

**PEDOMAN PENGISIAN DATA
SIPENMARU JALUR MANDIRI
POLTEKKES BANJARMASIN
TAHUN 2021**

Alur pendaftaran sipenmaru jalur Mandiri Poltekkes Banjarmasin Tahun 2021



HALAMAN PENGUMUMAN SIPENMARU JALUR PMDP

Pengumuman SIPENMARU JALUR pmdp Poltekkes Banjarmasin dapat diakses pada alamat <https://poltekkes-banjarmasin.ac.id/pendaftaran/jalur-mandiri> pada layar akan tampil seperti ini :

The screenshot shows the SIPENMARU website interface. At the top, there is a navigation bar with the SIPENMARU logo and menu items: HOME, PENGUMUMAN, BIAYA PENDIDIKAN, PENDAFTARAN, BEASISWA, and BROSUR. Below the navigation bar, there is a banner for 'JALUR PENDAFTARAN' with three columns: JALUR PMDP (18 Jan - 30 Maret), JALUR SIMAMA (01 Maret - 17 April), and JALUR SIMAMI (12 Mei - 07 Juni). To the right of the banner is a 'Hotline SIPENMARU' section with contact information: 0811.507.600, 0511-4773267, and sipenmaru@poltekkes-banjarmasin.ac.id. Below the banner, there is a blue information box stating 'Pendaftaran segera dibuka, Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur SIMAMI (Seleksi Mahasiswa Mandiri) TA 2021/2022.' Below this, there is a list of links: Syarat Pendaftaran, Jadwal Pendaftaran, Pilihan Program Studi Jalur MANDIRI Program Alih Jenjang, and Pendaftaran Ulang bagi Calon Mahasiswa Baru yang Diterima. At the bottom, there is a dark blue button labeled 'Daftar Sekarang' and a link labeled 'Cara Pendaftaran'.

Pastikan anda sudah membaca seluruh keterangan yang ada pada bagian ini sebelum melakukan pendaftaran

- Pastikan anda sudah membaca dan memahami cara pendaftaran sebelum melakukan pendaftaran
- Klik "Daftar Sekarang" untuk masuk ke aplikasi

Halaman registrasi akan muncul setelah meng-klik "Daftar Sekarang"

