IKK-12.1.1.1.3.7	Ada	
			Fasilitasi sarana prasarana penunjang pendidikan sesuai dengan standar		K-12.1.1.1.4		Subbag ADUM
				Ketersediaan Gedung UPK SDMK sesuai standar	IKK-12.1.1.1.4.1	Ada	
				Ketersediaan Ruangan KEPK sesuai standar	IKK-12.1.1.1.4.2	Ada	
				Ketersediaan Asrama Putra (Nanang Boarding House)	IKK-12.1.1.1.4.3	Ada	
				Ketersediaan Asrama Putri (Galuh Boarding House)	IKK-12.1.1.1.4.4	Ada	
				Ketersediaan generator set 350 kVA	IKK-12.1.1.1.4.5	Ada	
				Ketersediaan internet dengan bandwidth ≥ 500 Mbps	IKK-12.1.1.1.4.6	Ada	
				Ketersediaan kantin sehat	IKK-12.1.1.1.4.7	Ada	
				Ketersediaan Minimarket Samara-mart	IKK-12.1.1.1.4.8	Ada	
				Ketersediaan Klinik Pratama Wigas	IKK-12.1.1.1.4.9	Ada	
				Ketersediaan DEPO air minum sehat	IKK-12.1.1.1.4.10	Ada	
				Ketersediaan Kelengkapan K3 di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.4.11	Ada	
				Ketersediaan fasilitas kebutuhan khusus (ramah disabilitas, dll) pada di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.4.12	Ada	
				Ketersediaan log book pemeliharaan sarana prasana penunjang pendidikan secara berkala	IKK-12.1.1.1.4.13	Ada	
			Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk		K-12.1.1.1.5		Subbag ADUM
				Ketersediaan SOP	IKK-12.1.1.1.5.1	Ada	
				Ketersediaan formulir	IKK-12.1.1.1.5.2	Ada	
			Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung		K-12.1.1.1.6		Subbag ADUM
				Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.1.6.1	Ada	
				Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.1.1.6.2	Ada	
		Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk			IKP-12.1.1.2	80	
			Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi		K-12.1.1.2.1		Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, BMN
				Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.1.2.1.1	Ada	
				Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.1.2.1.2	Ada	
				Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.1.2.1.3	Ada	
				Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.2.1.4	Ada	
				Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.1.2.1.5	80%	
				AMI Sarana Prasarana/BMN	IKK-12.1.1.2.1.6	Ada	
	Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi				P-12.1.2		**Unit Lab Terpadu**
		Persentase penggunaan laboratorium terpadu			IKP-12.1.2.1	80	
			Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium terpadu		K-12.1.2.1.1	Ada	**Unit Lab Terpadu**

Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan untuk penguatan Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung	K-12.1.2.1.2		**Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan pelatihan penyusunan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.2.1	-	
Ketersediaan pelatihan penyusunan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.2.2	-	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium terpadu	K-12.1.2.1.3	Ada	**Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.3.2	Ada	
Fasilitasi sarana laboratorium mutakhir	K-12.1.2.1.4		**Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan sarana laboratorium pendidikan sesuai dengan kebutuhan	IKK-12.1.2.1.4.1	Ada	
Pelaksanaan pengujian di laboratorium pengujian	IKK-12.1.2.1.4.2	12	
Pelaksanaan pelayanan di laboratorium OSCE	IKK-12.1.2.1.4.3	12	
Pelaksanaan pelayanan di laboratorium pelayanan (Mini Hospital)	IKK-12.1.2.1.4.4	Ada	
Ketersediaan Laboratorium terpadu (Lab Kimia, Lab Mikrobiologi dan Lab Anatomi Fisiologi)	IKK-12.1.2.1.4.5	-	
Pelaksanaan Pelayanan Laboratorium Terpadu	IKK-12.1.2.1.4.6	-	
Ketersediaan pengelolaan limbah B3	IKK-12.1.2.1.4.7	Ada	
Ketersediaan sistem informasi laboratorium terpadu	IKK-12.1.2.1.4.8	-	
Ketersediaan log book pemeliharaan sarana laboratorium secara berkala	IKK-12.1.2.1.4.9	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan penggunaan laboratorium terpadu	K-12.1.2.1.5		
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.2.1.5.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.2.1.5.2	Ada	
Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tr	K-12.1.2.1.6		**Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.1.6.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.2.1.6.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	IKP-12.1.2.2	80	
Monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	K-12.1.2.2.1		
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.2.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.2.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-12.1.2.2.1.3	Ada	

Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.2.2.1.5	80%	
Pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-12.1.3		**Unit Perpustakaan Terpadu**
Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-12.1.3.1	72000	
Penyusunan perencanaan pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.1		**Unit Perpustakaan Terpadu**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.2		**Unit Perpustakaan Terpadu**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pemanfaatan ebook dan ejournal online (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.3	Ada	
Fasilitasi buku, e-book, journal terbitan dan e-journal	K-12.1.3.1.3		**Unit Perpustakaan Terpadu**
Jumlah buku-buku terbitan terbaru	IKK-12.1.3.1.3.1	600	
Jumlah e-book	IKK-12.1.3.1.3.2	1300	
Jumlah langganan e-journal internasional	IKK-12.1.3.1.3.3	1	
Jumlah langganan Plagiasi	IKK-12.1.3.1.3.4	1	
Jumlah media pembelajaran berupa video	IKK-12.1.3.1.3.5	60	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.4		
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.3.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.3.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-12.1.3.1.5		**Unit Perpustakaan Terpadu**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.3.1.5.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	IKP-12.1.3.2	80%	
Monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-12.1.3.2.1		
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.3.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.3.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.3.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.2.1.4	Ada	

Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.3.2.1.5	80%	
Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-12.1.4		**Unit Pengembangan Bahasa**
Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-12.1.4.1	80%	
Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium bahasa	K-12.1.4.1.1		**Unit Pengembangan Bahasa**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium bahasa	K-12.1.4.1.2	Ada	**Unit Pengembangan Bahasa**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.4.1.2.1	Ada	
Fasilitasi pengembangan bahasa asing	K-12.1.4.2.3		**Unit Pengembangan Bahasa**
Ketersediaan kursus bahasa inggris bagi ASN dan mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.1	-	
Ketersediaan Tempat TOEFL bagi ASN dan mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.2	-	
Pelaksanaan TOEFL Prediction untuk mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.3	Ada	
Pelaksanaan TOEFL ITP untuk mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.4	-	
Pelaksanaan TOEIC untuk mahasiswa Kelas Internasional	IKK-12.1.4.2.3.5	-	
Fasilitasi pelatihan peningkatan kompetensi bahasa	K-12.1.4.2.4		**Unit Pengembangan Bahasa**
Ketersediaan pelatihan peningkatan kompetensi berbahasa	IKK-12.1.4.2.4.1	-	
Pelaksanaan kaji tiru ke lembaga bahasa yang tersertifikasi	IKK-12.1.4.2.4.2	-	
Penyusunan SOP dan formulir program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas	K-12.1.4.2.5		
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.4.2.5.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.4.2.5.2	Ada	
Penyusunan laporan program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk	K-12.1.4.2.6		**Unit Pengembangan Bahasa**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.6.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.4.2.6.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk	IKP-12.1.4.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.4.2.1		Wadir 2, Pusjamu, Unit Pengembangan Bahasa
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.4.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.4.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi;	IKK-12.1.4.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.4.2.1.5	80%	
AMI Unit Bahasa	IKK-12.1.4.2.1.6	Ada	

Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	P-12.1.5		**Unit IT**
Ketersediaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKP-12.1.5.1	Ada	
Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.1		**Unit IT**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.5.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.5.1.1.2	Ada	
Fasilitasi Sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-12.1.5.1.2		**Unit IT**
Ketersediaan Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-12.1.5.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Administrasi Akademik (Halo ADAK : Biodata, Kartu Tanda Mahasiswa elektronik, permintaan surat keterangan mahasiswa, pendaftaran cuti, mengundurkan diri)	IKK-12.1.5.1.2.3	70%	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Administrasi Akademik (SIAKAD) - Biodata, Proses pembelajaran, KRS, KHS, pembayaran UKT, pendaftaran wisuda	IKK-12.1.5.1.2.4	Ada	
Ketersediaan LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.5	Ada	
Ketersediaan Portal Alumni Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.6	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.7	-	
Ketersediaan Aplikasi Portal International Office (pendaftaran mahasiswa asing, pendaftaran student visit/exchange, pendaftaran Lecturer visit/exchange, pendaftaran student internship, pendaftaran lecturer internship)	IKK-12.1.5.1.2.8	-	
Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.9	Ada	
Ketersediaan Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.10	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem perencanaan dan penganggaran	IKK-12.1.5.1.2.11	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.12	Ada	
Ketersediaan Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.13	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.14	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem inventarisasi dan pemusnahan	IKK-12.1.5.1.2.15	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem pemeliharaan	IKK-12.1.5.1.2.16	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.17	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.18	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.19	Ada	
Ketersediaan Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-12.1.5.1.2.20	60%	
Ketersediaan event untuk meningkatkan literasi digital	IKK-12.1.5.1.2.21	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana pendidikan	K-12.1.5.1.3		**Unit IT**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-12.1.5.1.3.2	Ada	