SIMAMI - Pendaftaran

Mulai pendaftaran calon mahasiswa/i baru

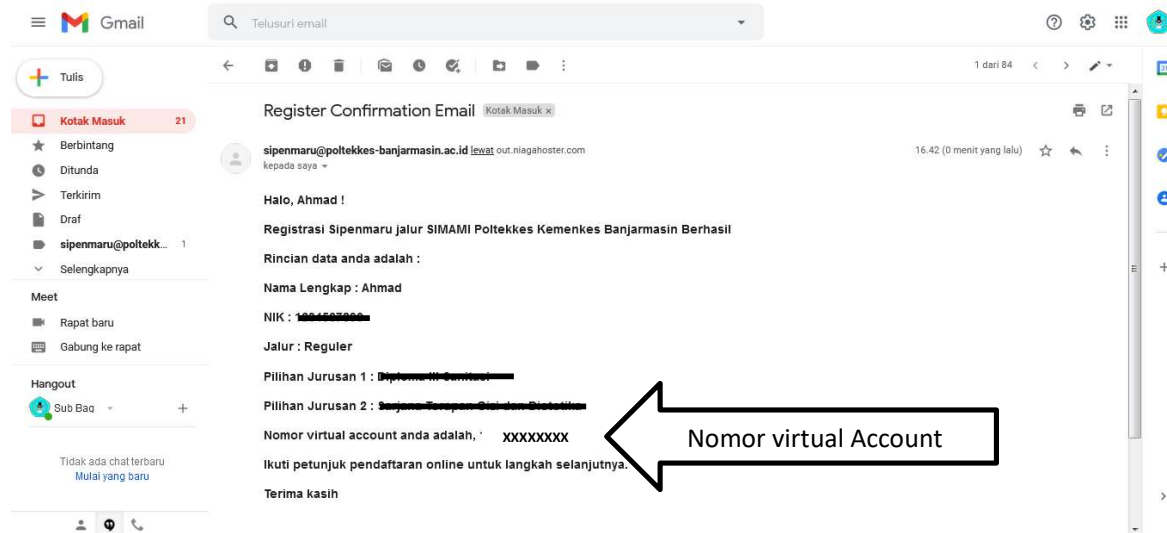
Pilihan Jalur

- atau -

HALAMAN REGISTRASI

- Nama Lengkap : diisi dengan Nama Lengkap sesuai KTP
- E-Mail : diisi dengan alamat email aktif
 - * Pastikan email yang dimasukkan benar dan aktif karena notifikasi kode virtual account yang digunakan pada saat pembayaran pendaftaran dan Pengisian Portofolio akan dikirim melalui E-Mail
- NIK : diisi dengan Nomor Induk Kependudukan yang terdapat pada KTP/ KK
- No. Telp/HP : diisi nomor telepon / HP pendaftar yang aktif
- Pilihan jalur :
 - Reguler : pendaftar yang berasal dari lulusan sekolah menengah atas (SMA/MA/SMK/Sederajat)
 - Reguler (Beasiswa Gakin) : pendaftar yang berasal dari lulusan sekolah menengah atas (SMA/MA/SMK/Sederajat) dari keluarga miskin (gakin)
 - Alih jenjang (Tugas Belajar / Izin Belajar) : Pendaftar yang berasal dari PNS/Kontrak/Honorer/sector formal lainnya, merupakan lulusan Diploma III yang linier dengan program studi yang dituju, diwajibkan melampirkan Surat Keterangan Tugas Belajar / Izin Belajar dari Tempat bekerja, khusus pendaftar izin belajar maksimal 60 km dari Banjarbaru.
 - Alih Jenjang (Biaya Mandiri) : Pendaftar yang tidak / belum bekerja dan merupakan lulusan Diploma III yang linier dengan program studi yang dituju.
- Pilihan Jurusan Pertama : Pilihan jurusan pertama yang ingin diambil
- Pilihan Jurusan Kedua : Pilihan jurusan kedua yang ingin diambil
 - * Biaya Pendaftaran untuk 1 pilihan jurusan Rp. 100.000
 - * Biaya Pendaftaran untuk 2 pilihan jurusan Rp. 125.000
 - * Untuk pendaftaran 1 pilihan jurusan, silahkan memilih jurusan pada Pilihan Jurusan Pertama saja, sedangkan Pilihan Jurusan Kedua di kosongkan saja / tidak dipilih
- Klik "Daftar" apabila semua data sudah diisi, pastikan seluruh data yang dii sudah benar, kesalahan dalam pengisian data tidak bisa diperbaiki/ dirubah lagi.
- Silahkan lihat email untuk mendapatkan notifikasi pendaftaran dan kode virtual Account

NOTIFIKASI EMAIL



Setelah melakukan pendaftaran, silakan mengecek email notifikasi untuk mendapatkan nomor virtual account.

Gunakan **Virtual Account** untuk melakukan pembayaran melalui Teller / ATM Bank Mandiri.

* Pastikan melakukan pembayaran menggunakan virtual account, karena **PIN** akan dicetak pada lembar pembayaran / struk ATM sesuai nomor virtual account.

HALAMAN PENGISIAN PORTOFOLIO

Halaman pengisian portofolio akan muncul setelah meng-klik “Masuk”

SIMAMI - Login

Gunakan virtual account dan pin anda
untuk memulai pengisian biodata

No. virtual account

Pin

Masuk

- atau -

Daftar

- No virtual account : diisi dengan nomor virtual account yang dikirim melalui email
- Pin : diisi dengan password yang tercetak pada struk / slip pembayaran
- Klik “Masuk” apabila semua no. virtual account dan Pin sudah diisi

HALAMAN BIODATA PRIBADI

The screenshot shows a web application interface for SIMAMI Poltekkes. The main content area is titled 'Pengisian Formulir' and contains a 'Biodata Pribadi' section. The form fields are as follows:

- No. Virtual Account: 116264414
- Alamat Lengkap: [Empty text area]
- Tempat Lahir: Tempat Lahir
- Tanggal Lahir: mm/dd/yyyy
- Agama: [Dropdown menu]
- Kewarganegaraan: [Dropdown menu]
- Jenis Kelamin: [Dropdown menu]
- Tinggi Badan: [Text input]
- Berat Badan: [Text input]
- Gol. Darah: [Dropdown menu]

A blue button labeled 'Selanjutnya' is located at the bottom left of the form. The footer of the page indicates 'Version 1.1.0' and 'Copyright © 2024-2022 Poltekkes Kemenkes Baniarasin. All rights reserved'.