Ketersediaan Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.4	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIAKAD) - (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.5	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.6	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.7	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Alumni Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.8	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.9	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Portal International Office (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.10	Ada	
Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.11	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.12	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.13	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi e-office Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.14	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.15	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.16	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.17	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.18	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Cyber Campus (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.19	Ada	
Sosialisasi penggunaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-12.1.5.1.4		**Unit IT**
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.1	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.2	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIAKAD)	IKK-12.1.5.1.4.3	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.4	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.5	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Alumni Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.6	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.7	-	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Portal International Office	IKK-12.1.5.1.4.8	-	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.9	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.10	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.11	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.12	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.13	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.14	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.15	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.16	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-12.1.5.1.4.17	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.5		**Unit IT**
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.5.1.5.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.5.1.5.2	Ada	
Penyusunan laporan program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.6		**Unit IT**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.5.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.5.1.5.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	IKP-12.1.5.2	80	

Monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk	K-12.1.5.2.1		**Wadir 2, Pusjamu, Unit IT**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.5.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.5.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-12.1.5.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.5.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.5.2.1.5	80%	
AMI Unit IT	IKK-12.1.5.2.1.6	Ada	
TERWUJUDNYA PERGURUAN TINGGI YANG KOMPETITIF DITINGKAT NASIONAL	S-13		**Wadir 1**
Rangking PT pada Poltekkes Kemenkes ditingkat Nasional	IKS-13.1	8	
Penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	P-13.1.1		**Pusjamu**
Nilai monitoring dan evaluasi tingkat institusi	IKP-13.1.1.1	SB	
Penyusunan perencanaan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu	K-13.1.1.1.1		**Pusjamu**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.2		**Pusjamu**
Ketersediaan pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal	IKK-13.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan pelatihan penyusunan dokumen SPMI	IKK-13.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan pelatihan implementasi siklus SPMI (PPEPP)	IKK-13.1.1.1.2.3	Ada	
Jumlah auditor mutu internal bersertifikat	IKK-13.1.1.1.2.4	10	
Perumusan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.3		**Pusjamu**
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan kebijakan SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan manual SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.3	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan standar SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.4	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan formulir SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.5	Ada	

Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan SOP (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.6	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan Proposal/TOR (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.7	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan RKA (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.8	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan laporan pelaksanaan program, lembar kerja, notulen review, log book (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.9	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pendidikan	IKK-13.1.1.1.3.10	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Penelitian	IKK-13.1.1.1.3.11	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pengabdian kepada Masyarakat	IKK-13.1.1.1.3.12	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang tata kelola, tata pamong, dan kerangka regulasi	IKK-13.1.1.1.3.13	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman monitoring dan evaluasi program (siklus PPEPP)	IKK-13.1.1.1.3.14	Ada	
Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.4		**Pusjamu**
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.1	≥361	
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi Sarjana Terapan (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.2	≥361	
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.3	-	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.4	Ada	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.5	Ada	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.6	-	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil RTM)	IKK-13.1.1.1.4.7	Ada	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada RTM)	IKK-13.1.1.1.4.8	Ada	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada RTM)	IKK-13.1.1.1.4.9	-	
Penyusunan SOP dan formulir program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-13.1.1.1.5		**Unit IT**

Ketersediaan SOP	IKK-13.1.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.1.1.5.2	Ada	
Penyusunan laporan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-13.1.1.1.6		**Pusjamu**
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.1.6.1	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.1.1.6.2	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	IKP-13.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-13.1.1.2.1		**Wadir 1, Pusjamu**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.1.2.1.5	80%	
Peningkatan akreditasi prodi	P-13.1.2		**Pusjamu**
Jumlah Prodi unggul	IKP-13.1.2.1	5	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi prodi	K-13.1.2.1.1		**Pusjamu**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.2.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.2.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi prodi	K-13.1.2.1.2		**Pusjamu**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi prodi	IKK-13.1.2.1.2.1	Ada	
Jumlah asesor LAM-PTKes aktif	IKK-13.1.2.1.2.2	0	
Pelaksanaan surveilance akreditasi prodi	K-13.1.2.1.3		**Pusjamu**
Jumlah Prodi Diploma Tiga yang akan melaksanakan surveilance	IKK-13.1.2.1.3.1	0	
Jumlah Prodi Sarjana Terapan yang akan melaksanakan surveilance	IKK-13.1.2.1.3.2	5	
Pelaksanaan akreditasi LAM-PTKes	K-13.1.2.1.4		**Jurusan**
Jumlah re-akreditasi Prodi Diploma Tiga	IKK-13.1.2.1.4.1	0	
Jumlah re-akreditasi Prodi Sarjana Terapan	IKK-13.1.2.1.4.2	0	
Jumlah akreditasi Prodi Profesi	IKK-13.1.2.1.4.3	3	
Jumlah Prodi Jenjang DIII dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.4	4	
Jumlah Prodi Jenjang Sarjana Terapan dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.5	2	
Jumlah Prodi Jenjang Profesi dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.6	0	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.1.5		**Pusjamu**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.2.1.5.1	Ada	

Ketersediaan formulir	IKK-13.1.2.1.5.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.1.6		**Pusjamu**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.2.1.6.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.2.1.6.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.2.1.6.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	IKP-13.1.2.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.2.1	5%	**Wadir 1, Pusjamu, Jurusan, Prodi**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.2.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.2.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.2.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.2.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.2.2.1.5	80%	
Peningkatan akreditasi institusi	P-13.1.3		**Pusjamu**
Nilai akreditasi institusi	IKP-13.1.3.1	B	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.1		**Pusjamu**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.3.1.1.1	-	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.3.1.1.2	-	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.2		**Pusjamu**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-13.1.3.1.2.1	-	
Jumlah asesor BAN-PT aktif	IKK-13.1.3.1.2.2	0	
Pelaksanaan akreditasi BAN-PT	K-13.1.3.1.3		**Pusjamu**
Predikat akreditasi institusi	IKK-13.1.3.1.3.1	B	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.4		**Pusjamu**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.3.1.4.1	-	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.3.1.4.2	-	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.3.1.4.3	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	IKP-13.1.3.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.2.1		**Wadir 1, Pusjamu**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.3.2.1.1	-	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.3.2.1.2	-	

Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.3.2.1.3	-	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.3.2.1.4	-	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.3.2.1.5	-	
Peningkatan akreditasi UPK SDMK	P-13.1.4		**Pusjamu, UPK SDMK**
Nilai akreditasi UPK SDMK	IKP-13.1.4.1	B	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.1		**Pusjamu, UPK SDMK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.4.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.4.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.2		**Pusjamu, UPK SDMK**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi UPK SDMK	IKK-13.1.3.1.2.1	Ada	
Pelaksanaan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.3		**Pusjamu, UPK SDMK**
Predikat akreditasi UPK SDMK	IKK-13.1.3.1.3.1	A	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.4		**Pusjamu, UPK SDMK**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.4.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.4.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.5		**Pusjamu, UPK SDMK**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.4.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.4.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.4.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi UPK SDMK	IKP-13.1.4.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, UPK SDMK**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.4.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.4.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.4.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.4.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.4.2.1.5	80%	
AMI UPK SDMK	IKK-13.1.4.2.1.6	Ada	
Peningkatan akreditasi KEPK	P-13.1.5		**Pusjamu, KEPK**
Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-13.1.5.1	T	

Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.1		**Pusjamu, KEPK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.5.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.5.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.2		**Pusjamu, KEPK**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi KEPK	IKK-13.1.5.1.2.1	-	
Jumlah asesor KEPK aktif	IKK-13.1.5.1.2.2	1	
Pelaksanaan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.3		**Pusjamu, KEPK**
Predikat akreditasi KEPK	IKK-13.1.5.1.3.1	T	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.4		**Pusjamu, KEPK**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.5.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.5.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.5		**Pusjamu, KEPK**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.5.1.5.1	-	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.5.1.5.2	-	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.5.1.5.3	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi KEPK	IKP-13.1.5.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, KEPK**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.5.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.5.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.5.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.5.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.5.2.1.5	80%	
AMI KEPK	IKK-13.1.5.2.1.6	Ada	
Peningkatan akreditasi Klinik	P-13.1.6		**Pusjamu, Klinik**
Nilai akreditasi Klinik (Paripurna = P)	IKP-13.1.6.1	P	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.1		**Pusjamu, Klinik**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.6.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.6.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.2		**Pusjamu, Klinik**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Klinik	IKK-13.1.6.1.2.1	Ada	
Jumlah asesor klinik aktif	IKK-13.1.6.1.2.2	1	
Pelaksanaan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.3		**Pusjamu, Klinik**
Predikat akreditasi Klinik	IKK-13.1.6.1.3.1	B	

Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.4		**Pusjamu, Klinik**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.6.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.6.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.5		**Pusjamu, Klinik**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.6.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.6.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.6.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Klinik	IKP-13.1.6.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, Klinik**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.6.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.6.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.6.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.6.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.6.2.1.5	80%	
AMI Klinik	IKK-13.1.6.2.1.6	Ada	
Peningkatan akreditasi Perpustakaan	P-13.1.7		**Pusjamu, Perpustakaan**
Nilai akreditasi Perpustakaan	IKP-13.1.7.1	B	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.1		**Pusjamu, Perpustakaan**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.7.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.7.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.2		**Pusjamu, Perpustakaan**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Perpustakaan	IKK-13.1.7.1.2.1	-	
Jumlah asesor Perpustakaan aktif	IKK-13.1.7.1.2.2	0	
Pelaksanaan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.3		**Pusjamu, Perpustakaan**
Predikat akreditasi Perpustakaan	IKK-13.1.7.1.3.1	A	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.4		**Pusjamu, Perpustakaan**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.7.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.7.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.5		**Pusjamu, Perpustakaan**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.7.1.5.1	-	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.7.1.5.2	-	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.7.1.5.3	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Perpustakaan	IKP-13.1.7.2	80	

Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, Perpustakaan**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.7.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.7.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.7.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.7.2.1.4	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.7.2.1.5	80%	
AMI Perpustakaan	IKK-13.1.7.2.1.6	Ada	
Peningkatan akreditasi Kearsipan	P-13.1.8		**Pusjamu, Arsiparis**
Nilai akreditasi Kearsipan	IKP-13.1.8.1	-	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.1		**Pusjamu, Arsiparis**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.8.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.8.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.2		**Pusjamu, Arsiparis**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Kearsipan	IKK-13.1.8.1.2.1	Ada	
Pelaksanaan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.3		**Pusjamu, Arsiparis**
Predikat akreditasi Kearsipan	IKK-13.1.8.1.3.1	-	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.4		**Pusjamu, Arsiparis**
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.8.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.8.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.5		**Pusjamu, Arsiparis**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.8.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.8.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.8.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Kearsipan	IKP-13.1.8.2	80	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.2.1		**Wadir 1, Pusjamu, Arsiparis**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.8.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.8.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.8.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.8.2.1.4	Ada	

Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.8.2.1.5	80%	
AMI Kearsipan	IKK-13.1.8.2.1.6	Ada	
Peningkatan akreditasi laboratorium	P-13.1.9		**Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-13.1.9.1	-	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.1		**Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.9.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.9.1.1.2	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.2		**Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi laboratorium	IKK-13.1.9.1.2.1	Ada	
Jumlah asesor	IKK-13.1.9.1.2.2	-	
Peningkatan kompetensi personil lab pengujian	IKK-13.1.9.1.2.3	2	
Peningkatan kompetensi PLP dalam pengelolaan laboratorium	IKK-13.1.9.1.2.4	2	
Pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.3		**Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Predikat akreditasi laboratorium Pengujian Parameter Insitu (pH, Suhu, Kekeruhan, DHL, DO)	IKK-13.1.9.1.3.1	-	
Penyusunan laporan pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.4		**Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.9.1.4.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.9.1.4.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.9.1.4.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	IKP-13.1.9.2	80	
Monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	K-13.1.9.2.1		**Wadir 3 Pusjamu, Unit Lab Terpadu**
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.9.2.1.1	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.9.2.1.2	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.9.2.1.3	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.9.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.9.2.1.5	80%	
AMI Laboratorium Pengujian	IKK-13.1.9.2.1.6	Ada	
Kaji ulang manajemen Laboratorium Pengujian	IKK-13.1.9.2.1.7	Ada	
TERWUJUDNYA ZONA INTEGRITAS	S-14		**Wadir 2**
Predikat Zona Integritas (WBK/WBBM)	IKS-14.1	WBK Kemenkes	
Percepatan institusi berpredikat WBK	P-14.1.1		**SPI**