- Alamat Lengkap : diisi alamat lengkap peserta sipenmaru
- Tempat Lahir : diisi tempat lahir peserta sesuai dengan Ijazah Terakhir
- Tanggal Lahir : diisi tanggal lahir peserta sesuai dengan Ijazah Terakhir
- Agama : diisi dengan agama sesuai KTP
- Kewarganegaraan : diisi dengan kewarganegaraan peserta sipenmaru
- Jenis Kelamin : diisi dengan jenis kelamin sesuai KTP
- Tinggi Badan : diisi dengan tinggi badan peserta sipenmaru
- Berat Badan : diisi dengan berat badan peserta sipenmaru
- Golongan Darah : diisi dengan golongan darah peserta sipenmaru

HALAMAN BIODATA ORANG TUA

Version 1.1.0
Copyright © 2021-2022 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. All rights reserved.

- Nama Lengkap Ayah / Wali : diisi nama lengkap ayah / wali peserta sipenmaru
- Alamat Ayah / Wali : diisi alamat ayah / wali peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Ayah / Wali : diisi no. telp/hp ayah / wali peserta sipenmaru
- Nama Lengkap Ibu Kandung : diisi nama lengkap ibu kandung peserta sipenmaru
- NIK Ibu Kandung : diisi NIK ibu kandung peserta sipenmaru
- Alamat Ibu Kandung : diisi alamat ibu kandung peserta sipenmaru
- No. Telp /Hp Ibu Kandung : diisi no. telp/hp ibu kandung peserta sipenmaru

HALAMAN DATA PENDIDIKAN TERAKHIR

SIMAMI Poltekkes
Ahmad

Formulir

Resume

Pengisian Formulir

Formulir - Data Pribadi

Data Pendidikan Terakhir

Nama Sekolah <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>	Kecamatan <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>
Jurusan <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>	Kabupaten <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>
Alamat Sekolah <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>	Provinsi <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>
No Telp/HP Sekolah <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>	Akreditasi Sekolah <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>

Selanjutnya

Version 1.1.0
 Copyright © 2021-2022 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. All rights reserved.

Isian	Reguler / regular Beasiswa Gakin	Alih jenjang (Tugas Belajar / Izin Belajar / Biaya Mandiri)
Nama Sekolah	Nama sekolah SMA/MA/SMK/Sederajat	Nama Perguruan Tinggi ketika mengambil DIII
Jurusan	Jurusan yang dipilih pada tingkat SMA/MA/SMK/ sederajat	Program studi yang diambil ketika DIII
Alamat Sekolah	Alamat Sekolah	Alamat Perguruan Tinggi
No Telp / HP. Sekolah	No. telp / hp sekolah	No. telp / hp Perguruan Tinggi
Kecamatan	kecamatan lokasi sekolah	kecamatan lokasi Perguruan Tinggi
Kabupaten	kabupaten lokasi sekolah	kabupaten lokasi Perguruan Tinggi
Provinsi	provinsi lokasi sekolah	provinsi lokasi Perguruan Tinggi
Akreditasi Sekolah	akreditasi sekolah	akreditasi Program Studi DIII pada saat lulus

HALAMAN UNGGAH DOKUMEN

Data yang di upload	Deskripsi	Unggah	Tanggal/Waktu unggah	Kondisi	File
Pas Foto	File Pas foto terbaru dengan latar merah dengan format jpeg atau jpg berukuran maksimal 1 Mb (bukan hasil scan)	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Kartu Keluarga (KK)	Scan berwarna kartu keluarga dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pendaftaran	Scan berwarna kartu tanda penduduk (KTP) pendaftaran dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Kartu Tanda Penduduk (KTP) Ibu Kandung	Scan kartu tanda penduduk (KTP) ibu kandung dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Bukti Bayar	Scan bukti pembayaran pendaftaran (struk/slip setoran) dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Ijazah / Surat Keterangan Lulus	Ijazah / SKL dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-