Predikat WBK		IKP-14.1.1.1	WBK Kemenkes	
	Asessment TPI/TPN	K-14.1.1.1.1		**SPI**
		Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBK Kemenkes	IKK-14.1.1.1.1.1	Ada	
		Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBK Nasional	IKK-14.1.1.1.1.2	-	
		Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBBM	IKK-14.1.1.1.1.3	-	
	Perumusan dokumen Zona Integritas - WBK	K-14.1.1.1.2		**SPI**
		Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan ZI-WBK (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-14.1.1.1.2.1	Ada	
	Pelaksanaan percepatan Zona Integritas - WBK	K-14.1.1.1.3		**SPI**
		Nilai Persentasi Audit pelaksanaan manajemen perubahan	IKK-14.1.1.1.3.1	60,00	
		Nilai Persentasi Audit penataan tata laksana	IKK-14.1.1.1.3.2	60,00	
		Nilai Persentasi Audit sistem manajemen SDM	IKK-14.1.1.1.3.3	60,00	
		Nilai Persentasi Audit penguatan akuntabilitas kinerja	IKK-14.1.1.1.3.4	60,00	
		Nilai Persentasi Audit penguatan pengawasan	IKK-14.1.1.1.3.5	60,00	
		Nilai Persentasi Audit penguatan kualitas pelayanan publik	IKK-14.1.1.1.3.6	60,00	
		Hasil survey eksternal "Nilai persepsi anti korupsi"	IKK-14.1.1.1.3.7	15,75	
		Persentase kinerja lebih baik	IKK-14.1.1.1.3.8	2,50	
		Nilai persepsi kualitas pelayanan publik	IKK-14.1.1.1.3.9	14,00	
	Penyusunan SOP dan formulir program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM	K-14.1.1.1.4		**SPI**
		Ketersediaan SOP	IKK-14.1.1.1.4.1	Ada	
		Ketersediaan formulir	IKK-14.1.1.1.4.2	Ada	
	Penyusunan laporan program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM	K-14.1.1.1.5		**SPI**
		Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.1.5.1	Ada	
		Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.1.1.5.2	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM		IKP-14.1.1.2	80	
	Monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	K-14.1.1.2.1		**Wadir 2, SPI, Pusjamu**
		Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.1.2.1.1	Ada	
		Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.1.2.1.2	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.1.2.1.3	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.2.1.4	Ada	
		Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.1.2.1.5	80%	
Peningkatan Efektivitas Pengawasan Internal		P-14.1.2		

Tingkat Efektivitas SPI	IKP-14.1.2.1			
Penyusunan perencanaan program Pengawasan Internal Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.1.1		**SPI**	
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.1	Ada		
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.2	Ada		
Reviu dan Penelitian	K-14.1.2.1.2		**SPI**	
Terlaksananya Reviu RKA-K/L	IKK-14.1.2.1.2.1	2 kali		
Terlaksananya Reviu Laporan Keuangan	IKK-14.1.2.1.2.2	2 kali		
Terlaksananya Reviu SAKIP dan LKJ	IKK-14.1.2.1.2.3	A		
Terlaksananya Reviu RKBMN	IKK-14.1.2.1.2.4	1 kali		
Terlaksananya Penilaian PIPK	IKK-14.1.2.1.2.5	Efektif		
Terlaksananya Evaluasi Maturitas Rating BLU	IKK-14.1.2.1.2.6	Managed		
Terlaksananya Penilaian SPIPT	IKK-14.1.2.1.2.7	terdefinisi		
Audit, Evaluasi, Pemantauan dan Pendampingan	K-14.1.2.1.3		**SPI**	
Persentase Penyelesaian TLHP	IKK-14.1.2.1.3.1	100%		
Terlaksananya Audit Keuangan/BMN (Sarpras)/PBJ	IKK-14.1.2.1.3.2	1 kali		
Kegiatan Pengawasan Lainnya	K-14.1.2.1.4		**SPI**	
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Gratifikasi	IKK-14.1.2.1.4.1	100%		
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat	IKK-14.1.2.1.4.2	100%		
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Whistle Blowing System (WBS)	IKK-14.1.2.1.4.3	100%		
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Konflik Kepentingan	IKK-14.1.2.1.4.4	100%		
Persentase Penyampaian LHKAN (LHKPN dan SPT Pajak)	IKK-14.1.2.1.4.5	100%		
Persentase Tersedianya Profil Risiko masing-masing pengelola Kegiatan	IKK-14.1.2.1.4.6	100%		
Terlaksananya Sosialisasi Pengawasan	IKK-14.1.2.1.4.7	Ada		
Tersedianya sertifikat bidang pengawasan	K-14.1.2.1.5		**SPI**	
Ketersediaan Peningkatan SDM	IKK-14.1.2.1.5.1	Ada		
Penyusunan SOP dan formulir program Pengawasan Internal	K-14.1.2.1.6		**SPI**	
Ketersediaan SOP	IKK-14.1.2.1.6.1	Ada		
Ketersediaan formulir	IKK-14.1.2.1.6.2	Ada		
Penyusunan laporan program Pengawasan Internal	K-14.1.2.1.7		**SPI**	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.1.7.1	Ada		
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.2.1.7.2	-		
Nilai monitoring dan evaluasi program Pengawasan Internal	IKP-14.1.2.2	80		
Monitoring dan evaluasi program Pengawasan Internal	K-14.1.2.2.1		**Wadir 2, SPI, Pusjamu**	
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.2.2.1.1	Ada		
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.2.2.1.2	Ada		

Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.2.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.2.2.1.5	80%	
AMI SPI	IKK-14.1.2.2.1.6	Ada	
MENINGKATNYA STATUS INSTITUSI DAN PRODI BARU SESUAI KEBUTUHAN PASAR DAN TUNTUTAN PROFESI	S-15		**Wadir 1**
Perubahan bentuk Poltekkes menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKS-15.1	-	
Pengembangan Prodi Baru	P-15.1.1		**Pusbangdik**
Jumlah Prodi Baru	IKP-15.1.1.1	3	
Penyusunan perencanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.1		**Pusbangdik**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan Dokumen usulan prodi baru	K-15.1.1.1.2		**Pusbangdik**
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-15.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-15.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-15.1.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan borang usulan Prodi Teknologi Bank Darah (D3)	IKK-15.1.1.1.2.4	Ada	
Ketersediaan borang usulan Prodi Promosi Kesehatan (STr)	IKK-15.1.1.1.2.5	Ada	
Ketersediaan borang usulan Prodi Teknologi Rekayasa Elektro Medik (STr)	IKK-15.1.1.1.2.6	-	
Ketersediaan borang ususlan Prodi Konselor kesehatan/Psikologi klinik	IKK-15.1.1.1.2.7	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Terapi Wicara dan Bahasa	IKK-15.1.1.1.2.8	-	
Ketersediaan borang ususlan Prodi Pendidikan Magsiter Terapan kesehatan (MTR)	IKK-15.1.1.1.2.9	-	
Pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.3		**Pusbangdik**
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-15.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-15.1.1.1.3.2	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-15.1.1.1.3.3	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Teknologi Bank Darah (D3)	IKK-15.1.1.1.3.4	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Promosi Kesehatan (STr)	IKK-15.1.1.1.3.5	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Teknologi Rekayasa Elektro Medik (STr)	IKK-15.1.1.1.3.6	-	
Ketersediaan Prodi konselor kesehatan/Psikologi Klinik	IKK-15.1.1.1.3.7	-	
Ketersediaan Prodi Terapi Wicara dan Bahasa	IKK-15.1.1.1.3.8	-	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Magsiter Terapan kesehatan (MTR)	IKK-15.1.1.1.3.9	-	
Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.4		**Pusbangdik**
Ketersediaan SOP	IKK-15.1.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-15.1.1.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.5		**Pusbangdik**

Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-15.1.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.1.5.2	-	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-15.1.1.1.5.3	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	IKP-15.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.2.1		**Wadir 1, Pusbangdik**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-15.1.1.2.1.1	-	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-15.1.1.2.1.2	-	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-15.1.1.2.1.3	-	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.2.1.4	-	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-15.1.1.2.1.5	80%	
MENINGKATNYA KERJASAMA, KEMITRAAN DAN PELAYANAN PUBLIK YANG EFEKTIF DAN EFISIEN DALAM PELAKSANAAN TRI DH	S-16		**Wadir 3**
Persentase Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi yang dimanfaatkan dalam tri	IKS-16.1	70	
Peningkatan Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	P-16.1.1		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Persentase pelaksanaan Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi	IKP-16.1.1.1	70	
Penyusunan perencanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.1		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.2		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman usulan kerjasama dari jurusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Nota Kesepemahaman/Kesepakatan Bersama, Perjanjian Kerjasama dengan instansi pemerintah/ swasta/ industri/ perguruan tinggi dalam negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) dengan instansi/lembaga/sekolah/perguruan tinggi luar negeri negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen perumusan penyelenggaraan Pelayanan Publik (SK Tim, SK Standar Layanan, Standar Layanan, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.4	Ada	

Pelaksanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.3		**Subbag ADAK, Humas, Yanlik, Pusat, Jurusan, dan Unit**
Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan Daftar Standar Layanan Publik	IKK-16.1.1.1.3.2	Ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.3	60	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.4	10	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.5	3	
Jumlah Standar Layanan Akademik	IKK-16.1.1.1.3.6	10	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.7	80	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.8	70	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.9	0	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.10	15	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.11	0	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.12	0	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.13	20	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.14	10	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.15	0	
Penyusunan SOP dan formulir program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.4		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan SOP	IKK-16.1.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.1.1.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.5		**Subbag ADAK, Humas, Yanlik, Pusat, Jurusan, dan Unit**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.1.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.1.1.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam	IKP-16.1.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pe	K-16.1.1.2.1		**Wadir 3**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.1.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.1.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.1.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-16.1.1.2.1.5	80%	

Persentase Partisipasi mitra dan kualitas pelayanan publik dalam menjaring mahasiswa baru	IKS-16.2	60	
Penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan layanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring	P-16.2.1		**Humas dan Yanlik**
Jumlah partisipasi mitra Kerjasama dan layanan publik dalam menjaring mahasiswa baru	IKP-16.2.1.1	10	
Penyusunan perencanaan program penyelenggaraaan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.1		**Humas dan Yanlik, Subbag ADAK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.2.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.2.1.1.1.2	Ada	
Perumusan dokumen program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.2		**Humas dan Yanlik, Subbag ADAK**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama untuk menjaring mahasiswa baru (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk menjaring mahasiswa asing (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Standar Layanan Kemahasiswaan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.3	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Standar Layanan Akademik (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.4	Ada	
Pelaksanaan program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.3		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	Ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.2	35	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.3	5	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.4	1	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.5	85%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.6	85%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.7	100%	
Persentase Pelaksanaan Standar Layanan Kemahasiswaan	IKK-16.1.1.1.3.8	100%	
Persentase Pelaksanaan Standar Layanan Akademik	IKK-16.1.1.1.3.9	100%	
Penyusunan SOP dan formulir program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.4		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan SOP	IKK-16.2.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.2.1.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.5		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**

Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.2.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.2.1.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.2.1.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring	IKP-16.2.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjarir	K-16.2.1.2.1		**Wadir 3, Subbag Adak, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.2.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.2.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.2.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.2.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-16.2.1.2.1.5	80%	
Persentase partisipasi mitra dalam penggunaan lulusan	IKS-16.3	15%	
Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	P-16.3.1		**Humas dan AHK**
Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam penggunaan lulusan	IKP-16.3.1.1	15	
Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.1		**Humas dan AHK, Subbag AdaK**
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.3.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.3.1.1.1.2	Ada	
Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.2		**Humas dan AHK, Subbag AdaK**
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama pemanfaatan lulusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.3.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk pemanfaatan lulusan di Instansi kesehatan di luar negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.3.1.1.2.2	Ada	
Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.3		**Humas dan AHK, Subbag AdaK**
Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.3.1.1.3.1	Ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.3.1.1.3.2	5	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.3.1.1.3.3	1	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.3.1.1.3.4	1	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.3.1.1.3.5	100%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.3.1.1.3.6	100%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.3.1.1.3.7	100%	

Penyusunan SOP dan formulir program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.4		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan SOP	IKK-16.3.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.3.1.1.4.2	Ada	
Penyusunan laporan Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.5		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.3.1.1.5.1	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.3.1.1.5.2	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.3.1.1.5.3	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring	IKP-16.3.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfa	K-16.3.1.2.1		**Wadir 3, Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.3.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.3.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.3.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.3.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-16.3.1.2.1.5	80%	
persentase pelayanan publik yang prima untuk Indeks Kepuasan	IKS-16.4		
Penyelenggaraan layanan publik yang prima untuk meningkatkan Indeks kepuasan	P-16.4.1		
Persentase pelayanan publik yang prima dalam indeks kepuasan	IKP-16.4.1.1		
kepuasan	K-16.4.1.1.1		
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.4.1.1.1.1	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.4.1.1.1.2	Ada	
kepuasan	K-16.4.1.1.2		
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan standar Layanan Pelanggan	IKK-16.4.1.1.2.1	Ada	
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan standar Layanan Perpustakaan	IKK-16.4.1.1.2.2	Ada	
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan Standar Layanan Publik	IKK-16.4.1.1.2.3	Ada	
Fasilitasi workshop Pelayanan Publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	K-16.4.1.1.3		
Ketersediaan workshop penyusunan standar layanan publik (SK Tim, Prosedur Layanan, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, Laporan kegiatan)	IKK-16.4.1.1.3.1	Ada	
Ketersediaan workshop pelaksanaan layanan publik prima (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, Laporan kegiatan)	IKK-16.4.1.1.3.2	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.4.1.1.4		**Subbag ADAK, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan SOP	IKK-16.4.1.1.4.1	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.4.1.1.4.2	Ada	
Pelaksanaan Program pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	K-16.4.1.1.5		

Persentase pelaksanaan standar Layanan Pelanggan	IKK-16.4.1.1.5.1	100%	
Persentase pelaksanaan standar Layanan Perpustakaan	IKK-16.4.1.1.5.2	100%	
Persentase pelaksanaan Standar Layanan Publik	IKK-16.4.1.1.5.3	100%	
Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring	IKP-16.4.1.2	80	
Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfa	K-16.4.1.2.1		**Wadir 3, Subbag ADAK, Pusjamu, Humas dan Yanlik**
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.4.1.2.1.1	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.4.1.2.1.2	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.4.1.2.1.3	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.4.1.2.1.4	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuar	IKK-16.4.1.2.1.5	80%	
AMI Kerjasama	IKK-16.4.1.2.1.6	Ada	
AMI Humas dan Layanan Publik	IKK-16.4.1.2.1.7	Ada	