- Untuk mengunggah dokumen, silakan klik tombol “Browse” dan pilih dokumen yang akan di unggah
 - Pastikan dokumen yang akan di unggah dapat terbaca dengan jelas, tidak kabur, tulisan tidak pecah, format dan ukuran (filesize) sudah sesuai ketentuan
- Untuk memastikan dokumen sudah di unggah, lihat kondisi pada keterangan “Belum Lengkap” hingga statusnya berubah menjadi “Sudah Lengkap”.
- Peserta dapat melihat apakah dokumen yang diunggah sudah sesuai dengan mengklik “LIHAT” pada kolom File.
- Apabila seluruh data sudah diisi dan dokumen sudah di unggah, peserta dapat mengakhiri proses pendaftaran dengan mengklik tombol “Akhiri Proses Pendaftaran” kemudian klik “OK”.

Dengan mengakhiri proses pendaftaran, maka anda tidak bisa lagi mengisi biodata

- Peserta tidak dapat melakukan perubahan data / merubah dokumen yang sudah diunggah setelah peserta mengklik tombol “Akhiri Proses Pendaftaran”.
- Pendaftaran dinyatakan selesai apabila peserta keluar dari aplikasi setelah klik “Akhiri Proses Pendaftaran”. Untuk cek status, peserta dapat login kembali.
- Panitia hanya akan melakukan proses seleksi bagi peserta yang menekan tombol “Akhiri Proses Pendaftaran”.
- Kartu Peserta dan Jadwal ujian CBT dapat dilihat pada laman <https://poltekkes-banjarmasin.ac.id/pendaftaran/jalur-mandiri> mulai tanggal 1 Juni 2021

HALAMAN LOG OUT

SIMAMI Poltekkes

Formulir
Resume

Pengisian Formulir

Daftar Kelengkapan Dokumen

Data yang di upload	Deskripsi	Unggah	Tanggal Upload	Status	Aksi
Pas Foto	File Pas foto terbaru dengan latar merah dengan format jpeg atau jpg berukuran maksimal 1 Mb (bukan hasil scan)	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	-	-
Kartu Keluarga (KK)	Scan berwarna kartu keluarga dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pendaftar	Scan berwarna kartu tanda penduduk (KTP) pendaftar dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Kartu Tanda Penduduk (KTP) Ibu kandung	Scan kartu tanda penduduk (KTP) ibu kandung dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Bukti Bayar	Scan bukti pembayaran pendaftaran (struk/slip setoran) dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-
Ijazah / Surat Keterangan Lulus	Ijazah / SKL dengan format pdf berukuran maksimal 1 Mb	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.	-	BELUM LENGKAP	-

[Kembali ke biodata](#)

[Akhir proses pendaftaran](#)

Ahmad -

Ahmad -

Keluar

- Untuk keluar aplikasi, klik pada "nama" di pojok kanan atas.
- Klik tombol "keluar", untuk keluar dari aplikasi

PENYELESAIAN MASALAH

Apabila muncul tampilan halaman seperti ini :

The screenshot shows a web application interface with the following elements:

- Header:** "SIMAMI Poltekkes" on the left, a small square icon in the center, and "Ahmad" on the right.
- Sidebar:** "Formulir" and "Resume" links. The "Formulir" link is circled in white.
- Main Content:**
 - Beranda:** A section header.
 - Select2:** A dropdown menu with "Alabama" selected.
 - Minimal:** A dropdown menu with "Alabama" selected.
 - Disabled:** A dropdown menu with "Alabama" selected.
 - Multiple:** A multi-select dropdown menu with "Alabama", "Alaska", "California", and "Delaware" selected.
 - Disabled Result:** A dropdown menu with "Alabama" selected.
- Footer:** "Version 1.1.0" and "Copyright © 2021-2022 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. All rights reserved."